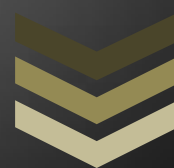


# Poslovno in računovodsko poročilo Filozofske fakultete za leto 2011



Februar, 2012





## Vizitka Filozofske fakultete:

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Filozofska fakulteta  
Krajše ime zavoda: UL FF  
Ulica: Aškerčeva cesta 2  
Kraj: 1000 Ljubljana  
Spletna stran: <http://www.ff.uni-lj.si/>  
Elektronski naslov: [info@ff.uni-lj.si](mailto:info@ff.uni-lj.si)  
Telefonska številka: 00 386 1 241 10 00  
Številka faksa: 00 386 1 425 93 37  
Matična številka: 1627058  
Identifikacijska številka: SI55382657  
Transakcijski podračun: 01100 – 6030707216 pri UJP

### DEKAN

red. prof. dr. Andrej Černe

### PRODEKANI

izr. prof. dr. Vojko Gorjanc  
izr. prof. dr. Danijela Trškan  
izr. prof. dr. Tone Smolej  
študent Miha Šoba

### TAJNICA FAKULTETE

dr. Renata Kranjčec

### POMOČNICI TAJNICE FAKULTETE

Lidija Strmole-Menčak, univ. dipl. upr. org.  
mag. Mirjana Petković

### VODJA FINANČNO RAČUNOVODSKE SLUŽBE

Vida Miklavec, mag. ekon. in posl. ved.



**KAZALO:**

**STRAN:**

1. POSLANSTVO IN VIZIJA FILOZOFSKE FAKULTETE
2. PREDSTAVITEV FILOZOFSKE FAKULTETE
3. PREGLED DELA V LETU 2011
  - 3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST
  - 3.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST
  - 3.3 MEDNARODNA DEJAVNOST
  - 3.4 KADROVSKI RAZVOJ
  - 3.5 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST
  - 3.6 UPRAVNE NALOGE - REALIZACIJA PREDNOSTNIH CILJEV
    - Izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo, mednarodno sodelovanje
    - Varstvo pri delu
    - Promocija fakultete
    - Tržna dejavnost
    - Znanstvena založba
    - Knjigarna
  - 3.7 SKRIB ZA SLOVENŠČINO
  - 3.8 ŠPORTNA DEJAVNOST
  - 3.9 TUTORSTVO
  - 3.10 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST
4. POROČILO O KAKOVOSTI ZA LETO 2011
5. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC
6. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011



## 1. POSLANSTVO IN VIZIJA FILOZOFSKE FAKULTETE

### **POSLANSTVO Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani**

Filozofska fakulteta izobražuje študente in ustvarja vrhunske izobražence z odprtim in kritičnim mišljenjem na področju humanistike in družboslovja ter izobraževanja učiteljev s teh področij. Posebno pozornost posveča krepitvi ved nacionalnega pomena, ki soustvarjajo slovensko identiteto. Goji znanstvenoraziskovalno delo, odpira nova znanstvena področja, razvija interdisciplinarnost in za svoje študente uvaja nove študijske programe. Znanstvena spoznanja vključuje v študijski proces tako, da na tradicijah gradi novo kakovost, bistveno za slovensko samozavedanje in ustvarjalno prisotnost fakultete v mednarodnem prostoru.

### **VIZIJA Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani**

Filozofska fakulteta bo prerasla v eno najboljših izobraževalnih in raziskovalnih ustanov v širšem mednarodnem okolju. Izhajajoč iz svobode znanstvenega raziskovanja bo skrbela za znanstveni razvoj na vseh področjih, za katera usposablja strokovnjake. Študentom bo omogočala, da izkoristijo svoje talente in dosežejo zastavljene cilje v svoji karieri. Dejavno bo sooblikovala okolje enakosti, sožitja in medsebojnega spoštovanja in s tem ne le še naprej dajala učinkovito podporo svojim diplomantom. Prispevala bo tudi k reševanju družbenih vprašanj in k duhovnemu razvoju slovenske, evropske in svetovne skupnosti.

*Zakonske in druge pravne podlage, pomembne za izvajanje dejavnosti Filozofske fakultete:*

- Ustava Republike Slovenije,
- Zakon o visokem šolstvu in Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o visokem,
- Nacionalni program visokega šolstva RS,
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti,
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov,
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani,
- Statut Univerze v Ljubljani,
- drugi interni splošni akti Univerze v Ljubljani (Pravilnik o delovanju službe za notranjo revizijo UL, Pravilnik o računovodstvu UL, Pravilnik o popisu osnovnih sredstev, Pravilnik o volitvah organov UL, Poslovnik za delo UO, Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o varstvu pri delu, ...).

Fakulteta je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah in Zakona o računovodstvu.



## 2. PREDSTAVITEV FILOZOFSKE FAKULTETE

Osnovna dejavnost Fakultete je izvajanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov. Posebnost Fakultete je številčnost in pestrost znanstvenih disciplin ter možnost medpredmetnega povezovanja, predvsem z dvopredmetnimi študijskimi programi.

Fakulteta izvaja naslednje študijske programe na **dodiplomskem študiju – 1. stopnja**:

UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAMI PRVE STOPNJE	enopredmetni	dvopredmetni
ANGLISTIKA	☺	☺
ANTIČNI IN HUMANISTIČNI ŠTUDIJI	☺	
ARHEOLOGIJA	☺	
BIBLIOTEKARSTVO IN INFORMATIKA	☺	
BOHEMISTIKA		☺
ETNOLOGIJA IN KULTURNA ANTROPOLOGIJA	☺	☺
FILOZOFIJA	☺	☺
FRANCISTIKA		☺
FRANCISTIKA Z ROMANISTIKO	☺	
GEOGRAFIJA	☺	☺
GERMANISTIKA	☺	
GRŠKI JEZIK, KNJIŽEVNOST IN KULTURA		☺
ITALIJANSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST		☺
JAPONOLOGIJA	☺	☺
JUŽNOSLOVANSKI ŠTUDIJI		☺
KULTURE VZHODNE AZIJE		☺
LATINSKI JEZIK, KNJIŽEVNOST IN KULTURA		☺
MEDJEZIKOVNO POSREDOVANJE	☺	
MUZIKOLOGIJA	☺	
NEMCISTIKA		☺
PEDAGOGIKA IN ANDRAGOGIKA	☺	☺
POLONISTIKA		☺
PRIMERJALNA KNJIŽEVNOST IN LITERARNA TEORIJA	☺	☺
PRIMERJALNO JEZIKOSLOVJE		☺
PRIMERJALNO SLOVANSKO JEZIKOSLOVJE		☺
PSIHOLOGIJA	☺	
RUSISTIKA		☺
SINOLOGIJA	☺	
SLOVAKISTIKA		☺
SLOVENISTIKA	☺	☺
SOCIOLOGIJA		☺
SOCIOLOGIJA KULTURE	☺	
SPLOŠNO JEZIKOSLOVJE		☺
ŠPANSKI JEZIK IN KNJIŽEVNOST		☺
UMETNOSTNA ZGODOVINA	☺	☺
ZAHODNOSLOVANSKI ŠTUDIJI	☺	
ZGODOVINA	☺	☺



V študijskem letu 2010/2011 je Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani razpisala sledeče **podiplomske študijske programe – 2. in 3. stopnja:**

### 2. stopnja:

- Bibliotekarstvo
- Informacijska znanost z bibliotekarstvom
- Založniški študiji
- Šolsko knjižničarstvo (pedagoški)
- KREOL - Kulturna raznolikost in transnacionalni procesi / CREOLE - Cultural Differences and Transnational Processes (skupna diploma)
- Zgodovina Jugovzhodne Evrope – skupna diploma / The Joint Degree in Southeast European History (razpisan, se ne izvaja, ker ni vpisanih študentov)
- Zgodovina
- Tolmačenje
- Prevajanje
- Prevajanje (slovenščina-angleščina-francoščina) - skupni študijski program

### 3. stopnja:

- Humanistika in družboslovje (interdisciplinarni študijski program)

Filozofska fakulteta pridobiva **sredstva za izobraževalno dejavnost**, tako iz proračunskih kot neproračunskih virov. Izobraževalna dejavnost predstavlja glavnino dejavnosti fakultete. Poleg izobraževalne dejavnosti pomemben vsebinski in finančni delež predstavljajo tudi prihodki za znanstveno raziskovalno dejavnost. Za izobraževalno in znanstveno raziskovalno dejavnost pridobiva fakulteta sredstva v vedno večjem obsegu tudi iz mednarodnih projektov.

Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani razpolaga z naslednjimi **stavbami** (bruto kvadratura):

- Aškerčeva 2 – centralna stavba (ena stavba - 13.450 m<sup>2</sup>)
- Rimska 11 - prizidek (dve stavbi - 1.539 m<sup>2</sup>)
- Zavetiška 5 (ena stavba -1.746 m<sup>2</sup>)

Za izvajanje svoje dejavnosti ima fakulteta v uporabi še naslednje prostore:

- Aškerčeva 1 – Srednješolski center (v izmeri 153 m<sup>2</sup>) in (souporabo s STŠ dve predavalnici v izmeri 121 m<sup>2</sup>)

Za izvajanje svoje dejavnosti ima fakulteta najete naslednje prostore:

- Kongresni trg 12, prostori UL (v izmeri 133 m<sup>2</sup>)
- Tobačna 5 – bivša Tobačna tovarna (v izmeri 712 m<sup>2</sup>)

Posamezne manjše dele študijskih programov fakulteta izvaja tudi na drugih članicah UL.

Pomembna **raziskovalna oprema** (s katero druge institucije morda ne razpolagajo):

- Zavetiška 5, Ljubljana, Oddelek za Arheologijo ima sodobno arheološko raziskovalno opremo (Oprema za geofizikalno raziskavo na področju arheologije.)
- GIKL – konduktimeter – geografske analize, terenske meritve prsti,
- Navigacijske naprave GSP za potrebe terenskih geografskih raziskav,
- Očesna refleksna kamera za raziskave Oddelka za psihologijo.



Fakulteta izvaja svojo dejavnost na 21 oddelkih.

Znanstvenoraziskovalno delo se od leta 1979 izvaja preko Znanstvenoraziskovalnega inštituta Filozofske fakultete. Na nivoju fakultete delujejo še kot skupne organizacijske enote Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik, Center za pedagoško izobraževanje, Znanstvena založba in Knjižarna.

Oddelčne knjižnice so strokovno povezane v Osrednjo humanistično knjižnico.

Strokovno podporo dejavnostim fakultete nudijo skupne strokovne službe in tajništva oddelkov.



Velika predavalnica v pritličju fakultete (foto: Arhiv FF)



Predavalnica z 20 sedeži v 4. nadstropju (foto: Arhiv FF)



Modra soba v 5. nadstropju (foto: Arhiv FF)



### 3. PREGLED DELA V LETU 2011

#### 3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Oznake vrstic	načrt 2011/2012	realizacija 2011/2012
<b>1 .STOPNJA</b>	4107	3737
<i>izredni</i>	234	229
<i>redni</i>	3873	3508
<b>2. STOPNJA</b>	429	290
<i>izredni</i>	127	247
<i>redni</i>	302	43
<b>DODIPLOMSKI</b>	1987	2506
<i>izredni</i>		129,5
<i>redni</i>	1987	2376,5
<b>DOKTORSKI PROGRAM</b>	120	116
<b>MAGISTRSKI PROGRAM</b>	0	
<b>SPECIALISTIČNI PROGRAM</b>	0	
<b>Skupna vsota</b>	<b>6643</b>	<b>6649</b>



Informativni dan 2011 – dogajanje v avli fakultete (foto: Arhiv FF)



Informativni dan 2011 – predstavitvena stojnica (foto: Arhiv FF)





### 3.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Število JRZ (javno raziskovalni zavodi), s katerimi je članica sodelovala	12
Število skupnih projektov katere je članica opravila skupaj z JRZ	19
Število projektov, pri katerih je sodelovala članica z negospodarstvom	58
Število projektov, pri katerih je sodelovala članica z gospodarstvom	1

V letu 2011 je bilo objavljenih naslednje število znanstvenih del:	št. ustvarjenih zapisov	Št. urejenih zapisov	Skupaj
Članki in drugi sestavni deli	1771	1188	2959
Monografije in druga zaključena dela	1332	1162	2494
Izvedena dela	473	199	672
<b>Skupaj</b>	<b>3576</b>	<b>2549</b>	<b>6125</b>



Zbirka razprave ZIFF (Foto: Arhiv FF)

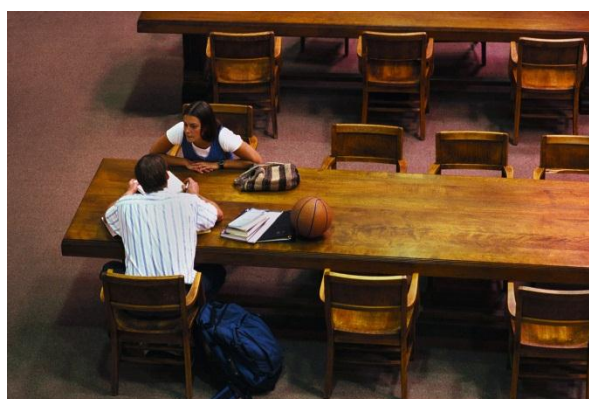


Utrinek iz delavnice o medkulturnem dialogu (foto: Arhiv FF)



### 3.3 MEDNARODNA DEJAVNOST

	<i>Povečanje izmenljivosti študentov</i>	<i>Povečanje izmenljivosti učiteljev in sodelavcev</i>	<i>Oblikovanje ponudbe izob.programov in izvajanje pedagoškega procesa tudi v tujih jezikih</i>
<b>LETNI CILJ 2011</b>	Sodelovanje v programu Erasmus - širitev mreže partnerjev, podpisovanje novih bilateralnih sporazumov in podaljševanje že obstoječih, sodelovanje v mrežah Ceepus - podaljševanje obstoječih in vzpostavitev novih mrež, sodelovanje z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, koriščenje bilateralnih štipendij, ki jih razpisuje Cmepius, koriščenje Basileus sheme mobilnosti ter LiSUM in CONNEC programov mobilnosti (sodelovanje s Kitajsko), štipendijskega sklada JV Evropa, promocija programov mobilnosti na fakuletnih informativnih dnevih. Med nove ukrepe povečanja izmenljivosti letos spada tudi Norveški finančni mehanizem (NFM).	Sodelovanje v programu Erasmus - širitev mreže partnerjev, podpisovanje novih bilateralnih sporazumov in podaljševanje že obstoječih, sodelovanje v mrežah Ceepus - podaljševanje obstoječih in vzpostavitev novih mrež, sodelovanje z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, prijavljanje na razpise UL (meduniverzitetne pogodbe), razpise štipendijskega sklada RS Ad -Futura, sodelovanje v mednarodnih raziskovalnih projektih in mednarodnih izobraževalnih projektih. Med nove ukrepe povečanja izmenljivosti letos spada tudi Norveški finančni mehanizem (NFM).	Ethnology of the Balkans, Popular Culture, Anthropology of Complex System, Current Trends in Social and Cultural Anthropology, Anthropology of Popular Music, Ethnological Museology, Urban and Transnational Anthropology, Anthropology of Tourism
<b>REALIZAC IJA 2011</b>	V letu 2010 so smo razširili mrežo partnerjev, podpisali nove bilateralne sporazume in podaljšali že obstoječe; sodelovali smo v mrežah Ceepus - podaljšali obstoječe mreže, sodelovali z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, koristili bilateralne štipendije, ki jih razpisuje Cmepius, Basileus sheme mobilnosti ter LiSUM in CONNEC programe mobilnosti (sodelovanje s Kitajsko), možnosti štipendijskega sklada JV Evropa ter predstavljali programe mobilnosti na fakuletnih informativnih dnevih. Izmenjave študentov smo okrepili s pomočjo razpisa Norveški finančni mehanizem (NFM).	V letu 2010 so smo sodelovali v programu Erasmus - širili mreže partnerjev, podpisovali nove bilateralne sporazume in podaljševali že obstoječe, sodelovali v mrežah Ceepus - podaljšali obstoječe mreže, sodelovali z neevropskimi državami na podlagi medfakultetnih pogodb, se prijavljali na razpise UL (meduniverzitetne pogodbe), razpise štipendijskega sklada RS Ad-Futura, sodelovali v mednarodnih raziskovalnih projektih in mednarodnih izobraževalnih projektih. Izmenjave zaposlenih smo okrepili s pomočjo razpisa Norveški finančni mehanizem (NFM).	Ethnology of the Balkans, Popular Culture, Anthropology of Complex System, Current Trends in Social and Cultural Anthropology, Anthropology of Popular Music, Ethnological Museology, Urban and Transnational Anthropology, Anthropology of Tourism



Študentje na izmenjavi v tujini (foto: Arhiv FF)



<b>Povečanje koordinativne vloge v skupnih programih</b>	
<b>LETNI CILJ 2011</b>	<p>Oblikovanje skupnih dodiplomskih, magistrskih in doktorskih programov s tujimi visokošolskimi zavodi je dosegljivo z dobro koordinacijo že preteklih izvedenih skupnih projektov (primeri dobre in slabe prakse). Pomembna je kontinuiteta razvoja, kar pomeni, da pri uspešno zaključenem dodiplomskem programu z tujo univerzo nadaljujemo z oblikovanjem skupnega programa na magistrskem in doktorskem študiju. V ta namen je potrebno zagotoviti dobra strateška partnerstva (podpisi bilateralnih pogodb so zadovoljiv rezultat pogovorov vendar ne tudi zadosten). Dobre strateškega partnerja si zagotovimo z aktivnim udejstvovanjem na mednarodnih simpozijih, konferencah in delavnicah, kjer potekajo delavnice in obravnava "študij primera". V naslednjem letu nameravamo okrepiti to področje. Aktivno bomo utirali poti pri iskanju primernih razpisov in pridobitve sredstev z strani izvršne agencije v Bruslju. Finančna podpora vsebinski izvedbi programov je področje katero smo uvrstili na seznam prioritete v letu 2009. V okviru srednjeevropske iniciative (Praga, Bratislava, Krakov, Ljubljana) poteka oblikovanje skupnega programa "joint degree"- <b>Srednjeevropske slavistične študije</b>-Podiplomski-magistrski študij. Program traja 2 leti. Po uspešni izvedbi omenjenega programa načrtujemo poglobitev in krepitev mednarodnega sodelovanja na izobraževalnem področju z razvojem in nadgradnjo v oblikovanje skupnega doktorskega programa. 26. februarja 2010 bomo prvič oddali prijavo na razpis curriculum development/Erasmus/Multilateral projects. Shema razpisa spada pod centralizirane akcije Evropske komisije (EC). V okviru srednjeevropske iniciative (projekt Kvadrilaterala) načrtujemo oblikovanje doktorskega študija (v letu 2010) in v februarja 2011 oddaja prijave na centralizirano akcijo EC curriculum development/Erasmus/Multilateral projects. Aprila 2011 načrtujemo oddajo prijave centralizirane akcije EC in sicer Erasmus Mundus II. Shema Erasmus Mundus II spada pod centralizirane akcije LLP (Lifelong Learning programme). Za sodelavce strokovnih služb je bilo v letu 2009 izvedeno certificiranje za vodenje evropskih projektov. V letu 2011 v sklopu mednarodne pisarne planiramo udeležbo na seminarju z naslovom: pisanje uspešne prijave za shemo Erasmus Mundus II. S tem pospešeno in aktivno utiramo pot k udeležanju in uspešnem pridobivanju donacij iz centraliziranih shem EC.</p>
<b>REALIZACIJA 2011</b>	<p>Skupni program Kvadrilaterala je zasnovan. V letu 2010 so pripravljene vsi dokumenti za izvedbo procesa akreditacije. Program gre v letu 2011 v akreditacijo. Na področju sheme Erasmus Mundus smo izvedli usposabljanje "Kako napisati uspešno prijavo" - februar 2010. Julija 2010 smo realizirali izvedbo mednarodne izobraževalne konference ERACON.</p>

Stopnja študija	Vrsta študija	Vrsta mednarodnega programa, mobilnosti oz. izmenjave	Vrsta mobilnosti	Število študentov, ki so opravili del študija v tujini	Število študentov iz tujine, ki so opravili del študija na članici	Število študentov, ki so opravljali prakso v tujini
1. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus		32		
2. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus		11		
Dodiplomski študijski program	Univerzitetni program	Erasmus		153		
Doktorski program	Univerzitetni program	Erasmus		3		



1. Stopnja	Univerzitetni program	Ceepus			19	
2. Stopnja	Univerzitetni program	Ceepus			9	
1. Stopnja	Univerzitetni program	Bilateralni sporazum			9	
2. Stopnja	Univerzitetni program	Bilateralni sporazum			13	
1. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Basileus		13	
1. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Freemover		4	
2. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Freemover		2	
1. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Maii-utrecht		1	
2. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Lisum		1	
Dodiplomski študijski program	Univerzitetni program	Drugo...	Medfakultetne pogodbe	11		
2. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Državne štipendije	1		
Dodiplomski študijski program	Univerzitetni program	Drugo...	Državne štipendije	1		
2. Stopnja	Univerzitetni program	Drugo...	Mirees		4	
1. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus				1
2. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus				2
Dodiplomski študijski program	Univerzitetni program	Erasmus				30
1. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus			92	
2. Stopnja	Univerzitetni program	Erasmus			27	
Doktorski program	Univerzitetni program	Erasmus			1	
Dodiplomski študijski program	Univerzitetni program	Drugo...	Medfakultetne pogodbe		16	



## 3.4 KADROVSKI RAZVOJ

Izvolitve v naziv v letu 2012			
Naziv	Število izvajalcev v študijskem letu 2011/2012	Število zaposlenih, ki jim bo v letu 2011 potekla izvolitev v naziv	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2011
Redni profesor	2010/2011= 114		realizirano= 6
Izredni profesor	72	8	23
Docent	154	19	30
Asistent	123	20	42
Strokovni sodelavec			
Višji strokovni sodelavec			
Strokovni svetnik			
Znanstveni svetnik			
Znanstveni sodelavec	2		
Višji znanstveni sodelavec			
Višji predavatelj		1	
Predavatelj	6		1
Učitelj veččin			
Bibliotekar	11		
Lektor	55		7

Podatki o izvajalcih študijskih programov						
FF	1. stopnja		2. stopnja		3. stopnja	
	Realizacija 2011	Načrt 2012	Realizacija 2011	Načrt 2012	Realizacija 2011	Načrt 2012
Število zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	71	65	15	11	181	138
Vrednost pogodb zunanjih pogodbenih izvajalcev za izvedbo študijskih programov	259.790,00	222.188,24	38.077,71	25.259,49	84.230,27	77.645,40
Število zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	16	15	8	9	201	211
Vrednost pogodb zaposlenih, ki študijske programe izvajajo na podlagi avtorskih ali drugih pogodb	23.070,91	49.937,70	24.538,14	23.340,15	241.199,73	331.778,60



## 3.5 KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	16021
Aktivni uporabniki: študenti - 1. stopnja - redni	7145
Aktivni uporabniki: študenti - 1. stopnja - izredni	537
Aktivni uporabniki: študenti - 2. stopnja - redni	416
Aktivni uporabniki: študenti - 2. stopnja - izredni	60
Aktivni uporabniki: študenti - 3. stopnja	367
Aktivni uporabniki: srednješolci	14
Aktivni uporabniki: zaposleni	1009
Aktivni uporabniki: upokojeanci	43
Aktivni uporabniki: tuji državljani	64
Aktivni uporabniki: drugi	317
Število strokovnih delavcev (EPZ)	37
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	8020
Število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	8786
Število izposojenih knjižničnih enot na dom	214218
Število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	110491
Število medknjižnično posredovanih dokumentov	813
Število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	34
Skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	622
Skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	1688
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	377
Število oblik izobraževanja, ki so bile vključene v študijski program	15
Skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so bile vključene v študijski program	53
Skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so bile vključene v študijski program	600
Skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so bile vključene v študijski program	38
Število udeležencev individualnega usposabljanja	1518
Skupno število ur individualnega usposabljanja uporabnikov	377
Število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	54
Skupno število čitalniških sedežev	220
Število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	1738
Sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	182.830,33
Od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	4382,71



## 3.6 UPRAVNE NALOGE - REALIZACIJA PREDNOSTNIH CILJEV

<i>Izobraževalno in znanstvenoraziskovalno delo, mednarodno sodelovanje</i>		
<i>PROGRAM DELA 2011</i>	<i>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</i>  <i>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</i>	<i>REALIZACIJA 2011</i>
<i>Akreditacija in izvajanje programov 1. stopnje po Bolonjskem modelu. Priprava in akreditacija ter izvajanje študijskih programov 2. stopnje.</i>	Izvajanje vseh 1. stopenjskih programov po Bolonjskem modelu. Priprava manjkajočih študijskih programov 2. stopnje, predvsem pedagoških ter izvajanje vsaj 10 študijskih programov 2. stopnje. Vsi 1. stopenjski programi so akreditirani in se izvajajo po Bolonjskem modelu. Skrb ažurno vnašanje morebitnih popravkov v programe in njihovo posredovanje na MVZT in UL. Akreditacija večine študijskih programov 2. Stopnje.	Vsi programi 1. stopnje se izvajajo po Bolonjskem modelu. Akreditacija večine študijskih programov 2. stopnje. Izvajanje 3. stopenjskega programa Humanistika in družboslovje.
<i>Priprava skupnih študijskih programov, izvajanje sporazuma o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu ter organizacija rednih konferenc dekanov na začetku zimskega in letnega semestra. Priprava skupnega študijskega programa z Univerzo v Permu.</i>	Akreditacija skupnih študijskih programov in priprava osnutkov skupnih študijskih programov, izvajati dogovorjene skupne aktivnosti po sporazumu o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu ter sodelovanje na konferencah dekanov v Bratislavi in Pragi. Izmenjava informacij o programih FF UL in Univerze v Permu, možnosti za skupne programe. Povezovanje z drugimi institucijami; priprava in nadaljevanje že začelih postopkov za akreditacijo programov, priprava aktivnosti za realizacijo dogovorov v Ljubljani in Bratislavi po sporazumu med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu. priprava predlogov skupnih programov z Univerzo v Permu.	Povezovanje z drugimi institucijami; priprava in nadaljevanje že začelih postopkov za akreditacijo programov, priprava aktivnosti za realizacijo dogovorov v Ljubljani in Bratislavi po sporazumu med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani, Filozofsko fakulteto Karlove Univerze v Pragi, Filozofsko fakulteto Univerza Komenskega v Bratislavi in ustreznimi fakultetami Jagiellonske univerze v Krakovu. priprava predlogov skupnih programov z Univerzo v Permu.
<i>Priprava skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.</i>	Ugotovljene možnosti sodelovanja FF pri pripravi skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC. Pogovori o možnosti priprave skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.	Pogovori o možnosti priprave skupnega Bolonjskega programa 3. stopnje v okviru RISC.



<p><b><i>Uveljavitev formalnega priznavanja in financiranja nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .</i></b></p>	<p>Uveljavitev formalnega priznavanja in financiranja nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .</p> <p>V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti predlog financiranja nacionalno pomembnih programov v okviru nove Uredbe o financiranju. Možnosti za formalno priznavanje in financiranje nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF.</p>	<p>V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti predlog financiranja nacionalno pomembnih programov v okviru nove Uredbe o financiranju. možnosti za formalno priznavanje in financiranje nacionalno pomembnih programov z majhnim številom študentov, ki se izvajajo v RS samo na FF (Latinski jezik in književnost, grški jezik in književnost, Muzikologija, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje) .</p>
<p><b><i>Pospeševanje izvajanja tržnih programov v obliki seminarjev, tečajev in drugih oblik povezave z gospodarskim sektorjem ter zagotavljanje primerne materialne osnove za delovanje fakultete.</i></b></p>	<p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov.</p> <p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov. Promocijska dejavnost tržnih programov.</p>	<p>Zbiranje informacij o razpisih (domačih, EU in širše mednarodnih) in prijavljanje nanje, izvedba analiz trga in priprav ter izvedba programov. Promocijska dejavnost tržnih programov.</p>
<p><b><i>Kandidiranje na nove tipe razpisov in projektov na področju znanstvenih raziskav, aplikacij in transfera znanja v mednarodnih povezavah (EU projekti in drugi razpisi za znanstveno raziskovalno in delo)</i></b></p>	<p>Vzpostavitev načina koordiniranja aktivnosti na FF. Izboljšanje sledenja objav razpisov. Organizacija izobraževanj za pedagoške in nepedagoške delavce. Zagotavljanje uspešnih pomoči pri izdelavi prijavnih dokumentacije.</p> <p>Izdelava sistematičnega spremljanja projektov (predvsem tehnična podpora).</p> <p>Število uspešnih kandidatur na različne projekte, domače in mednarodne</p>	<p>Oddanih je bilo 6 prijav za evropske in mednarodne projekte.</p>
<p><b><i>Priprava interdisciplinarnih študijskih programov.</i></b></p>	<p>Izdelani osnutki prvostopenjskega programov</p> <p>Priprava osnutkov interdisciplinarnih programov.</p>	<p>Potekajo pogovori o možnostih izvedbe in priprave različnih interdisciplinarnih programov.</p>
<p><b><i>Prirejanje mednarodnih konferenc, simpozijev in kongresov.</i></b></p>	<p>Priprava poenotene podpore izvajanja mednarodnih konferenc, simpozijev in kongresov ter njihovo izvajanje.</p> <p>Izvedene mednarodne konference, simpoziji in kongresi.</p>	<p>Realiziranih je bilo 12 znanstvenih dogodkov v letu 2011, en znanstveni sestanek je bil prestavljen v leto 2012.</p>
<p><b><i>Izvajanje aktivnosti po sporazumu o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (Tokyo University of Foreign Studies, Tokyo Institute of Technology, Tsukuba, Gunma, Chung Ang University Seoul).</i></b></p>	<p>Izvedene aktivnosti po sodelovanju na osnovi podpisanih sporazumov o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (na novo: Tokyo University of Foreign Studies in Tokyo Institute of Technology, Chung Ang University Seoul, podaljšati: Tsukuba, Gunma).</p>	<p>Projekt PERCEPTION CHINA je v postopku evalvacije EC. Vsi predvideni sporazumi bodo predvidoma podpisani v letu 2012.</p>





	Priprava sodelovanja na osnovi podpisanih sporazumov o sodelovanju z vodilnimi fakultetami s področja humanistike in družboslovja na Japonskem (na novo: Tokyo University of Foreign Studies in Tokyo Institute of Technology, Chung Ang University Seoul, podaljšati: Tsukuba, Gunma).	
<b>Izvajanje aktivnosti po sporazumu o sodelovanju z Univerzo v Permu</b>	Izvedene aktivnosti po sporazumu o sodelovanju Priprava sodelovanja na osnovi podpisanih sporazumov o sodelovanju z Univerzo V Permu.	Sodelovanje se nadaljuje v smislu študijskih obiskov naših študentov v Permu in njihovih pri nas. Pričeli smo z izmenjavo gostujočih profesorjev z obeh strani.
<b>Podpisati sporazume o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in nekaterimi severnoameriškimi univerzami.</b>	Organizacija aktivnosti za skupna srečanja za pripravo in koordinacijo izhodišč pred podpisom skupnega sporazuma. Podpisan vsaj en sporazum o sodelovanju med Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in severnoameriško univerzo	Podpisan sporazum o sodelovanju z University of Central Oklahoma.
<b>Širjenje poučevanje slovenščine na tujih univerzah.</b>	Število ohranjenih in število na novo vzpostavljenih lektoratov na tujih univerzah. Izdelati načrt ohranjanja in vzpostavitve novih lektorskih mest na tujih univerzah. Izvajanja načrta širjenja programov slovenščine na tujih univerzah.	Načrt ohranjanja in vzpostavitve novih lektorskih mest na tujih univerzah in širjenje programov slovenščine na tujih univerzah.
<b>Izvajanje nekaterih predmetov poleg slovenščine še v tujem jeziku za študente na izmenjavah.</b>	Posredovati programe v tujem jeziku za študente v postopek akreditacije in pridobivanje dodatnih namenskih sredstev za izvedbo le-teh. Akreditacija programov slovenščine za študente na izmenjavah. Akreditacija programov v tujem jeziku za študente na izmenjavah.	Začeti postopki akreditacije programov slovenščine za študente na izmenjavah.



Podelitev diplom v Cankarjevem domu (foto: Arhiv FF)



Podelitev Sajetove nagrade v Modri sobi (foto: Arhiv FF)



<b>Varstvo pri delu</b>		
<b>PROGRAM DELA 2011</b>	<b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b> <b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b>	<b>REALIZACIJA 2011</b>
<b>Dejavnosti v sistemu varstva pred požarom.</b>	Zagotavljanje zakonskih zahtev. Urejeno področje požarnih redov, odgovornih oseb za varstvo pred požarom in zagotavljanje vzdrževanje sistemov aktivne požarne zaščite. Vodenje evidenc.	Urejeno področje požarnih redov, odgovornih oseb za varstvo pred požarom in zagotavljanje vzdrževanje sistemov aktivne požarne zaščite. Vodenje evidenc.
<b>Dejavnosti na področju urejanja aktivne in pasivne požarne zaščite na lokaciji Zavetiške ulice 5.</b>	Izvedba postopkov (priprava elaborata in projektne dokumentacije) in pridobivanje sredstev za izvedbo požarnovarnostnih ukrepov. Izboljšanje požarne varnosti na lokaciji Zavetiške ulice 5.	Ukrepi za izboljšanje požarne varnosti na lokaciji Zavetiške ulice 5 so v postopku. Izdelana je Študija požarne varnosti. Načrtuje se pridobivanje projekte dokumentacije in potrebnih dovoljenj.
<b>Dejavnosti v sistemu varnosti in zdravja pri delu.</b>	Zagotavljanje zakonskih zahtev. Urejeno področje varnosti in zdravja pri delu ter vodenje zakonsko določenih evidenc.	Urejeno področje varnosti in zdravja pri delu ter vodenje zakonsko določenih evidenc.
<b>Dejavnosti v sistemu varovanja okolja-ekologija.</b>	Zagotavljanje zakonskih zahtev. Izdelan načrt gospodarjenja z odpadki. Organiziranje zbiranja, začasnega skladiščenja in zagotavljanje ustrezne predaje nevarnih odpadkov koncesionarjem ter pridobivanje evidenčnih listov.	Izdelan načrt gospodarjenja z odpadki. Organiziranje zbiranja, začasnega skladiščenja in zagotavljanje ustrezne predaje nevarnih odpadkov koncesionarjem ter pridobivanje evidenčnih listov.

<b>Promocija fakultete</b>		
<b>PROGRAM DELA 2011</b>	<b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b> <b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b>	<b>REALIZACIJA 2011</b>
<b>Širitev promocije fakultete prek sodelovanja na večjih izobraževalnih sejmih po Sloveniji; priprava novega promocijskega gradiva; predstavitev fakultete po slovenskih šolah s strani študentov.</b>	Posodobitev promocijskega gradiva fakultete za različne predstavitve. Predstavitev študijskih programov ter drugih dejavnosti širši javnosti.	Predstavitev študijskih programov ter drugih dejavnosti širši javnosti (razni sejmi, dogodki in objave v medijih).



<p><b>Popolna prenova spletne strani fakultete.</b></p>	<p>Vzpostavitev delovanja nove spletne strani fakultete.</p> <p>Večja prepoznavnost v javnosti.</p>	<p>Celovita prenova spletnih strani je v zaključni fazi. Oblikovane so vmesne oddelčne strani, nova spletna stran Knjigarne FF pa je v pripravi.</p>
<p><b>Posodobitev informacijskega sistema za vsa področja Filozofske fakultete (poslovna, kadrovska in študentska informatika, urniki).</b></p>	<p>Izdelan plan in izveden nadaljnje dograditve poslovne informatike in povezave s kadrovske informatiko ter programom za vodenje projektov</p> <p>V sodelovanju z rektoratom UL pripraviti plan nadaljnje dograditve poslovne informatike in povezava te s kadrovske informatiko ter programom za vodenje projektov. Slediti planu z realizacijo.</p>	<p>Priprava plana nadaljnje dograditve poslovne informatike in povezava le-te s kadrovske informatiko ter programom za vodenje projektov - v sodelovanju z rektoratom UL.</p>
<p><b>Nadaljevanje izvajanja ciklusa predavanj Kultura sožitja (prej Kultura strpnosti).</b></p>	<p>Izvedena predavanja izdana publikacija in odmevnost v medijih.</p> <p>Pripravljalne aktivnosti za izvedbo aktualnih predavanj, izdaj publikacij in obveščanje javnosti.</p>	<p>Izvedeni trije ciklusi predavanj Kultura sožitja.</p>
<p><b>Priprava priložnostnih razstav v avli fakultete; tudi v sodelovanju z zunanjimi partnerji</b></p>	<p>Zagotovitev pregleda zasedenosti avle prek interneta</p> <p>Predstavljanje dela na fakulteti in izven nje zaposlenim, študentom in obiskovalcem fakultete</p>	<p>V avli fakultete je bilo postavljenih več različnih razstav v sodelovanju z oddelki fakultete in zunanjimi partnerji.</p> <p>Pripravljalne aktivnosti za izvedbo aktualnih predavanj, izdajo publikacij in obveščanje javnosti.</p>
<p><b>Začetek delovanja Kluba alumnov FF</b></p>	<p>Dopolnjevanje baze podatkov alumnov; vzpostavitev internetne baze podatkov in spletne strani</p> <p>Povezovanje bivših študentov fakultete</p>	<p>Dopolnjuje se baza podatkov Kluba Alumni FF z novimi člani kluba. Sprejeta so pravila o delovanju kluba.</p>
<p><b>Priprava informativnega dne za dodiplomske študijske programe</b></p>	<p>Posodobitev predstavitvenega gradiva v skladu z novo celotno podobo fakultete</p> <p>Enotna predstavitev dodiplomskih študijskih programov</p>	<p>Predstavljanje dela na fakulteti in izven nje zaposlenim, študentom in obiskovalcem fakultete. Enotna predstavitev dodiplomskih študijskih programov.</p>
<p><b>Izboljšati informiranje o podiplomskih študijskih programih.</b></p>	<p>Izveden informativni dan za podiplomske študente (2. in 3. stopnja).</p> <p>Priprava predstavitvenega gradiva o podiplomskih študijskih programih.</p> <p>Priprava predstavitvenega gradiv in informativnih dni za podiplomske študente.</p>	<p>Priprava predstavitvenega gradiv in informativnih dni za podiplomske študente.</p>
<p><b>Izvedba skupne podelitve indeksov brucem fakultete</b></p>	<p>Izvedba podelitve indeksov v avli fakultete</p> <p>Podelitev pripravi delovna skupina za podelitev indeksov</p>	<p>V letu 2011 smo pripravili dobrodošlico za bruce po posameznih oddelkih.</p>
<p><b>Izvedba dveh slavnostnih podelitev diplomskih listin diplomantom</b></p>	<p>Izvedba dveh slavnostnih podelitev diplomskih listin diplomantom</p> <p>Dve podelitvi pripravi delovna skupina za podelitev diplomskih listin</p>	<p>V letu 2011 sta bili izvedeni dve slavnostni podelitvi diplom diplomantom FF.</p>
<p><b>Podelitev Prešernovih nagrad študentom FF</b></p>	<p>Izvedba prireditve v decembru, v tednu Univerze</p> <p>Izvedena prireditev s kulturnim programom in pogostitvijo</p>	<p>V letu 2011 smo izvedli slavnostno podelitev fakultetnih Prešernovih nagrad študentom FF.</p>



<b>Tržna dejavnost</b>		
<b>PROGRAM DELA 2011</b>	<b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b> <b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b>	<b>REALIZACIJA 2011</b>
<b>povečanje ponudbe jezikovnih tečajev</b>	<p>Ponudba novih tečajev in pridobivanje izvajalcev za nove in obstoječe tečaje, ponudba večjega števila izvedb tečajev na letni ravni, oglaševanje</p> <p>Povečano število udeležencev, prepoznavnost fakultete kot izvajalke jezikovnih tečajev</p>	<p>V letu 2011 se je jezikovnih tečajev udeležilo 300 udeležencev, ki so obiskovali tečaje 13 jezikov na 24 stopnjah. Manjše število udeležencev je zaznati zaradi ukinitve možnosti za obisk lektoratov. Ponudbo smo dopolnili s tečaji korejščine in češčine ter začeli dogovore o izvedbi tečaja jezika farski.</p>
<b>povečanje ponudbe nejezikovnih tečajev in seminarjev</b>	<p>Povezava z različnimi institucijami in odzivanje na povpraševanje, iskanje tržnih niš, sodelovanje z gospodarstvom in dodatna ponudba seminarjev zainteresiranim udeležencem</p> <p>Raznovrstnost panog, število realiziranih tečajev in seminarjev, povečano število udeležencev na nejezikovnih tečajih in seminarjih</p>	<p>Ponudbo nejezikovnih tečajev in seminarjev smo razširili na obisk športnih dejavnosti (92 udeležencev) in na ciljno usposabljanje administrativnih delavcev Fakultete za medicino za komunikacijo v angleškem jeziku pri delu s študenti in profesorji pri izmenjavah s tujino.</p>
<b>izvedba evropskih projektov</b>	<p>Mednarodno povezovanje, spremljanje razpisov</p> <p>Število uspešno pridobljenih in zaključenih projektov</p>	<p>Zaključek ESS projekta "Uspešno vključevanje otrok, učencev in dijakov migrantov v vzgojo in izobraževanje". Izvedba projekta Tempus - MaFoLaC je podaljšana v leto 2012.</p>
<b>izvedba evropskih projektov</b>	<p>Izvedba 2. stopenjskega programa Tolmačenje</p> <p>Število usposobljenih tolmačev</p>	<p>Uspešno zaključen EU projekt sofinanciranja drugostopenjskega študija Tolmačenje v študijskem letu 2010/2011 in uspešna prijava projekta za novo študijsko leto 2011/2012.</p>



Vlado Kreslin na Besedni postaji v avli FF (foto: Arhiv FF)



<b>Znanstvena založba FF</b>		
<b>PROGRAM DELA 2011</b>	<b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b>	<b>REALIZACIJA 2011</b>
	<b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b>	
<p><b>Izdajanje publikacij in izvajanje drugih založniških dejavnosti v skladu s strukturo založbe, kot jo določajo Pravila FF in v skladu s Pravilnikom o založniški dejavnosti FF. Ker načrtujemo izdajo skupaj več kot 60 publikacij v letu 2010, pričakujemo povečan obseg dela v smislu koordinacije, tehnične podpore, tehničnega urejanja in vseh izvedbenih postopkov za izdajo in promocijo publikacij.</b></p>	<p>Izvajanje strategije delovanja Znanstvene založbe FF: skrb za enotno podobo publikacij, strokovno tehnično urejanje in ustrezno lektoriranje publikacij. Izdelava navodil avtorjem pri izdajanju publikacij. Redno pošiljanje obveznih izvodov v nacionalno depozitarno organizacijo. Enotna podoba publikacij in z zakonom usklajen kolofon se lahko v celoti doseže zgolj s popolnim nadzorom nad podeljevanjem CIP-a, za kar pa je treba podrobneje preveriti kadrovske zmogljivosti založbe.</p> <p>Število izdanih publikacij FF, ki so nazorno predstavljene v letnem katalogu, poenotena zunanja in notranja podoba ter znanstvena oziroma strokovna, oblikovna in jezikovna odličnost izdanih publikacij. Izdelana poročila za preteklo leto in programi dela področnih uredništev za prihajajoče leto (znanstvene, strokovne, promocijske publikacije in učbeniki). Na spletu objavljena navodila avtorjem pri izdajanju publikacij in navodila za postopek pridobitve CIP-a.</p>	<p>V letu 2011 smo izdali več kot 70 monografskih publikacij, redno pa je izšlo nekaj števil vseh enajstih periodičnih publikacij, ki izhajajo v okviru Znanstvene založbe FF (ZZFF). Nastala je tudi ena nova, elektronska znanstvena revija - Acta linguistica Asiatica. Število izdaj ZZFF v letu je razvidno tudi iz natisnjene Kataloga izdanih publikacij Znanstvene založbe v letu 2011-2012.</p>
<p><b>Organizirano prijavljanje in vodenje postopka prijave na domače in tuje razpise s področja založniških dejavnosti, priprava ustreznih gradiv in aktivno koordiniranje postopka od priprave do natisa publikacije. Skrb za izdajo publikacij in oddajo finančnih poročil v časovnih rokih, ki so določene v pogodbi s sofinancerjem.</b></p>	<p>Zbiranje in posredovanje informacij o možnostih za pridobivanje sredstev za izvajanje založniških dejavnosti prek domačih in mednarodnih razpisov ter pridobivanje drugih virov (npr. sponzorstva, donacije). Izbiranje ustreznih predlogov za prijave na razpise, kadar je število prijav posameznega prijavitelja omejeno.</p> <p>Svetovanje avtorjem in oddelkom oziroma posameznim enotam FF pri izbiranju naslovov za prijave na različne razpise.</p> <p>Število ugodno rešenih prijav na razpise oziroma prošenj za subvencije, višina pridobljenih sredstev in število uspešno zaključenih projektov. Število izdanih publikacij v pogodbenih rokih.</p>	<p>Na razpis JAK smo uspešno prijavi vse znanstvene periodične publikacije FF ter mnoge znanstvene monografije in tako uspešno pridobili okoli 150.000 EUR subvencij (za monografije). Avtorje redno obveščamo o različnih možnostih prijave na razpise in jim svetujemo pri izbiranju naslovov za prijave na različne razpise.</p>



<p><b>Izvajanje promocijskih dejavnosti na področju založništva. Promocija novih publikacij, ki izidejo na FF – ponovna organizacija novinarskih konferenc, na katerih se predstavijo novosti in so posledično predstavljene v medijih, udeležba na domačih in tujih knjižnih sejmih ter zastopanost založbe v promocijskih katalogih doma in v tujini.</b></p>	<p>Posredovanje informacij o dejavnostih Znanstvene založbe FF in novih publikacijah novinarjem, redni odnosi z mediji, izvedba novinarskih konferenc na FF, sodelovanje z revijo o knjigi Bukla, prisotnost na slovenskih in tujih knjižnih sejmih.</p> <p>Število novinarskih konferenc (vsaj 5 letno), objav v medijih, prepoznavna podoba in dejavnost Znanstvene založbe FF v širši javnosti (STA, Radio Slovenija, Delo, RTV SLO, Dnevnik, Primorske novice, Demokracija, Večer, Bukla ...).</p>	<p>V letu 2011 smo skupaj z oddelki organizirali 7 novinarskih konferenc, ki se odvijajo v prostorih FF in drugje, prav tako pa redno sodelujemo z novinarji in medijskimi hišami. V preteklem letu smo s stojnico sodelovali na Slovenskem knjižnem sejmu, organizirali pa smo tudi sejem akademske knjige Liber.ac, ki je veliko prispeval k prepoznavnosti Znanstvene založbe FF. Promocijsko dejavnost je sicer še treba okrepiti.</p>
<p><b>Sodelovanje v mednarodnih založniških projektih v okviru partnerstva univerz Praga-Bratislava-Krakov-Ljubljana (mednarodna knjižna zbirka Pontes academici).</b></p>	<p>Sodelovanje pri mednarodnih založniških projektih. Objava razpisa, priprava in izid vsaj ene slovenske izvirne znanstvene monografije letno.</p> <p>Število izdanih publikacij v okviru zbirke Pontes academici.</p>	<p>V letu 2011 ni bila predvidena noben nov naslov iz knjižne zbirke Pontes Academici, se pa pogovarjamo z Univerzo v Bratislavi in jim svetujemo pri izdaji prve publikacije iz te zbirke, ki naj bi izšla v tujini v letu 2012.</p>
<p><b>Delovanje področnih uredništev (za znanstvene, strokovne, promocijske publikacije in učbenike). V okviru Sveta za založništvo bo izvedena debata o reorganizaciji nekaterih področnih uredništev.</b></p>	<p>Izvajanje vseh nalog področnih uredništev, opredeljenih v Pravilih FF. Predlog za spremembo Pravil FF glede poročnih uredništev.</p> <p>Uspešno izpeljan redni letni razpis Sklada za založništvo in razpis za učbenike. Izdelano letno poročilo o založniških dejavnostih FF in program dela za naslednje leto.</p>	<p>Področna uredništva delujejo v skladu s Pravili FF ter so s pomočjo Znanstvene založbe izvedle vse interne razpise (tisk učbenikov, sofinanciranje publikacij iz Sklada za založništvo). Intenzivno se pogovarjamo z ZIFF-om za skupen nastop na fakulteti pri objavi internih založniških razpisov.</p>
<p><b>Nadaljevanje založniškega projekta Kultura sožitja.</b></p>	<p>Priprava, izdaja in predstavitev knjige predavateljev iz serije predavanj Kultura sožitja ali knjige s tovrstno tematiko.</p> <p>Izid ene publikacije letno in objave v medijih.</p>	<p>V letu 2011 se nadaljeval založniški proces za knjigo v zbirki Kultura sožitja (prevodi esejev Adama Michnika), izid knjige pa bo nosil letnico 2011. Knjiga bo izšla meseca maja 2012 in bo predstavljena na sejmu Liber.ac 2012.</p>
<p><b>Nadaljevanje izdajanja uveljavljenih periodičnih publikacij, knjižnih zbirk in posameznih knjižnih naslovov v okviru oddelkov in založniških centrov FF, združenih v Znanstveno založbo. Združitve spletne promocije in e-dostop do vseh periodičnih publikacij, ki izhajajo v okviru FF na portalu <a href="http://revije.ff.uni-lj.si">http://revije.ff.uni-lj.si</a>, ki nastaja v sodelovanju z Računalniškim centrom FF. Povezava portala s digitalno knjižnico NUK-a.</b></p>	<p>Spremljanje priprave, izidov in predstavitev posameznih števil periodičnih publikacij v sodelovanju s posameznimi uredništvimi revij.</p> <p>Spremljanje produkcije novih naslovov v knjižnih zbirkah in posameznih knjig posameznih oddelkov. Predstavitev in promocija portala <a href="http://revije.ff.uni-lj.si">http://revije.ff.uni-lj.si</a> posameznim uredništvom periodičnih publikacij na FF.</p> <p>Število izdanih naslovov periodičnih publikacij, knjižnih zbirk in posameznih knjig, ki so usklajeni s Pravilnikom o založniški dejavnosti FF. Število revij, ki sodelujejo na portalu <a href="http://revije.ff.uni-lj.si">http://revije.ff.uni-lj.si</a>. Število periodičnih publikacij FF na digitalni knjižnici NUK-a.</p>	<p>V letu 2011 so vse znanstvene periodične publikacije izdale načrtovano število zvezkov; posamezne oddelčne knjižnice so izdale kar precejšnje število naslovov, nastale so tudi nove knjižne zbirke ter ena nova periodična publikacija.</p>



<p><b>Nadaljevanje izdajanja fakultetnega časopisa Glasoffil.</b></p>	<p>Priprava in izdaja posameznih števil (zbiranje in urejanje prispevkov).</p> <p>Izdane vsaj 3 številke glasila letno, v nakladi 2500 izvodov.</p>	<p>V letu 2010 sta izšli dve številki revije. Revija je doživela tudi grafično prenavo, ki je usklajena z novo celostno podobo fakultete.</p>
<p><b>Objavljanje informacij o založniških dejavnostih FF na spletni strani Znanstvene založbe.</b></p>	<p>Priprava obvestil, besedil in aktivnih povezav za spletno stran Znanstvene založbe.</p> <p>Urejena in ažurna spletna stran Znanstvene založbe.</p>	<p>Znanstvena založba na svoji spletni strani redno objavlja novice o svojem delovanju, ter objavlja besedila internih razpisov in njihove rezultate.</p> <p>Pripravljamo se tudi na novo spletno knjigarno, ki naj bi začela v letu 2012 ter novo spletno stran v okviru prenove spletni strani FF.</p>
<p><b>Izdajanje učbenikov za posamezne predmete študijskih programov FF. Posodobitev tipske strani učbenikov ter likovne podobe naslovnice.</b></p>	<p>Priprava in izid učbenikov, izbranih na rednem letnem razpisu za izdajanje učbenikov FF: pridobivanje recenzentskih ocen, tehnično urejanje, grafična postavitev, korekture, tisk in predstavitev.</p> <p>Število izdanih učbenikov. Posodobljena tipska stran in naslovnica.</p>	<p>Učbeniki FF so s pomočjo natančnih tipskih strani postali enovita zbirka tako v likovni podobi kot tudi z vidika tehničnega urejanja. Uvedli smo tudi novo naslovnico, ki je usklajena s celostno grafično podobo fakultete. V letu 2011 je izšlo 12 novih učbenikov, kar 15 učbenikov pa je bilo ponatisnjenih (tudi dopolnjene izdaje).</p>
<p><b>Ozaveščanje avtorjev in urednikov v posameznih fazah izdajanja publikacij.</b></p>	<p>Izdelava navodil za izdajanje publikacij na FF, ki vključujejo izdelavo ustreznega kolofona po Zakonu o obveznem izvodu, uporabo logotipa na naslovnici, pripravo besedila in financiranje, postopek prijave na notranje in zunanje razpise, pridobivanje ISBN-ja in CIP-a ter oddajanje arhivskih, promocijskih in obveznih izvodov ...</p> <p>Izdelana navodil za izdajanje publikacij na FF in postopek pridobitve CIP-a.</p>	<p>Znanstvena založba FF posameznim avtorjem nudi natančna navodila za izdajanje publikacij na FF, ki vključujejo pripravo kolofona in uporabo logotipa na naslovnici. Enoten postopek pridobivanja CIP kode se je izkazal kot nujna in zelo dobra rešitev, saj ima ZZFF popoln nadzor nad likovno podobo naslovnice ter kolofonom posamezne oddelčne publikacije.</p>
<p><b>Prisotnost in predstavitev knjig na frankfurtskem knjižnem sejmu. Sodelovanje s Knjigarno FF pri predstavitvi in prodaji na Slovenskem knjižnem sejmu in sejmu Slovenski dnevi knjige ter pri organizaciji Sejma akademske knjige Liber.ac.</b></p>	<p>Izbor knjig za predstavitev in prodajo na posameznem sejmu. Izvedba obsejmskih dejavnosti. Prisotnost na sejmih. Pošiljanje gradiva novinarjem za objave v medijih.</p> <p>Prisotnost na slovenskih in tujih sejmih, število prodanih publikacij, povečana prepoznavnost Znanstvene založbe in FF ter število objav v medijih.</p>	<p>Znanstvena založba FF je v letu 2011 s samostojno stojnico sodelovala na Slovenskem knjižnem sejmu, organizirali smo tudi sejem akademske knjige Liber.ac, ki je veliko prispeval k prepoznavnosti Znanstvene založbe FF. Tudi sicer sodelujemo na raznih seminarjih, konferencah, manjših sejmih in festivalih ...</p>
<p><b>Zbiranje elektronskega arhiva za nove učbenike in druge publikacije. Posredovanje elektronske verzije učbenikov slepim in slabovidnim študentom.</b></p>	<p>Zbiranje elektronskega arhiva ob natisu vsake nove publikacije.</p> <p>Število publikacij v elektronskem arhivu.</p>	<p>Ob natisu vsake nove publikacije se je arhivirala tudi elektronska oblika posamezne publikacije. Sočasno s pripravo nove spletne knjigarne se pripravljamo tudi na objavo e-knjig.</p>



<p><b>Izdajanje publikacij v sozaložništvu s slovenskimi in tujimi založbami.</b></p>	<p>Zagotovitev dela finančnih sredstev, priprava ali pregled pogodbe o sozaložništvu, spremljanje priprave za izid, skrb za ustrezno izvajanje pogodbenih določil s strani obeh pogodbenih strank.</p> <p>Število izdanih publikacij v sozaložništvu.</p>	<p>V sozaložništvu ali podobnem (finančnem/donatorskem) sodelovanju smo izdali 6 publikacij s slovenskimi založniki.</p>
<p><b>Izdajanje naših publikacij v tujih jezikih pri založbah v tujini.</b></p>	<p>Priprava pogodb o prodaji avtorskih pravic tujim založbam, skrb za ustrezno izvajanje pogodbenih določil s strani tujih založb, spremljanje prodaje na tujem trgu.</p> <p>Število izdanih publikacij v tujini.</p>	<p>V tujini sta s pomočjo Znanstvene založbe in podpore JAK izšle 3 publikacije (Srednja Europa iz Hrvaške, Cambridge Scholstd Publishing, Velika Britanija in Hollitzer Wissenschaftsverlag).</p>



Otvoritev sejma akademske knjige Liber.Ac (foto: Arhiv FF)

<p><b>Knjigarna FF</b></p>		
<p><b>PROGRAM DELA 2011</b></p>	<p><b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b></p> <p><b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b></p>	<p><b>REALIZACIJA 2011</b></p>
<p><b>Nadaljevanje izvajanja ciklusa na Besedni postaji, na kateri predstavljamo knjige, avtorje in promoviramo branje, hkrati pa tudi organiziramo razstave slik in fotografij ter predstavljamo njihove avtorje. Sodelovanje s slovenskimi založbami in posamezniki.</b></p>	<p>S predstavitvijo nekaterih izmed najbolj zanimivih Besednih postaj na spletni strani s pomočjo programa Videlectures bomo knjige, avtorje in bralno kulturo skušali še bolj približati zainteresirani publiki.</p> <p>Prepoznavnost Knjigarne FF v širšem prostoru ne samo na FF.</p>	<p>V letu 2011 smo izvedli vseh 20 planiranih Besednih postaj, ki jih sofinancira Javna agencija za knjigo RS. Na dveh izmed njih smo beležili celo zelo dober obisk, več kot 100 poslušalcev. Tudi zaradi ciklusa Besednih postaj je Knjigarna FF prepoznavna v širšem slovenskem prostoru.</p>





<p><b>Sodelovanje pri pripravi drugega sejma akademske knjige Liber.ac v maju 2011. Dogovori z založbami slovenskih visokošolskih institucij, organizacija sejma in spremljevalnega programa naravnane na predstavitev dejavnosti Oddelka za romanske jezike in književnosti na FF.</b></p>	<p>Izpostaviti dosežke na področju akademskega založništva ter utrjevati vlogo FF kot osrednje humanistično družboslovne institucije v Sloveniji.</p> <p>Povezovanje z drugimi visokoškolskimi izdajatelji publikacij, skrb za prepoznavnost FF kot organizatorja velikega in odmevnega dogodka, ustvarjanje novega kulturnega središča v Ljubljani.</p>	<p>V letu 2011 je delovna skupina za Liber.ac, katere del je tudi Knjigarna FF, uspešno izvedla drugi sejem akademske knjige Liber.ac. Sodelovalo je 36 razstavljalcev - slovenskih založb z akademskim tiskom, v spremljevalnem programu Stari novi romanski svet (24.5. - 26.5.) se je zvrstilo več kot 40 dogodkov, pri izvedbi sejma pa je sodelovalo več kot 200 ljudi. V pripravi je že tretji Liber.ac, za katerega smo tudi v letu 2012 zaprosili za finančno podporo MOLa, ki prepozna dogodek kot dobordošlo popestritev v kulturnem življenju Ljubljane kot univerzitetnega mesta.</p>
<p><b>Ustvarjanje Knjigarne FF kot kulturnega središča, organizacija različnih akcij povezanih s knjigo in kulturo.</b></p>	<p>Dodatno spodbujati zanimanje za branje knjig, ki naj gre z roko v roki z vse večjo uporabo drugih audio vizualnih naprav.</p> <p>Sodelovanje z Oddelkom za bibliotekarstvo, knjigarstvo in informacijsko znanost pri novih, svežih vsebinah delovanja Knjigarne FF.</p>	<p>Z akcijami, na katerih smo predstavljali različne segmente knjig, ki izidejo v okviru Znanstvene založbe FF, smo v letu 2011 intenzivneje sodelovali z oddelki FF (Odd. za muzikologijo, Odd. za arheologijo, Odd. za etnologijo in kult. antropologijo, Odd. za sociologijo itd.).</p>
<p><b>Organizacija prodaje na 27. slovenskem knjižnem sejmu kot tudi organizacija dogajanja v t.i. Debatnih kavarnah in Forumu za obiskovalce v okviru sejma.</b></p>	<p>Promocija in prodaja publikacij Znanstvene založbe FF kot tudi širjenje informacij o možnostih raznolikega študija na FF.</p> <p>Promocija Znanstvene založbe in Knjigarne FF.</p>	<p>Tudi v letu 2011 smo sodelovali na Slovenskem knjižnem sejmu, kjer smo izpostavili novosti Znanstvene založbe FF in razdelili večjo količino katalogov tako šolam, kot knjižnicam in posameznim kupcem. V organizaciji FF je potekala tudi ena izmed Debatnih kavarn na temo Jezikovna politika v službi družbe.</p>
<p><b>Organizacija prodaje na Slovenskih dnevih knjige, april 2011.</b></p>	<p>Prodaja zalog iz prejšnjih let po znižanih cenah.</p> <p>Prisotnost na večjih dogodkih povezanih s knjigo v Sloveniji.</p>	<p>Udeležili smo se Slovenskih dnevov knjige 2011, kjer smo se trudili prodati čim večje število knjig starejšega datuma, ki smo jim v letu 2011 občutno znižali ceno. Gre za starejše zaloge, to je knjige, ki so izšle pred letom 2004. Pri novejših izdih, predvsem s področja učbenikov, presežkov ostankov ne beležimo. Je pa potrebno število izvodov pri znanstvenih monografijah skrbno pretehati pri vsakem naslovu.</p>
<p><b>Sodelovanje z Znanstveno založbo FF pri predstavitev knjig, ki izidejo na FF in njihovih avtorjev. Dogovarjanje s knjigarnami in drugimi inštitucijami za predstavitve.</b></p>	<p>Seznanjanje širše javnosti z založniško dejavnostjo FF in z znanstvenimi dosežki posameznikov.</p> <p>Skrb za uveljavljanje Znanstvene založbe FF v slovenskem prostoru.</p>	<p>Tudi v letu 2011 smo skrbeli za širjenje informacij o novih izdih Znanstvene založbe FF. To se pozna tudi v prometu, ki je bil kljub vsesplošni krizi, ki se zelo pozna tudi na knjižnem trgu, primerljiv z letom 2010. Čez Knjigarno FF se je prodalo več kot 20.000 knjig, od tega več kot 15.000 knjig Znanstvene založbe FF.</p>



<p><b>Dobra oskrba že obstoječih prodajnih mest (knjigarn) z informacijami o izidih in drugih akcijskih prodajah.</b></p>	<p>Povečanje prodaje publikacij Znanstvene založbe FF. Sprotno pregledovanje zalog na določenih prodajnih mestih in direkten kontakt s knjigarji.</p> <p>Skrb za uveljavljanje Znanstvene založbe FF v slovenskem prostoru, kot tudi za čim širšo prodajo.</p>	<p>Knjigarna FF skrbi za distribucijo knjig Znanstvene založbe FF in z njimi oskrbuje knjigarne po vsej Sloveniji in v zamejstvu. Tako obveščanje kot oskrba potekata tekoče in ažurno. Pojavljajo se občasni problemi z zamujanjem plačil, vendar nad tem izvajamo stalen nadzor in dobavo v primeru kritičnega poslovnega partnerja tudi takoj ustavimo oz. dolg izterjamo.</p>
<p><b>Nadaljevanje zbiranja podatkov o kupcih in njihovo segmentiranje glede na že opravljene nakupe.</b></p>	<p>Boljša ciljna prodaja.</p> <p>Računalniški program v okviru spletne strani Knjigarne FF to že omogoča.</p>	<p>Nadaljujemo tudi z zbiranjem podatkov o kupcih, ki želijo prejemati informacije o novih izidih, akcijskih prodajah in literarnih prireditvah v Knjigarni FF, in sicer skozi nagradne igre, facebook stran knjigarne, spletno prodajo, na sejmih ipd.</p>
<p><b>Stalno širjenje knjižnega in revialnega programa na policah Knjigarne FF glede na povpraševanje kot tudi z vidika zagotavljanja pestre ponudbe v okviru humanistične knjigarne.</b></p>	<p>Zagotavljanje "železnega" knjižnega repertoarja potrebnega za študijski proces na FF, hkrati pa ponujanje zanimivih novih, pa tudi starejših izidov s področja humanistike in družboslovja.</p> <p>Večanje obiska v Knjigarni FF, kot tudi s tem povezanih nakupov.</p>	<p>V knjigarni FF tudi v letu 2011 beležimo dober obisk. Kupcem skušamo knjige približati skozi popuste, ki jih dorečemo s posameznimi založbami. Opažamo, da se kupci, to je študenti, v veliko primerih obrnejo najprej na nas, saj jim je knjigarna prostorsko blizu. Za stranko se vedno potrudimo poiskati zeleno knjigo oz. pridobiti kakršnokoli koristno informacijo o določeni knjigi.</p>
<p><b>Stalne izboljšave spletne strani Knjigarne FF, tudi v povezavi z vzpostavitvijo nove spletne strani FF.</b></p>	<p>Lažje dostopanje do obstoječih informacij o knjižni produkciji FF.</p> <p>Sodelovanje z Računalniškim centrom FF.</p> <p>Večanje prodaje preko spletne strani Knjigarne FF.</p>	<p>V letu 2011 je bil sprejet sklep, da bo v okviru prenove spletne strani Filozofske fakultete potekala tudi prenova spletne knjigarne. S tem v zvezi je bil narejen že osnutek in posredovan izvajalcu.</p>
<p><b>Vzpostavitev iskalnika v angleščini tudi na spletni strani Knjigarne FF.</b></p>	<p>Lažje dostopanje do obstoječih informacij s strani kupcev iz tujine.</p> <p>Sodelovanje z Računalniškim centrom FF.</p> <p>Večanje prodaje preko spletne strani Knjigarne FF pri naročilih iz tujine.</p>	<p>V letu 2011 smo vzpostavili ponudbo knjig v tujih jezikih na posebni strani spletne knjigarne in s tem omogočili lažje dostopanje do knjig, ki jih iščejo stranke, ki ne znajo slovenščine.</p>



Knjigarna FF (foto: Arhiv FF)



## 3.7 SKRB ZA SLOVENŠČINO

<b>Center za slovenščino kot drugi/tuji jezik</b>			
<b>PROGRAM DELA 2011</b>	<b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b>	<b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b>	<b>REALIZACIJA 2011</b>
<b>Omogočanje doseganja znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika</b>	1. in 2. Znanje slovenščine pri tujih govornicah, kulturna promocija slovenščine in Slovenije, izboljšanje statusa slovenistik na tujih univerzah	1. Tečajji slovenščine na UL; posebni tečajji predvsem za tuje študente, ki študirajo na UL, bodisi kot redni študenti bodisi so na UL na različnih študijskih izmenjavah. Tečajji tudi za preostale ciljne publike – odrasle in mladino.	Tečajji po programu Tečajji slovenščine in Mladinski tečajji so bili realizirani (skupno okoli 1100 udeležencev). Tečajji za tuje študente UL niso bili realizirani. UL je prosila FF za dodatna pojasnila in finančno ovrednotenje tovrstnih programov, da bi se lahko sprožili postopki za ponovno akreditacijo programa, v katerega bi se tovrstni tečajji (lektorati) vključili. Na tej točki je bil nato postopek ustavljen.
		2. Lektorati slovenščine na tujih univerzah; različni projekti za promocijo slovenščine na lektoratih v tujini.	100-odstotna realizacija lektoratov (na 57 univerzah), izvedenih več kot 150 različnih projektov in dodatnih dejavnosti, gostovanj itn.
<b>Preverjanje in potrjevanje znanja slovenščine kot tujega jezika</b>	1. Pridobitev javno veljavne listine o znanju slovenščine kot tujega jezika; 2. Dopolnjevanje banke izpitnih nalog; 3. Usklajevanje testnih nalog izpitov na vseh treh ravneh s Skupnim jezikovnim okvirom 4. Zbiranje gradiva (pisne in govorne produkcije govorcev slovenščine kot tujega jezika) z namenom priprave Profilov slovenskega jezika	1. Izvajanje izpitov iz znanja slovenščine; 2. izdelava izpitnih gradiv; statistična analiza rezultatov; 3. Uskladitev testnih nalog z evropskimi standardi; 4. Urejanje korpusa uporabnikov slovenščine kot tujega jezika; priprava koncepta Profilov slovenskega jezika.	5 izvedenih izpitnih rokov, nekaj izrednih rokov, skupaj okoli 1800 kandidatov. Analiza rezultatov za 2010, izdelana banka nalog. Zbirka nalog Pot do izpita natisnjena, izpiti usklajeni s SEJO. Izvedena anketa o kakovosti dela IC med zunanjimi izvajalci.
<b>Spodbujanje mednarodnega slovenističnega raziskovanja</b>	Seminar slovenskega jezika, literature in kulture	Organizacija strokovnih in znanstvenih srečanj z mednarodno udeležbo; Seminar slovenskega jezika, literature in kulture; Simpozij Obdobja; priprava znanstvenega sestanka na temo malih jezikov v Evropi.	Uspešno izvedene vse napovedane prireditve in natisnjeni pripadajoči zborniki.
	Simpozij Obdobja		Uspešno izvedene vse napovedane prireditve in natisnjeni pripadajoči zborniki.
	Znanstvena srečanja, zborniki referatov		



<p><b>Izobraževalna in razvojna dejavnost - razvoj infrastrukture za doseganje zgornjih ciljev</b></p>	<p>1. Usposobljeni učitelji slovenščine kot drugega in tujega jezika;</p>	<p>1. Izobraževalni seminarji za učitelje slovenščine kot drugega in tujega jezika v Sloveniji in tujini</p>	<p>Izvedenih je bilo 12 različnih seminarjev z učitelje slovenščine kot neprvega jezika ter 2 izobraževalna seminarja za izvajalce izpitov, v skupnem obsegu več kot 240 ur. Udeležencev na teh seminarjih je bilo skupaj okrog 400. Izvajale so se vse že uveljavljene oblike izobraževalnih seminarjev, na novo pa je bilo vzpostavljeno sodelovanje z učitelji, ki poučujejo slovenščino na Avstrijskem Štajerskem.</p>
	<p>2 Usposobljeni učitelji/lektorji slovenščine na tujih univerzah;</p>	<p>2. Posebna usposabljanja za učitelje/lektorje na tujih univerzah),</p>	<p>Projekt je bil uspešno zaključen in do konca pripravljena gradiva (do tiska).</p>
	<p>3. Usposobljeni učitelji slovenščine v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu;</p>	<p>3. Organizacija in izvedba izobraževalnih seminarjev za učitelje slovenščine v tujini – izvedba za tuje partnerje: Pedagoški inštitut v Celovcu, Visoka šola za pedagoške poklice v Celovcu, Pavlova hiša Gradec, ANSAS Trst ipd.; seminarji za učitelje slovenščine v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu;</p> <p>za učitelje slovenščine kot drugega jezika (jezika okolja); supervizija pouka slovenskega jezika v zamejstvu, zdomstvu in izseljenstvu,</p>	
	<p>4. Usposobljeni izpraševalci/ocenjevalci na izpitih in avtorji testnih gradiv</p>	<p>4. Seminarji za izpraševalce/ocenjevalce na izpitih, avtorje izpitnih gradiv; monitoring izpitov na ustanovah, pooblaščenih za izvajanje izpitov na osnovni ravni</p>	
	<p>2. Gradiva za poučevanje in učenje slovenščine, testi, informativne brošure; učno gradivo z integracijskimi vsebinami za odrasle</p>	<p>2. Založniška dejavnost; tiski novih učbenikov in drugih učnih in promocijskih gradiv; ponatisi; zasnova in oblikovanje spletnega založništva.</p>	<p>Tisk publikacij in učbenikov poteka v skladu z načrti.</p>
<p><b>Projekti za promocijo slovenščine</b></p>	<p>1. Mini tečaj slovenščine;</p> <p>2. projekti v okviru lektoratov slovenščine v tujini;</p> <p>3. zloženka z vsebinami "preživetvenega tečaja slovenščine"</p>	<p>1. Mini tečaj slovenščine;</p> <p>2. koordinacija projektov;</p> <p>3. koordinacija priprave zloženke</p>	<p>Izvedba tečaja na STIC-u od junija do septembra.</p>



<b>Drugi projekti</b>	Sodelovanje in koordiniranje evropskih in nacionalnih projektov	1. Konzulentско in recenzentsko delo v okviru projekta TEMPUS MaFolac;	Organizacija in izvedba dveh srečanj s partnerji projekta Tempus MaFoLaC v Ljubljani.
		2. predvideno sodelovanje v Interreg projektih s partnerji iz Avstrije in Italije; 3. Sodelovanje z ZRSŠ in drugimi ustanovami pri različnih projektih, katerih koordinatorji so omenjene ustanove. 4. Bilateralni projekti z državami Zahodnega Balkana v sodelovanju s SVREZ in MZZ – priprava prevajalcev in tolmačev za prevajanje dokumentov EU 5. projekt Evropske komisije EPSO – izdelava testov za poslušanje in branje na ravni C2 za potrebe prevajalcev in tolmačev EU	

### 3.8 ŠPORTNA DEJAVNOST

Letni cilji 2011	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2011
<b>Izvajanje športnih programov v okviru predbolonjskih študijskih programov in obštudijske dejavnosti:</b> Odbojka, nogomet, košarka, plavanje, alpsko smučanje, pohodništvo, aktivnosti v naravi, drsanje, jadrnanje, tečaj golfa, tečaj alpskega smučanja, tečaj rolanja, aerobikahing-low, aerobika latino mix, aerobika TNZ, vodna aerobika, step aerobika, družabni ples, pilates, joga, fitnes, regeton, klasični balet, jazz balet, magične kretnje, salsa; <i>Tekmovalni šport</i> ; fakultetne ekipe košarka moški in ženske, odbojka moški in ženske, nogomet, individualni športi; Povečanje prihodkov iz lastne dejavnosti, povečanje obsega tekmovalnega športa; povečanje množičnosti udeležbe	Število vpisanih študentov v programe, povečano število vpisanih študentov v športne programe, boljši dosežki športnih ekip v univerzitetnih ligah.  Analiza študentske ankete o preferencah, izdelava in načrtovanje športnih programov, zagotovitev ustrezne kadrovske strukture tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev, Ustrezen izbor najemnih prostorov za izvedbo programov, izdelava promocijskega materiala za predstavitev PE za šport in dejavnosti in programov; Priprava gradiva za kandidacijo za javna sredstva MŠŠ; Posodabljanje spletne strani, uporaba in uvajanje novih informacijskih možnosti.	Programi realizirani v pričakovanem obsegu (izjema športni programi: magične kretnje, salsa in klasični balet). Tekmovalni uspehi: 1. mesto deklet FF v Univerzitetni odbojkarški ligi in 3. mesto deklet v košarkarski ligi, 1. mesto v badmintonu. Posodabljanje spletne strani zaradi celostne prenove na FF še ni zaključena.
<b>Izvajanje splošnega izbirnega predmeta Šport in humanistika za prvo bolonjsko stopnjo;</b> 1. ŠH - izbrana poglavja iz filozofije športa; ŠH - izbrana poglavja iz sociologije športa; ŠH- telesne prakse z izbranimi poglavji iz medicine in preventive; Praktični in	Število vpisanih študentov na predmet, Število uspešno opravljenih izpitov iz predmetov, Število vrhunskih športnikov, ki so izbrali predmet, ocena študentske ankete o predmetih.  Priprava učnih načrtov, priprava	Število vpisanih na predmet ŠH je preseglo pričakovanja - skupaj 545 vpisanih - od tega na II. stopnji 25. Programe, ki se v letu 2011 niso obnesli smo zamenjali z novimi.



<p>teoretični del. V okviru praktičnega dela: Odbojka, nogomet, košarka, plavanje, alpsko smučanje, pohodništvo, aktivnosti v naravi, drsanje, jadrnanje, tečaj golfa, tečaj alpskega smučanja, tečaj rolanja, aerobikahihg-low, aerobika latino mix, aerobika TNZ, vodna aerobika, step aerobika, družabni ples, pilates, joga, fitnes, regeton, magične kretnje, salsa; Tekmovalni šport, vrhunski šport; Kadrovske tečaji za pridobitev licence. Doseči udeležbo študentov drugih fakultet. 2. Pričeti izvajati splošni izbirni predmet Šport in humanistika za drugo bolonjsko stopnjo.</p>	<p>promocijskega materiala, izvedba promocijskih akcij na fakulteti in na univerzi, predstavitev programa predmeta za študente drugih fakultet; zagotoviti ustrezno kadrovske strukturo za izvajanje teoretičnega in praktičnega dela, Posodabljanje športnih programov in prilagajanje potrebam in interesom študentov;</p>	
---	--	--



Tečaj orientalskega plesa za študente FF (foto: Arhiv FF)



Zimski pohod študentov FF na Dovško babo (foto: Arhiv FF)

### 3.9 TUTORSTVO

Letni cilji 2011	Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev	Realizacija 2011
<p><b>Zagotavljanje uspešne izvedbe vseh oblik tutorstva na članici</b></p>	<p>Število tutorjev učiteljev in tutorjev študentov, število tutorskih oblik, ki se izvajajo na članici v letu 2009/10 Objava razpisa (v aprilu) za tutorje študente in koordinatorje tutorje študente. Pričakujemo vpis cca. 110 novih in starih tutorjev. Učitelji tutorji so določeni s strani oddelkov- na vsakem oddelku po 1 koordinator tutorjev učiteljev. sistemska ureditev že izvajanih tutorskih oblik na področju učiteljskega tutorstva (mentorstvo = uvajalno tutorstvo, mednarodno sodelovanje = tutorstvo za tuje študente); vzpostavitev po 1 koordinatorja tutorjev učiteljev na Oddelkih FF; vzpostavitev spletne strani, kjer bi bili vsi ažurirani podatki o tutorstvu v pomoč študentom - skrbela bi tudi za promocijo;</p>	<p>Razpis smo objavili v mesecu maju in tako pridobili 120 tutorjev študentov. Na vsakem oddelku smo pridobili najmanj enega koordinatorja tutorjev učiteljev, ki koordinira delo ostalih tutorjev učiteljev (vsak pedagoški delavec je tudi tutor učitelj). Vzpostavili smo tutorsko spletno stran, kjer študentje najdejo vse potrebne informacije o tutorstvu (kontakti koordinatorjev tutorjev, obvestila o dogodkih, objava razpisa in ostalih aktov).</p>



<p><b>Usposobiti koordinatorje tutorjev in tutorje za uspešno delo</b></p>	<p>Število koordinatorjev in tutorjev, ki se se udeležili usposabljanja v študijskem letu 2009/2010</p> <p>število organiziranih usposabljanj, okroglih miz za prenos dobrih praks, ki jih organizira članica.</p> <p>Usposabljanje za nove in stare tutorje študente- 2 dnevni vikend seminar na slovenski obali. Poleg tega tudi začetno 4-6 urno izobraževanje na fakulteti ter na Univerzi. Dogovori z Oddelki in njihovimi predstojniki glede koordinatorstva (nujno 1 koordinator na Oddelek, ki bi prevzel tudi skrb za študente s posebnimi potrebami) in uvrstitve koordinatorjev na spletne strani oddelka; nadaljevanje dobrih praks iz prejšnjih let (izobraževanja, okrogle mize); povečanje vloge zbora tutorjev</p>	<p>Izveden tridnevni seminar na slovenski obali (usposobitev tutorjev in koordinatorjev tutorjev študentov za tutorsko delo). Usposabljanje koordinatorjev tutorjev študentov na Filozofski fakulteti. Priprava tutorskega priročnika (delovna verzija), ki bo v študijskem letu 2011/12 tudi izšel (študentom smo na seminarju izročili delovno verzijo, na katero morajo podati svoje mnenje. Nadaljevanje dobrih praks iz preteklih let (tutorske čajanke, okrogle mize, etc.).</p>
--	--	--



Podelitev nagrad tutorjem na FF (foto: Arhiv FF)

### 3.10 OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

<p><b>Letni cilji 2011</b></p>	<p><b>Pričakovani rezultat oz. ime KAZALCA s katerim merimo doseganje postavljenih letnih ciljev</b> <b>Izvedbene naloge/ukrepi za doseganje ciljev</b></p>	<p><b>Realizacija 2011</b></p>
<p><b>Pomoč pri organizaciji in sofinanciranju projektov v organizaciji študentov FF</b></p>	<p>število izpeljanih projektov, število udeležencev</p> <p>nadzor nad izvajalci projektov</p>	<p>št. projektov: 87, število udeležencev: 6000</p>
<p><b>Organizacija Študentskih dnevo 2010</b></p>	<p>število študentov, ki se bodo udeležili aktivnosti, odmevnost in prepoznavnost projekta</p> <p>organizacija, sodelovanje, spremljanje izvedbe</p>	<p>število študentov: 2000; ŠD so potekali od 12. do 14. aprila, in sicer pod imenom Humanistika, pokaži jezik. Organizacijska ekipa je pripravila pester program na temo jezika, in sicer delavnice o jeziku, okrogle mize, mini tečaje tujih jezikov ... Pri organizaciji in izvedbi projekta so sodelovala tudi študentska društva na FF in ŠOFF.</p>



<p><b>Promocija Študentskega sveta FF</b></p>	<p>prepoznavnost študentskega sveta spletna stran, zgibanke, projekti</p>	<p>obisk spletne strani je konstanten, v letu 2011 se je pripravljalo oblikovanje nove skupne zgibanke ŠSFF in ŠOFF, tisk pa načrtujemo v letu 2012, pri vseh sofinanciranih projektih je zahtevana promocija ŠSFF, na tiskovinah pa logo ŠSFF</p>
<p><b>Sodelovanje pri projektih v organizaciji FF (podelitev indeksov, diplom, tutorstvo, informativni dnevi,...)</b></p>	<p>odmevnost in prepoznavnost projektov sodelovanje z delovnimi skupinami FF za izvedbo projektov, spremljanje izvedbe projektov</p>	<p>Člani ŠSFF sodelujejo tako pri organizaciji kot tudi izvedbi podelitve indeksov (sprejema brucev) in podelitve diplom, v delovni skupini za pripravo obeh dogodkov so trije predstavniki študentov. Tutorstvo je strani projekt ŠSFF, ki pa je že v celoti osamosvojen, večina članov ŠSFF je tutorjev in sodeluje s tutorji tudi pri sprejemu brucev in informativnih dnevih. Na informativnih dnevih imajo člani ŠSFF nalogo, da sodelujejo na predstavitev svojih oddelkov, hkrati pa tudi na skupni stojnici tutorstva, ŠSFF in ŠOFF, kjer študentom nudijo različne informacije.</p>
<p><b>Sodelovanje v Študentski svetovalnici</b></p>	<p>število svetovalcev in število uporabnikov spremljanje števila uporabnikov in vprašanj, ki jih postavljajo</p>	<p>Svetovalcev je bilo v letu 2011 od 4 do 6, število se spreminja zaradi novih pridobitev. V letu 2011 so svetovalci odgovorili na prb. 300 elektronskih sporočil, osebno pa je na uradne ure prišlo še okoli 70 študentov. Za lažje odgovarjanje na najbolj pogosta vprašanja se oblikuje seznam z odgovori, del je bil vključen v tutorski priročnik, načrtujemo pa tudi objavo na spletnih straneh ŠSFF.</p>
<p><b>Elektronske študentske ankete</b></p>	<p>lažja izvedba, večja teža študentske ankete sodelovanje z vodstvom FF in UL glede izvedbe anket</p>	<p>Delovna skupina za anketiranje, v katero sta vključena prodekan študent in predsednik ŠSFF, je pripravila načrt, po katerem naj bi se ankete začele izvajati ob vpisu, vendar do tega ni prišlo. Ankete se izvajajo zdaj, vendar je odziv študentov kljub naporom ŠSFF majhen. Ankete so preobsežne, hkrati pa je vzorec študentov, ki jih izpolnejo, premajhen, da bi ŠSFF na podlagi rezultatov lahko pripravljala odlična mnenja o pedagoški usposobljenosti profesorjev.</p>
<p><b>Vsebinska prenova spletne strani ŠSFF</b></p>	<p>večja obiskanost spletne strani priprava prenovljenih vsebin</p>	<p>Spletna stran ŠSFF se vsebinsko sprti posodablja, večjih sprememb pa v letu 2011 nismo izvedli.</p>
<p><b>Filofest - mednarodni festival študentskega filma</b></p>	<p>število študentov, ki se bodo udeležili aktivnosti, odmevnost in prepoznavnost projekta organizacija, sodelovanje, spremljanje izvedbe</p>	<p>Projekt v letu 2011 ni bil izveden zaradi dejstva, da priprava na tako velik projekt vzame veliko časa in energije organizatorjem, ki morajo hkrati še opravljati študijske obveznosti. Načrtuje se bienalnost projekta, tako da bo naslednji izveden v letu 2012.</p>
<p><b>Dobrodelni teden</b></p>	<p>zbrane stvari za dobrodelne namene organizacija, sodelovanje</p>	<p>Projekt je prestavljen v začetek leta 2012, verjetno bo izveden v februarju. Načrtujemo zbiranje oblačil, igrač, knjig.</p>





<p><b>Literarni natečaj in literarni večer</b></p>	<p>število študentov, ki se bo udeležilo aktivnosti</p> <p>organizacija, sodelovanje</p>	<p>Na literarnem natečaju, ki je v letu 2011 poleg prispevkov v slovenščini vključeval tudi prispevke v romanskih jezikih, je sodelovalo približno 70 avtorjev, izmed katerih je komisija izbrala najboljše v vseh kategorijah in prispevke, ki bodo objavljeni v zborniku, ki bo izšel v 2012. Po končanem natečaju je bil izveden še literarni večer, na katerem so se predstavili zmagovalni avtorji in avtorji prispevkov, ki bodo objavljeni v zborniku. Večera se je udeležilo okoli 50 študentov.</p>
<p><b>Avtonomen prostor za delovanje študentskih društev</b></p>	<p>število društev in študentov, ki se bo udeležilo aktivnosti</p> <p>organizacija, sodelovanje z vodstvom FF</p>	<p>V letu 2011 je prišlo do sestanka vodstva ŠSFF in ŠOFF s prodekanjo študentko in dekanom FF, kjer smo dekanu predstavili pobudo, ga prosili za pomoč pri pridobivanju prostora. Naleteli smo na naklonjen odziv, tako da nam je bil zagotovljen prostor v prizidku fakultete na Rimski ulici, ki je trenutno prazen in neuporabljen. Po navodilih dekana je vodstvo ŠSFF in ŠOFF pripravilo osnutek pravilnika o uporabi študentskega prostora. V septembru pa smo izvedeli, da se je prostoru, ki je bil namenjen študentom, trenutno zamenjala namembnost – Oddelek za azijske in afriške študije je namreč prejel v dar več tisoč knjig, ki jih je treba nekje uskladiščiti, dokler ne bodo pregledane. Za najbolj primeren prostor se je očitno izkazal prav prostor, ki naj bi ga dobili študentje, tako da smo zaenkrat ostali praznih rok.</p>



Seja ŠS FF v Modri sobi (foto: Arhiv FF)



Študentski dnevi 2011 – tek po stopnicah (foto: Arhiv FF)



#### 4. POROČILO O KAKOVOSTI ZA LETO 2011

<b>I. UVOD .....</b>	<b>34</b>
<b>II. ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV .....</b>	<b>37</b>
1. IZOBRAŽEVANJE .....	37
2. MEDNARODNA DEJAVNOST .....	41
3. RAZISKOVALNA, RAZVOJNA IN UMETNIŠKA DEJAVNOST .....	44
4. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST .....	48
5. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE, PROSTORI IN OPREMA .....	50
6. INFORMACIJSKI SISTEM .....	53
7. ČLOVEŠKI VIRI, OSEBJE .....	55
8. STORITVE ZA ŠTUDENTE, TUTORSTVO, ŠTUDENTSKI SVET IN INTERESNA DEJAVNOST .....	59
<b>III. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI .....</b>	<b>61</b>
1. DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALNIKOV KAKOVOSTI .....	61
2. SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST .....	61
3. IZVAJANJE ŠTUDENTSKIH ANKET .....	62
4. IZVAJANJE DRUGIH ANKET, ANALIZ IN METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST .....	63
5. MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE .....	63
6. POVZETEK POGLAVJA AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI .....	64
<b>IV. LITERATURA .....</b>	<b>64</b>



## I. UVOD

### Pregled realizacije predlogov ukrepov oz. ukrepov iz poročila o kakovosti 2010

Ukrep / predlog ukrepa iz poročila o kakovosti 2010	Status ukrepa oz. predloga:	Obrazložitev
<b>Izobraževanje</b>		
Izboljšati prehodnost v višje letnike	Delno realizirano v 2011 ter vključeno v program dela 2012	Sprotno opravljanje obveznosti: v bolonjskih programih je spodbujeno sprotno opravljanje obveznosti s študijskim programom (semestrsko zaključeni predmeti). Ta predlog je bil uresničen v programih 2011 (razpored izpitov) in spodbujanje sprotnega dela prek sistema tutorjev. Problematika je precej od pogojev v trenutnem prehodnem obdobju, ko hkrati izvajamo nove bolonjske in stare študijske programe.
Skrajšanje postopkov za akreditacijo študijskih programov in njihovih sprememb	Ostaja na ravni predloga in vključeno v program dela 2012	Postopki uvajanja sprememb so še vedno zelo dolgi. Status realizacije predloga, da se podpre vse ukrepe, ki bi poenostavili postopke za posodabljanje vsebin in kadrovske prožnost: o predlogu so razpravljali na Senatu FF in v delovnih telesih FF ter na ravni delovnih teles na UL.
Skrajšanje trajanja študija	Ostaja na ravni predloga in vključeno v program dela 2012	Trajanje študija se v preteklem letu ni izboljšalo. Predlog je bil, da se podpre ukrepe za odpravo absolventskega staža. Ta podpora pa ne vpliva na trajanje študija v starih programih.
<b>Mednarodna dejavnost</b>		
Vključenost tujih študentov v redni študijski proces - izvajanje predavanj v angleškem jeziku.	Delno realizirano v 2011 ter vključeno v program dela 2012	Povečalo se je število predmetov, ki se izvajajo tudi v tujem jeziku, vendar samo na dveh oddelkih. Še vedno ostaja nerešen problema financiranja izvajanja teh dodatnih predavanj. Na UL smo podali pobuda za sistemsko ureditev financiranja predavanj v angleščini. Stališče FF zagovarja vzporedno izvajanje predmetov v slovenskem in angleškem jeziku.
Ponudba tečaja slovenščine za vse tuje študente, izvajanje akreditiranih lektoratov slovenskega jezika za tuje študente.	Vključeno v program dela 2012	Financiranje tovrstnih aktivnosti še vedno ni rešeno, kljub pobudam FF Univerzi v Ljubljani.
Pridobivanje in priznavanje kreditnih točk, pridobljenih na izmenjavi.	Delno realizirano v 2011	Spodbujati oddelke k polnem priznavanju obveznosti pridobljenih v tujini (kot je bilo dogovorjeno pred odhodom na študij v tujini) in hkrati opozarjanje na skrbno izbiranje tujih partnerjev, ki izvajajo primerljive študijske programe, ki priznavanje obveznosti omogočajo. Prehod iz kvantitete h kakovosti.



		Postopki in obrazci, ki vodijo študenta preko administrativnih zahtev pred odhodom v tujino in po prihodu iz tujine za namen priznavanja v tujini opravljenih obveznosti so dorečeni. Vsi ustrezni obrazci in navodila so na voljo na spletnih straneh.
<b>Raziskovalna, razvojna in umetniška dejavnost</b>		
Prijave EU projektov: glede na število raziskovalcev in raziskovalnih skupin sorazmerno majhna aktivnost pri pridobivanju projektov EU	Vključeno v program dela 2012	Inštitut si je v letu 2011 močno prizadeval za spodbujanje raziskovalnega in akademskega osebja k sodelovanju v projektih, ki so sofinancirani s strani EU. Odziv, ki smo ga pričakovali, še vedno ne odraža znanja, ki ga premore naša fakulteta, poleg tega imamo še veliko manevrskega prostora med mladimi raziskovalci. V drugi polovici leta 2011 smo še bolj aktivno pristopili k oglaševanju oziroma osveščanju prijaviteljev za zadnje prijavne roke v okviru 7. okvirnega programa. V zadnjih tednih 2011 smo imeli nekaj odličnih projektnih predlogov, ki bodo sodelovali na razpisih, v okviru ZIFFa bomo v letu še bolj aktivno in usmerjeno pripravljali razne akcije, ki bodo spodbujale prijave na programe EU, ter s tem kakovost raziskovalnega dela dvigovale na višjo raven.
Povečanje sodelovanja z gospodarstvom	Delno realizirano v 2011	Zaradi slabše gospodarske aktivnosti se je delež sredstev namenjenih za raziskave skrčil. Kljub napovedim šibke gospodarske rasti, bodo dejavnosti razvoja in raziskovanje, ki so namenjene tržnem sektorju še vedno prioriteta. V ta namen bomo revidirali ponujene tržne programe in jih prilagodili specifičnim zahtevam, ki jih zahtevajo posamezni deležniki. Osredotočili se bomo predvsem na pridobitev večjih in časovno daljših projektov, na podlagi katerih bomo lahko razvijali in posredovali znanost trgu in nudili možnost praktičnega razvoja mladih. Sodelovanje z gospodarstvom poteka na osnovi dela posameznih primerov (npr. mlada raziskovalka).
Povečanje mobilnosti raziskovalcev	Ostaja na ravni predloga	Mobilnost mladih raziskovalcev je na FF prenizka. V letu 2012 bomo na začetku leta postavili nove pogoje dela za mlade raziskovalce, kjer jim bomo na enem mestu nudili vse informacije ter jim pomagali tudi pri večji internacionalizaciji.



<b>Knjižnična in založniška dejavnost</b>		
Zmanjšanje prostorske in organizacijske razpršenosti Osrednje humanistične knjižnice	Ostaja na ravni predloga	V pripravi je idejna zasnova prostorske združitve knjižnic OHK. Več sodelavcev OHK je bilo aktivno vključeno v delovne skupine knjižničnega sistema UL (DS za cenik knjižničnih storite, DS za medknjižnično izposajo, DS za statusna vprašanja, DS za elektronske vire, DS za študentsko areno, DS za katalogizacijo), DS za elektronske vire.
Zmanjšanje razpršenosti tehnično-uredniškega dela skupnih publikacij Znanstvene založbe	Delno realizirano v letu 2011	Uredili smo razmerje s stalnim tehničnim urednikom, ne pa tudi s stalnim lektorjem.
Razrešitev prostorske stiske knjižarne FF	Ostaja na ravni predloga	V pripravi je idejna zasnova razširitve knjižarne FF.
<b>Investicije in vzdrževanje, prostori in oprema</b>		
Razrešitev prostorske stiske na fakulteti (prekratki odmori, oteženo vzdrževanje, oteženo in neučinkovito izvajanje pedagoškega procesa itd.)	Ostaja na ravni predloga	Fakulteta vztrajno skuša reševati problematiko pomanjkanja prostorov z najmanjšim predavalnic/prostor izven fakultete. V sodelovanju z rektorjem UL poteka razgovor o možni pridobitvi novih prostorov na FKKT. Aktivnosti potekajo tudi z gradnjo dodatnih prostorov na obstoječi lokaciji.
Prilagoditve za študente s posebnimi potrebami, zlasti na lokaciji Zavetiška 5	Ostaja na ravni predloga	Izdelana je študija prilagoditve dostopa za študente s posebnimi potrebami.
Bolj učinkovita raba energije	Delno realizirano v 2011 in vključeno v program dela 2012	Kandidiramo za evropska sredstva za učinkovito rabo energije za energetske varčne objekte.
<b>Informacijski sistem</b>		
Neenotnost informatik računovodstva, zlasti kadrovske službe in študijske informatike - neenotnost informatik se kaže kot ena najbolj perečih težav fakultete, saj se zaradi razpršenosti in nepovezljivosti podatkovnih baz delo po nepotrebem podvaja, hkrati pa tak način dela povečuje možnosti za nastanek napak v vseh fazah obdelave podatkov. FF bo v letu 2011 sistematično pristopila k poenotenju informatik.	Delno realizirano v letu 2011 in delno vključeno v program dela 2012	Filozofska fakulteta uresničuje postopke poenotenja informacijskega sistema na vseh področjih delovanja in ga bo nadaljevala še v letu 2012. Testirali smo dva nova sistema poslovne informatike.
Neenotnost skupnih informacij FF na nivoju oddelkov in referatov - zaradi odsotnosti centralnega pregleda nad informacijami, so te pri predstavitvi FF na eni strani neenotne, na drugi pa razpršene in se podvajajo. FF bo v letu 2011 z novimi tehničnimi rešitvami	Realizirano v 2011	Realizacija zastavljenega cilja je bila dosežena z vzpostavitvijo SharePoint sistemom na intranetni strani FF.



(SharePoint, generiranje podatkov iz baze VIS) dosegla centralni pregled nad informacijami in njihovo peonotenje.		
<b>Človeški viri, osebje</b>		
Sprememba Univerzitetnih meril glede vrednotenja mednarodne odmevnosti pri ocenjevanju znanstvenih dosežkov	Vključeno v priporočilo senata	Dokončna potrditev prilog članic k UL merilom je v postopku potrjevanja.
Sprejem Meril FF za vrednotenje pedagoškega dela	Ostaja na ravni predloga	Razprava še poteka.
Elektronsko spremljanje najav izvedbe pedagoškega procesa	Delno realizirano v 2011 in vključeno v program dela 2012	Opravljeni so bili uvodni razgovori za elektronsko spremljanje najav izvedbe pedagoškega procesa.
<b>Storitve za študente, tutorstvo, študentski svet in interesna dejavnost</b>		
Nepopoln sistem učiteljskega tutorstva, ki na vseh oddelkih še ni zaživel.	Delno realizirano 2011 in vključeno v program dela 2012	Tutorstvo je na nekaterih oddelkih uspešno vzpostavljeno. Vložiti je potrebo več truda in dela v ozaveščanje obeh strani (učitelji, študenti) oz. poskrbeti za ustrezno promocijo.
Neurejen dostop za študente s posebnimi potrebami (nepripravljenost nekaterih objektov: FF, Zavetiška, Rimska, Tobačna).	Delno realizirano v 2011 in vključeno v program dela 2012	Izdelana je študije prilagoditve dostopa za študente s posebnimi potrebami (Zavetiška). Na dostopu do fakultete in v zgradbi smo postavili oznake za slabovidne.
Tutorji študenti in tutorji učitelji so premalo vključeni v sistem reševanja študentskih prošenj.	Delno realizirano v letu 2011	Predsednik komisije za tutorstvo je vabljen na seje Komisije za dodiplomski in magistrski študij. Odbor za študentska vprašanja in usmerjanje je na novo sestavljen in v njem sta dva učitelja tutorja, prav tako pa tudi dva študenta. Prošnje za študente s posebnimi potrebami se najprej rešujejo v sodelovanju s tutorji študenti in učitelji, šele nato jih razrešujejo višji, za to pristojni organi.

## II. ANALIZA KAKOVOSTI PO PODROČJIH S POVZETKI IN PREDLOGI UKREPOV

### 1. IZOBRAŽEVANJE

#### Dodiplomski študij: prva stopnja

V študijskem letu 2010/11 smo uspešno nadaljevali z izvajanjem bolonjskih študijskih programov.

- **Vpis in zanimanje za študij**

V letu 2010/11 je bilo razpisanih 20 enopredmetnih programov (905 vpisnih mest) [enako kot prejšnje leto] za prvi letnik prve stopnje, vpisalo se je 1105 rednih študentov (od teh se je 365 vpisalo ponovno). V prvi letnik se je vpisalo 72 študentov na izredni študij (od tega 35 ponovni vpis). S prvo



prijavo je bilo zapolnjenih 5 programov (200 mest), 9 programov (360 mest) je bilo zapolnjenih po drugi prijavi, na 9 programih so ostala prosta mesta tudi po tretji prijavi. [Enako kot preteklo leto.]

Razpisanih je bilo 25 dvopredmetnih programov (1150 vpisnih mest). Vpisali so se 604 študentje (od teh se je 166 vpisalo ponovno). V prvi letnik se je vpisalo 48 izrednih študentov (od tega 19 ponovno). S prvo prijavo je bilo zapolnjenih 8 programov (395 mest). 2 programa (90 mest) sta bila zapolnjena po drugi prijavi, po tretji prijavi so bila še prosta mesta na 15 programih. [Enako kot preteklo leto.]

Zanimanje za študij se v primerjavi s preteklim letom ni zmanjšalo, ostaja še zadovoljivo. Programi, ki so vedno (več zaporednih let) napolnjeni že s prvo prijavo so Anglistika (E in D), Arheologija, Etnologija in kulturna antropologija, Geografija (E in D) Medjezikovno posredovanje, smer slovenščina-angleščina-nemščina, Pedagogika in andragogika (E in D), Psihologija, Rusistika, Španski jezik in književnost, Umetnostna zgodovina (E in D) in Zgodovina (E in D). Preostala večina programov se napolni z drugo in tretjo prijavo, prosta mesta pa ostanejo na programih kot so: Antični in humanistični študiji, Francistika z romanistiko, Zahodnoslovanski študiji, Sinologija, Slovenistika (E in D), Bohemistika, Polonistika, Slovakistika, Grški jezik, književnost in kultura, Latinski jezik, književnost in kultura, Primerjalno jezikoslovje, Splošno jezikoslovje, Primerjalno slovansko jezikoslovje, Italijanski jezik in književnost itd.

Želimo si povečati vpis dijakov, ki imajo višji uspeh na maturi.

Promocija programov je potekala podobno kot preteklo leto. Leta 2011 so bili organizirani informativni dnevi. Informativni dnevi za bodoče študente so potekali po oddelkih, kjer so bodočim študentom predstavili vsebine študijskih programov, način študija, možnosti zaposlitev po končanem študiju. Predstavniki študentov so predstavili študentsko življenje. Predstavitve posameznih oddelkov so bile razporejene na več različnih časovnih terminov, tako da so zainteresirani kandidati lahko obiskali čim več predstavitev. Razlog za to je številčnost naših študijskih programov, dvodisciplinarnost in prostorska stiska na fakulteti. Poleg oddelčnih predstavitev smo posredovali tudi splošne informacije v zvezi s prijavo za vpis, izbirnimi postopki, izpolnjevanjem pogojev za vpis, prepisi in prehodi med programi, menjavami študijskih programov in podobnimi postopkovnimi oziroma administrativnimi vprašanji.

Študij je bil predstavljen na sejmu Informativa, študenti FF so predstavili programe FF po srednjih šolah, strokovne službe pa svetovalnim delavcem srednjih šol. K promociji pripomorejo tudi sodelovanja na različnih tekmovanjih, vendar bo potrebno več storiti, da bi pridobili čim več uspešnih dijakov tudi z novimi oblikami promocije, kar je bilo nakazano že v lanskem poročilu o kakovosti. Fakulteta redno posodablja in izdaja predstavitvene brošure in druga predstavitvena gradiva.

- **Prehodnost, zaključevanje študija**

Čista prehodnost (upoštevamo samo prvič vpisane v letnik) iz prvega v drugi letnik je bila za redne študente 65,54 %, za izredne študente 22,72 %. Čista prehodnost iz drugega v tretji letnik je bila 86,48 % na rednem študiju in 64,71 % na izrednem študiju. Prehodnost, ko upoštevamo vse vpisane študente v posameznem letniku, je bila iz prvega v drugi letnik 53,73 % za redni študij in 14,79 % za izredni študij; prehodnost iz drugega v tretji letnik pa 79,34 % za redni študij in 68,57 % za izredni študij. Čista prehodnost je bila višja od 50 % na 11 programih od 45 programov, med 30 in 50-odstotna prehodnost je bila na 16 programih, nižja od 30 % je bila na 18 programih. Problem prehodnosti ostaja enak kot v preteklih letih. Še vedno ostaja nerešen problem statusa študenta, ki ga posamezniki, ki diplomirajo v junijskem roku, izgubijo vse do vpisa v drugostopenjski program. [Novega statuta še ni, v razpravi so spremembe, ki se tičejo študijskih in študentskih zadev.]



Vpeljava bolonjskih programov predvideva več sprotne študija in več interaktivnih oblik dela. Uspešno se uveljavljajo spletne učilnice. Število e-učilnic se je v letu 2011 povečalo iz 1464 na 1523, uporablja jih 240 učiteljev in približno 6000 študentov.

Uveljavlja se sistem tutorjev (študentsko tutorstvo in učiteljsko tutorstvo), ki je v pomoč pri kakovosti študija.

V letu 2011 je študij zaključilo 139 študentov na bolonjskih programih in 693 na starih univerzitetnih programih. Trajanje študija je na FF razmeroma dolgo (tudi do 10 let). Povprečno trajanje zvišujejo študentje, ki po zaključku študijskega programa v zadnjem letniku ne diplomirajo, ker se zaposlijo (ali iz drugih razlogov) ter potem po nekaj letih nadaljujejo s študijem.

Strokovne službe so tudi v preteklem letu pripravile podatke o vpisu in prehodnosti, tako da so oddelki analizirali svoje delo tudi s temi podatki, kar je za proces samoevalvacije zelo pomembno. Že v preteklem poročilu o kakovosti je bil predlog o zmanjšanju razpisanih mest na posameznih programih, o čemer bi bilo dobro ponovno razmisliti. Prav tako bi bilo pomembno uvajati metode študija, ki bi spodbujale sprotne delo in zmanjšanje pritiska v izpitnem obdobju.

Za naslednje leto (2012/13) je potrebno pripraviti tudi sistem pridobivanja zunanjih ocen alumnov in delodajalcev.

Zunanji dejavnik, ki vpliva na kakovost študija, so demografske spremembe in čedalje večji delež mladih, ki se vpisujejo v terciarno izobraževanje, vedno več mladih se odloča za študij, čeprav imajo slabši rezultat v srednji šoli.

Pomemben dejavnik, ki vpliva na kakovost študija, je tudi prostorska stiska, ki onemogoča pripravo ustreznih urnikov in organizacijo študija, ki poteka od 7:10 do 21:15 ure vsak dan, kar je za študente lahko tudi celodnevni študij.

Oddelki so pripravili strategije delovanja na študijskem področju za naslednje obdobje.

- **Izbirnost, priznavanje obveznosti**

Prenovljeni študijski programi vsebujejo vsaj 10 % izbirnih vsebin. Študentje praviloma izbirajo med predmeti, ki se izvajajo v posameznih programih. Vsak oddelek ima določene predmete, ki ne zahtevajo posebnega predznanja in jih odpre za študente z drugih programov in študente drugih fakultet, ravno tako pa tudi za študente ostalih univerz. Poleg tega ima FF sklenjen sporazum s Fakulteto za družbene vede o medsebojnem sprejemanju omejenega števila študentov.

- **Sodelovanje z okoljem, praktično usposabljanje**

Med prvostopenjskimi programi predvidevata dva programa praktično usposabljanje študentov. Ostali programi vključujejo praktično usposabljanje na drugostopenjskem študiju, zato bo morala FF skleniti z izvajalci praktičnega usposabljanja še več ustreznih dogovorov, saj bo v študijskem letu 2012/13 razpisanih bistveno več programov na 2. stopnji.

Kot del sodelovanja z okoljem lahko štejemo vrsto neformalnega izobraževanja, ki ga FF izvaja prek Centra za pedagoško izobraževanje, Centra za slovenski jezik kot drugi/tuji jezik in prek službe za tržne programe. V preteklem študijskem letu so na CPI v programih za izpopolnjevanje izobrazbe, programih iz visokošolske didaktike in programih profesionalnega usposabljanja izvedli 979 ur izobraževanja za 554 udeležencev. Center za slovenski jezik kot drugi tuj jezik skrbi za slovenščino na tujih univerzah v obliki lektoratov in študijskih programov, izvaja tečaj iz slovenščine za tuje študente in





druge udeležence na različnih ravneh, organizira druge dogodke za promocijo slovenskega jezika. Služba za tržne programe je organizirala jezikovne tečaje za 300 udeležencev. Fakulteta ponuja tudi široko paleto športnih programov za svoje študente in študente drugih fakultet. Razvila je tudi specifičen program angleščine za administrativne delavce Medicinske fakultete. Izobraževalne programe pripravlja tudi center za slovenski jezik kot drugi/tuj jezik.

### Magistrski študij: 2. stopnja

FF je v študijskem letu 2010/11 imela 54 akreditiranih drugostopenjskih študijskih programov. 20 jih je v postopku akreditacije. Vpis na drugostopenjske programe se zvišuje. Razpisanih je bilo 10 študijskih programov (251 vpisnih mest) za prvi letnik magistrskega študija. Vpisalo se je 88 študentov. Fakulteta ima nekaj drugostopenjskih študijskih programov še v postopku akreditacije in obstaja tveganje, da ne bodo akreditirani do objave razpisa za vpis v študijsko leto 2012/13.

- **Prehodnost med letniki**

Iz prvega v drugi letnik je bila čista prehodnost 88 % v programih rednega študija. Glede na visoko prehodnost lahko sklepamo, da so programi dobro zasnovani in kakovostno izpeljani, študentje pa verjetno visoko motivirani. Bolj zanesljive analize vpisa in prehodnosti bodo mogoče, ko se bodo vpisovali študentje na vse programe magistrskega študija.

### Doktorski študij: 3. stopnja

Doktorski študij se izvaja v programu Interdisciplinarni doktorski študij Humanistika in družboslovje. Glavni izziv je interdisciplinarnost programa, ki poteka na več institucijah. Drugi izziv predstavlja heterogenost študentov in razmeroma visok vpis na doktorski študij, kar povezujemo s prenehanjem starih magistrskih programov.

V program je bilo za 57 področij vpisanih 184 študentov, od teh 127 na FF, drugi pa na FDV in ostalih partnerjih interdisciplinarnega študija. Na FF je študij potekal večinoma v obliki individualnih in skupinskih konzultacij v okviru individualnih programov. Prehodnost med letniki je visoka. V drugi letnik je napredovalo 81,52 %, v tretji letnik 90,29 % študentov.

Kakovost študija smo spremljali z vsebinskimi obravnavami na sejah svetov oddelkov, komisije za doktorski študij in senata. FF si prizadeva, da bi se na doktorski študij vpisali najboljši študentje.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Razvijanje celovitega informacijskega sistema in oblikovanje celostno zasnovanega promocijskega materiala.	Omogočen je elektronski vpis, dostop do podatkov, objavljane študijskih gradiv. Intenzivno se dopolnjuje promocijski material v skladu z novo celostno podobo.
Razvoj strategij poučevanja (razvoj spletnih učilnic) in svetovalne podpore pri študiju (študentsko in učiteljsko tutorstvo in karierno svetovanje).	Spletne učilnice omogočajo uporabo različnih študijskih gradiv in poudarjajo interaktivnost ter sproti študij. Svetovalna podpora, še posebej za študente s posebnimi potrebami, omogoča prilagajanje (individualizacijo) in hitreje napredovanje pri študiju.
Učinkovito zbiranje podatkov glede prehodnosti, vpisa in zaključevanja študija in razvoj lastnih strategij za spremljanje kakovosti po oddelkih, npr. letnih evalvacijskih razgovorov.	Omogoča podatke za samoevalvacijo dela na oddelkih. Vzpostavljajo dialog med študenti in profesorji in oblikujejo skupne cilje za izboljševanje kakovosti.



Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Študentske ankete ne dajejo dovolj kakovostnih informacij za spreminjanje študijskega dela. Pridobivamo samo informacije iz zornega kota udeležencev (študentov) med potekom študija.	Spremeniti je potrebno način anketiranja študentov in vpeljati tudi druge metode za evalvacijo študijskega dela. Poleg ocenjevanj s strani študentov (študentske ankete) uvesti tudi ocenjevanje s strani izvajalcev (iskanje informacij pri učiteljih) in diplomantih (evalvacija alumnov).
Predolgo trajanje študija in slaba prehodnost.	Spodbujati sprotni študij in individualno delo, oblikovati več možnosti za mentorsko delo in svetovalno mrežo ter tutorsko podpora.
Nekakovostni urniki, razpršenost študijskih obveznosti (kontaktnih ur) čez ves dan in premalo individualnih študijskih oblik (mentorstvo).	Razmisliti o študijskih strategijah, ki se lahko odvijajo v drugih prostorih (npr. zimske šole), spodbujanje študija s pomočjo e-učilnic, razvijati mentorstvo, kar je povezano tudi z zagotavljanjem učiteljev.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Učinkovito zbiranje podatkov glede prehodnosti in seznanjanje oddelkov s podatki ter razvoj lastnih evalvacijskih strategij na oddelkih.	1 Za samoevalvacijo študijskega dela na oddelkih je pomembno sprotno spremljanje podatkov, ki spodbuja razpravo o kakovosti študija. Razprave so opravljene na sejah svetov oddelkov. Lastne strategije za evalvacijo dela zajamejo specifičnosti v posameznih študijih. Tako se na študijskem programu razvije sistem za samoevalvacijo.
Nekakovostni urniki študijskega dela in premalo individualnih študijskih oblik.	2 Študentje izgubijo veliko časa pri čakanju na predavanja, ki si ne sledijo v blokih. To vpliva tudi na neobiskovanje predavanj/seminarjev (ker nimajo primerne študijskega prostora, kjer bi naslednje predavanje počakali), kar slabo vpliva na sprotni študij.
Razvijanje celovitega informacijskega sistema	3 Pomen tega razvoja je povezan z velikim številom študentov in zaposlenih. Z vsako spremembo se lahko izboljša obveščanje, načrtovanje, izvajanje programov.

Na razprave o kakovosti študija je na FF vplivalo tudi razgibano dogajanje ob "zasedbi FF" v različnih srečanjih (predavanja, okrogle mize).

## 2. MEDNARODNA DEJAVNOST

V študijskem letu 2010/11 se je na prvostopenjske programe vpisalo 143 tujih študentov, na stare dodiplomske programe 23, na drugostopenjske programe 42, na tretjestopenjske programe 30 in na stare doktorske programe 14 tujih študentov.

Na 2. stopnji imamo na FF pet akreditiranih skupnih študijskih programov:



1. Oddelek za etnologijo in kulturno antropologijo (skupna diploma – Creole; Kulturna raznolikost in transnacionalni procesi)
2. Oddelek za prevajalstvo (skupni drugostopenjski magistrski študijski program prevajanje, slo-ang-fr; Pariz)
3. Oddelek za prevajalstvo (skupni drugostopenjski magistrski študijski program prevajanje, slo-ang-nem; Gradec)
4. Oddelek za prevajalstvo (skupni drugostopenjski magistrski študijski program tolmačenje; Gradec)
5. Oddelek za zgodovino (skupna diploma – zgodovina jugovzhodne Evrope)

Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani zaseda drugo mesto med fakultetami UL po številčnosti opravljenih izmenjav študentov (prihajajočih in odhajajočih). Po podatkih Evropske komisije pa Univerza v Ljubljani po uspešnosti zaseda prvo mesto v sodelovanju v Erasmus centraliziranih akcijah.

- V letu 2010/2011 smo gostili 121 Erasmus študentov, 92 študentov preko drugih programov (CEEPUS, Bilateral, Basileus, fremover, medfakultetne izmenjave itd.), v tujino pa smo poslali 176 študentov na Erasmus izmenjave, 33 jih je odšlo na Erasmus prakso in 13 preko ostalih vrst izmenjav, ki jih koordiniramo na fakulteti.
- Na FF je 6 delujočih CEEPUS mrež, preko katerih smo na fakulteto sprejeli 28 tujih študentov.
- Preko Erasmus programa je v tujino odšlo predavat 39 profesorjev s FF.

Mednarodna pisarna FF izredno dobro sodeluje z Službo za mednarodno sodelovanje UL in Centrom za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja CMEPIUS. Filozofska fakulteta ima dobro razvejano mrežo medfakultetnih pogodb, preko katerih se odvijajo različne oblike mednarodnega sodelovanja (izmenjave profesorjev, študentov, priprava skupnih projektov itd.), predvsem s tistimi državami, kjer ni mogoče sodelovanje znotraj EU izmenjalnih programov, torej predvsem z državami, ki niso članice EU.

Povečala se je ponudba predavanj v tujih jezikih, še vedno pa ostaja nerešeno financiranje izvajanja tovrstnih predavanj.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Priprava Welcome Day ob začetku vsakega semestra za tuje študente skupaj z delavnicami za vpisne postopke in sistem VIS.	Priprava Welcome Day pomaga študentu tujcu, da se hitreje znajde v novem okolju, poleg predstavnikov FF in dekana, ki jih pozdravi, so vabljeni še predstavniki ŠOU – Mednarodne pisarne, UL in Cmepiusa. Za študente izvedemo tudi delavnice 'enrolment procedure', kje študente seznanimo z vpisni postopki in delovanjem sistema VIS – vsi tuji študentje so vneseni v VIS, kjer se vodi evidenca opravljenih obveznosti, s tem pa imajo tudi omogočeno uporaba brezžičnega omrežja EDUROAM.
Priprava Informativnih dni za razpise Erasmus študijske izmenjave in praktično usposabljanje ter izvedba dodatnega roka za razpis Erasmus študijske izmenjave.	Priprava informativnih dni omogoča boljšo seznanjenost študentov z razpisom, pogoji in obveznostmi, ki jih imajo. Poleg predstavnikov FF so povabljeni tudi predstavniki UL in študenti, ki so se izmenjave že udeležili, da predstavijo svoje izkušnje. Pripravili smo tudi 2. rok za razpis Erasmus študijske izmenjave za destinacije, kjer nismo zapolnili vseh mest že v 1. roku.



<p>Priprava predavanj v angleškem jeziku na Oddelku za etnologijo in kulturno antropologijo in Oddelku za psihologijo.</p>	<p>Oddelki, ki ponujajo predavanja v angleškem jeziku so bolj vpeti v mednarodni prostor, bolj zaželeni kot partnerji tujih institucij, saj je ponudba za tuje študente boljša, kar jim tudi olajša opravljanje predpisanih obveznosti.</p>
<p><b>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)</b></p>	<p><b>Predlogi ukrepov za izboljšave</b></p>
<p><u>Prijava evropskih razpisov razpisov Erasmus/Curriculum development in Erasmus Mundus pri Izvršni agenciji v Bruslju (Centralizirane akcije)</u></p> <p><u>Interne projektne delavnice za oddelke FF.</u> Delavnice bi bile organizirane z namenom, da se profesorji, profesorice in študenti seznanijo z novostmi, ki jih Evropska komisija izvaja na letni ravni.</p> <p><u>Delavnice o EU novostih:</u> namenjene Univerzam držav bivše Jugoslavije (Bosna, Srbija, Makedonija, Hrvaška kot pristopna članica). Gre za t.i. delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (zaenkrat na fakulteti tega vira ni)</p>	<p><u>Projekti:</u> Ker je Slovenija članica EU, z Univerzami držav bivše Jugoslavije pa ima odlične povezave, predlagamo izvajanje informativnih delavnic v zvezi z novostmi Evropske komisije. V projektih lahko sodelujejo tudi Univerze iz Srbije, Hrvaške, Bosne in Makedonije kot t.i. pridruženi partner. Nacionalne agencije držav bivše Jugoslavije so v ta namen namenila t.i. decentralizirana sredstva kot podporo pri večji informiranosti na področju Mednarodnih izobraževalnih projektov. V Mednarodni pisarni FF bi lahko pripravili delavnice, s katerimi bi na matičnih Univerzah držav bivše Jugoslavije lahko izobraževali in v konzorcij pridobivali potencialne projektne partnerje. Za izvajanje tovrstnih delavnic je zagotovljen finančni vir iz nacionalnih agencij.</p> <p><u>Mobilnost:</u> Glede na število izmenjalnih študentov (Filozofska fakulteta UL zaseda drugo mesto med fakultetami po številčnosti opravljenih izmenjav študentov) in glede na nacionalno strategijo, po kateri naj bi do leta 2020 dosegli nivo 20 % mobilnosti, bo za doseganje tega cilja potrebno v prihodnosti razmisliti o dodatni kadrovski okrepitvi mednarodne pisarne. Trenutno se iz vira "organizacija mobilnosti UL" financira študentska pomoč, ki pa ne more biti trajna rešitev (izgube statusa študenta, študentove študijske obveznosti ipd. vodijo v večkratne menjave študentov, takšna pomoč je manj stabilna ...)</p>
<p>Premajhna ponudba vzporednih predavanj v angleškem jeziku.</p>	<p>Nujno je potrebno zagotoviti večjo ponudbo predmetov, ki bi se izvajali v angleškem jeziku. Priprava modula Slovenske študije (Slovene Studies) v angleškem jeziku, ki bi ga izvajali različni predavatelji (s področja zgodovine, geografije, slovenskega jezika in književnosti, sociologije, etnologije idr.). Modul bi bil namenjen vsem tujim gostujočim študentom na UL, ne le študentom FF. Tuji študentje bi predmete modula lahko vpisali na študijski sporazum, pomemben pa bi bil predvsem pri širjenju poznavanja slovenske zgodovine,</p>



	naravno–geografskih in družbenih značilnosti Slovencev. Problem je neurejeno financiranje izvajanja takih predavanj, zato je nujno potrebno najti sistemsko rešitev na ravni UL.
Ponudba tečaja slovenščine za vse tuje izmenjalne študente, ne le za Erasmus izmenjalne študente.	Tečaj slovenščine ni namenjen vsem gostujočim študentom, temveč se ponuja le Erasmus študentom. Gostujoči študenti niso v enakopravnem položaju. Nujna uvedba tečaja slovenščine za vse tuje študente in ureditev sistemskega financiranja le-tega na ravni UL.
<b>Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)</b>	<b>Obrazložitev za izbor točke</b>
Premajhna ponudba vzporednih predavanj v angleškem jeziku	Filozofska fakulteta bo lažje sklepala kvalitetna nova partnerstva, ko bo imela boljšo ponudbo vzporednih predavanj v angleškem jeziku. Tuji partnerji iščejo kvalitetne partnerje za sodelovanje in želijo biti prepričani, da bodo njihovi študentje v tujini lahko opravili predpisano število kreditov, kar jim bo omogočalo napredovanje.
Priprava Welcome Day ob začetku vsakega semestra za tuje študente skupaj z delavnicami za vpisne postopke in sistem VIS.	Težnja k čim večjem izenačenju tujih študentov z domačimi študenti tudi kar zadeva uporabo elektronskih tehnologij, prijavljanj na izpite, možnost uporabe Eduroama. Delavnice ob začetkih semestra so se pokazale kot zelo učinkovite, saj so olajšale spoznavanje s sistemom tujim študentom, pregled elektronskega indeksa in opravljenih izpitov, profesorjem je uporaba omogočila boljši pregled in lažje delo s tujimi izmenjalnimi študenti.
Informacijski program za spremljanje projektov (IKT) [Točka ni bila vključena v zgornji seznam pomanjkljivosti, a je ključna za kvalitetno delovanje služb za mednarodno dejavnost.]	<u>IKT</u> - Program IRC, katerega trenutno uporabljamo, ne zagotavlja ustrezne podpore pri spremljanju in vodenju projektov (knjiženje zahtevanih postavk projekta in oblikovanje poročil).

### 3. RAZISKOVALNA, RAZVOJNA IN UMETNIŠKA DEJAVNOST

#### Sodelovanje v različnih vrstah projektov

Na Filozofski fakulteti je v letu 2011 pri raziskovalni dejavnosti sodelovalo 100 raziskovalcev in raziskovalk, ki so registrirani pri ARRS in so zaposleni na delovnem mestu raziskovalca. Med njimi je bilo 37 mladih raziskovalcev in trije podoktorski raziskovalci.

V primerjavi za letom 2010 je prišlo do rahlega zmanjšanja števila mladih raziskovalcev, povečalo se je pa število raziskovalcev, zaposlenih na projektih s 45 v letu 2010 na 63 v letu 2011. Zmanjšanje pri številu mladih raziskovalcev je posledica nezadostnega števila mentorjev, ki jih ARRS letno financira za delo z mladimi raziskovalci.

Filozofska fakulteta je v letu 2011 v okviru svoje raziskovalne dejavnosti sodelovala v 20ih raziskovalnih programih z dvemi javnimi raziskovalnimi zavodi. Pri 20 raziskovalnih programih je



Filozofska fakulteta sodelovala s šestimi gospodarskimi družbami. V omenjenih 20 raziskovalnih programih, 54 temeljnih in aplikativnih projektih, 3 podoktorskih projektih, 8 ciljnih raziskovalnih programih in 1 prilagojenem ESF projektu je bilo v letu 2011 vključenih 234 raziskovalk in raziskovalcev, kar je 20 raziskovalcev manj kot leto poprej.

### Znanstvene objave in citiranost

V letu 2011 je bilo objavljenih naslednje število znanstvenih del:

Gradivo	St. ustvarjenih zapisov	Št. urejenih zapisov	Skupaj
Članki in drugi sestavni deli	1771	1188	2959
Monografije in druga zaključena dela	1332	1162	2494
Izvedena dela	473	199	672
Skupaj	3576	2549	6125

### Sodelovanje v mednarodnih projektih

Filozofska fakulteta je bila v letu 2011 vključena v en projekt 6. okvirnega programa in tri projekte 7. okvirnega programa, kjer je v enem programu nastopala kot koordinatorica. Poleg tega sodeluje tudi na raziskovalnih področjih, ki so sofinancirani v okviru programa Kultura 2007. Na Filozofski fakulteti v Ljubljani se zavedamo, da bomo morali več časa nameniti seznanjanju akademskega in raziskovalnega osebja z možnostmi razvoja projektnih idej, ki bi ustrezale pogojem razpisov v okvirnih programih. Na podlagi izobraževanj in usposabljanj, ki so se jih strokovne delavke Znanstvenoraziskovalnega inštituta Filozofske fakultete udeležile v preteklih letih, je tudi vodenje in upravljanje projektov tako domačih kot tujih partnerjev postalo bolj tekoče in strokovno.

### Interdisciplinarnost, povezovanje med članicami in z drugimi univerzami, institucijami

Filozofska fakulteta zgledno sodeluje z drugimi članicami univerze in tudi z javnimi in zasebnimi raziskovalnimi organizacijami. Naše sodelovanje bi radi predvsem okrepili na ravni projektov Evropske Unije, kjer bi radi postali eden izmed vodilnih slovenskih inštitutov, kjer bi se vodili interdisciplinarni projekti, ter kjer bi mladi raziskovalci lahko črpali znanje in izkušnje za svoje nadaljnje raziskovalno in pedagoško delo. Vsekakor pa je bilo stanje sodelovanja z drugimi organizacijami v letu 2011 na relativno nizki ravni glede na potencial, ki ga premore fakulteta. V planu za naslednja obdobja želimo potrojiti število partnerstev in s tem tudi izraziti pripravljenost za vodenje ali sodelovanje v raziskovalnih projektih in programih v domačem in tujem okolju. V drugi polovici leta 2011 smo zaznali visok porast interesa za sodelovanje, ki pa je posledica spodbujanja raziskovalnega in pedagoškega osebja k prijavljanju na razpise v okviru 7. Okvirnega programa. Z aktivnostmi spodbujanja, pretakanja informacij in organiziranjem različnih srečanj bomo podpirali akademsko in raziskovalno osebje še naprej, da doseženo zastavljene cilje.

### Sodelovanje z okoljem in razvoj področja v povezavi z razvojem relevantnega okolja

Čeprav se je število raziskovalcev v raziskovalnih programih in projektov zmanjšalo, to vseeno predstavlja napredek, vendar si bomo morali v prihodnosti še bolj aktivno prizadevati za večjo diseminacijo raziskovalnega dela, v kateri bomo javnosti približali rezultate programov in projektov, ki se odvijajo na naši fakulteti. S tem bomo bistveno izboljšali ugled Filozofske fakultete, akademskega osebja in raziskovalcev v širšem okolju. Poleg same diseminacije, bomo morali tudi bolj strukturirano in celostno pristopiti k sodelovanju z gospodarstvom, da bomo s svojimi raziskovalnimi aktivnostmi lahko dosegli sinergijo pri projektih, ki bodo pomembni za vse vpletene.



## **Povezovanje raziskovalnega/umetniškega dela s pedagoškim delom**

Znanstvenoraziskovalno delo na Filozofski fakulteti se odvija na večjih nivojih. Znanstveno in raziskovalno delo spodbujamo preko akademskega osebja (profesorjev, asistentov). Prenajanje njihovega znanja na mlade raziskovalce, je eden od temeljnih poslanstev ZIFFa. S tem skušamo obsežno znanje in izkušnje profesorjev, ki so že sodelovali v različnih raziskovalnih in razvojnih programih, prenesti na mlajše, ki ga dopolnjujejo z novimi idejami in kreativnimi zamislimi za raziskave in razvoj v prihodnosti.

V letu 2011 smo na Filozofski fakulteti zaposlili 7 novih mladih raziskovalcev, kar sta dva manj kot letu 2010. Sofinanciranje mentorstva za njih smo pridobili iz virov ARRS. V letu 2011 smo imeli na Filozofski fakulteti v Ljubljani enega mladega raziskovalca iz gospodarstva, za katerega smo uspeli pridobiti sredstva iz Evropskega socialnega sklada.

Študente in drug zainteresirane želimo čim bolj informirati glede znanstvenoraziskovalnega dela na naši fakulteti, ker želimo, da se informacije in podatki pridobljeni na podlagi znanstvenega in raziskovalnega dela uporabijo tudi pri tekočem pedagoškem delu. Samo tako bomo dosegli širjenje znanosti v dobro družbe, kar je naš namen. Iz tega razloga izdajamo tudi publikacijo razprave FF, kjer so izsledki in vsebine projektov in programov natančno predstavljeni. Študente dodatno informiramo glede možnosti sodelovanja pri različnih projektih preko spletne strani. V prihodnosti, bomo vse našete dejavnosti nadgradili tudi s krajšimi predavanji oziroma seminarji na temo sodelovanja pri projektih.

## **Druga mednarodna raziskovalna, razvojna in umetniška dejavnost**

V letu 2011 je bilo na Filozofski fakulteti v Ljubljani realiziranih 12 znanstvenih sestankov, ki jih je sofinanciral ARRS. Vseh prijavljenih je bilo 22, ena uspela prijava ni bila realizirana zaradi objektivnih razlogov. Znanstveni sestanki in konference omogočajo izmenjavo znanja, izkušenj in praks, ki si jih raziskovalci in profesorji nabirajo doma in v tujini. Na Filozofski fakulteti v Ljubljani želimo s sestanki in konferencami približati raziskovanje tako po pedagoški strani, kot tudi vzpostaviti in razvejati izmenjavo znanja in s tem pridobiti nove priložnosti in poznanstva za razvoj novih projektih idej v prihodnosti.

## **Odzivnost na vzpodbude iz razpisov**

V letu 2010 je Filozofska fakulteta načrtovala aktivnosti, ki bi povečale ozaveščenost zaposlenih in študentov glede možnosti prijave na razpise. Promoviranje programov za mlade raziskovalce in promoviranje programov za mlade raziskovalce iz gospodarstva so bile aktivnosti, ki smo jih v letu 2011 nadaljevali na podlagi dobrih izkušenj v letu 2010. Prenovili smo spletno stran, kjer smo sproti objavljali vse novosti glede znanstvene in raziskovalne dejavnosti, ter se osredotočili na informiranje mentorjev glede možnosti sodelovanja mladih raziskovalcev pri raziskovalnem delu. V letu 2011 smo pripravili tudi program informiranja za mlade raziskovalce po preteku statusa in jim skušali čim bolj pomagati pri novih priložnostih tako v raziskovalnem okolju, kot pri novih začetkih v gospodarstvu ali v kateri drugi dejavnosti. S tem želimo vzpostaviti celovit sistem usmerjanja mladih raziskovalcev, kot tudi ponuditi mentorjem vse razpoložljive informacije glede čim večje vpetosti raziskovalcev v delo. V letu 2012 bomo ponudili celoviti informacijski sistem, ki bo omogočil pridobivanje vseh aktualnih informacij na enem mestu; od finančnih podatkov do podatkov, ki jih potrebujejo profesorji in raziskovalci pri prijavi na razpise in kasnejšem odločanju o porabi sredstev in beleženju rezultatov. S tem bomo postavili pionirski sistem, ki bo celovito podajal informacijo za učinkovito upravljanje projektov.



## Sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Filozofska fakulteta z gledno sodeluje z univerzitetno službo za raziskovalno in razvojno delo, ter si bo v prihodnosti prizadevala, da bo izmenjava informacij tekla še bolj enotno in učinkovito. Želimo si tudi čim več kvalitetnih usposabljanj s področja znanstvenega in raziskovalnega dela, ter pridobiti informacije glede dobrih praks vodenj različnih vrst projektov članic univerz. K delovanju Univerze v Ljubljani, pri njenem razvojnem in raziskovalnem delu, želimo prispevati pomemben delež, poleg tega pa želimo sodelovanja tudi z drugimi fakultetami. Skupaj bi namreč lahko dosegli večjo sinergijo, tako pri pripravi razpisnih predlogov, kot tudi pri upravljanju s projekti.

## Doseganje strateških ciljev raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti

Glede na zastavljene cilje v letu 2010 smo na Filozofski fakulteti ugotovili, da smo jih v letu 2011 dosegli. Pri pripravi celostnega poslovnega poročila bomo še dodatno ugotovili naše pomanjkljivosti oziroma priložnosti, ki jih vidimo kot ključno izboljšavo pri naši dejavnosti. V letu 2011 smo bili priča spremenjenim razmeram pri razpisih, ki jih za temeljne, aplikativne in podoktorske projekte razpisuje ARRS, saj se je rok, ko bodo znani razpisi prevesil krepko v leto 2012. S tem bomo izgubili del vira financiranja, zato se bomo morali soočiti z kadrovskimi problemi pri zaposlovanju raziskovalcev, zaposlenih izključno na projektih. Na podlagi navedenih dejstev, smo v letu 2011 veliko bolj pospešeno promovirali razpise v okviru evropskih okvirnih programov, ter drugih shem v okviru EU, ki spodbujajo sodelovanje z drugimi institucijami tako doma kot tudi v tujini.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sistematično in celovito obveščanje o različnih raziskovalnih shemah EU	V letu 2011 nam je uspelo vzpostaviti celovit in pregleden sistem obveščanja raziskovalcev in pedagogov glede možnosti sodelovanja v raziskovalnih shemah EU. S tem smo dosegli večjo stopnjo prepoznavnosti posameznih programov in projektov in presegli vrzel v raziskovalnih programih in projektih, ki jih je povzročila odločitev ARRS o zamiku razpisov za temeljne in aplikativne projekte.
Pospeševanje bilateralnega sodelovanja	V letu 2011 smo se osredotočili tudi na pospeševanje bilateralnega sodelovanja z različnimi tipi organizacij, z namenom krepitve bilateralnega sodelovanja med nami in tujimi univerzami. S tem sistematično krepimo našo raziskovalno dejavnost ter več vlagamo v obsežnejše projekte, ki zagotavljajo večjo odmevnost in prepoznavnost v strokovni javnosti kot tudi v širši družbi.
Kakovostna strokovna podpora pri svetovanju in projektne vodenju	V letu 2011 smo izvedli in obiskali številne delavnice in predavanja na temo učinkovitega in uspešnega projektne vodenja, katerih izsledke uporabljamo pri vsakdanjem delu. Vsako tako usposabljanje prinaša velike koristi pri delu v domači organizaciji, kjer nam tuje izkušnje in nasveti olajšajo marsikatero delo.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prijave na projekte EU – glede na število raziskovalcev in raziskovalnih skupin	Še vedno se srečujemo s premalo prijavi na področju raziskovalnih in razvojnih shem EU. Osredotočamo se na širjenje informacij o možnih prijavih, kot tudi poskrbi za





	aktivno iskanje partnerskih organizacij. V prihodnosti bo vsekakor potrebno še izboljšati sistem obveščanja. Individualno se bomo posvetili posameznim oddelkom in jim predstavili možnosti prijave projektnih predlogov na razpise. S tem bomo še bolj povečali ozaveščenost in se bolj prilagodili posameznim interesnim skupinam.
Nezadostno povezovanje z gospodarstvom	Na Filozofski fakulteti si prizadevamo za bolj temeljito sodelovanje z gospodarstvom. Tukaj gre za skupne raziskovalne projekte, kot tudi za diseminacijo rezultatov projektov in programov, katerih podatki bi bili zanimivi za različne institucije. S tem želimo svoje znanstvene dosežke predstaviti navzven in omogočiti širšim uporabnikom lažji dostop do znanj, ki so bila pridobljena na podlagi javnega financiranja.
Premajhna mobilnost mladih raziskovalcev	Filozofska fakulteta še vedno premalo spodbuja mobilnost svojih raziskovalcev in pedagoških delavcev. V letu 2011 so potekali številni sestanki na temo izmenjav, toda žal še vedno nismo dosegli cilja, ki smo si ga zastavili na začetku. Zato za leto 2012 in 2013 pripravljamo sistematično ozaveščanje in spodbujanje vseh raziskovalcev na področju mednarodne izmenjave. Izvedli bomo prijave na nekatere evropske programe, ki spodbujajo izmenjavo raziskovalcev, ter jim tako omogočili dodatno usposabljanje in izobraževanje.
<b>Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)</b>	<b>Obrazložitev za izbor točke</b>
Sistematično in celovito obveščanje o različnih raziskovalnih shemah EU	V letu 2011 nam je uspelo vzpostaviti celovit sistem obveščanja raziskovalcev in pedagogov glede možnosti sodelovanja v raziskovalnih shemah EU.
Pospeševanje bilateralnega sodelovanja	Pospešili smo bilateralno sodelovanje med nami in tujimi univerzami. S tem sistematično krepimo našo raziskovalno dejavnost.
Kakovostna strokovna podpora pri svetovanju in projektne vodnji	V letu 2011 smo izvedli in obiskali številne delavnice in predavanja na temo učinkovitega in uspešnega projektnega vodenja. V svoje delo smo vključili tudi izkušnje tujih univerz.

#### 4. KNJIŽNIČNA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

##### Knjižnična dejavnost

Osrednja humanistična knjižnica Filozofske fakultete (OHK FF) združuje in koordinira delo 18 knjižnic 21 oddelkov Filozofske fakultete. Skrbi za podporo pedagoškemu in znanstveno-raziskovalnemu



procesu, nudi strokovno pomoč in svetovanje uporabnikom in skuša nadgrajevati svoje storitve v skladu z razvojem stroke in novimi zahtevami visokošolskega študija.

Knjižnični fond je v letu 2011 dosegel 706985 enot (pri 7000 študentih je to 100 enot na študenta). Na novo je bilo pridobljenih 16021 knjižnega in neknjižnega gradiva. Nabava pada za ok. 800 enot letno: leta 2009 je bila 17664, leta 2010 16954, leta 2011 pa 16021. Povečuje se delež neknjižnega gradiva na fizičnih nosilcih, prav tako število elektronskih virov dostopnih na daljavo. Gradivo se dopolnjuje v skladu s politiko in potrebami oddelkov in strok, ki jih pokrivajo posamezne knjižnice.

Aktivnih članov knjižnice je bilo v letu 9972. Obisk pada: v letu 2009 je bil 11203, leta 2010 10251, leta 2011 pa 9972. Izposoja na dom ali v čitalnico je znašala 324709 enot, delno zmanjševanje izposoje glede na leto poprej (v letu 2010: 353355; v povprečju si je leta 2010 uporabnik sposodil 34,5 kosov gradiva, 2011 pa 32,5 kosa) gre pripisati tudi večji uporabi elektronskih virov, katerih dostop urejamo preko digitalne knjižnice OHK. Povečala se je medknjižnična izposoja, realiziranih je bilo 813 izposoj (v letu 2010: 762).

Za uporabnike knjižnice je bilo izvedenih skupaj 415 ur usposabljanj, ki se ga je udeležilo 1688 udeležencev. Poleg večurne dnevne odprtosti vseh 18 knjižnic je bilo izvajanje knjižničnih storitev omogočeno v dežurnih knjižnicah popoldne do 18. ure. Vračilo knjig v nabiralnik je bilo možno ves čas odprtosti fakultete. Omogočeno je bilo tudi podaljševanje roka izposoje po elektronski pošti ali telefonu (bibliofon). Čitalnica v kleti je bila odprta ves čas odprtosti fakultete, tudi ob sobotah. Medknjižnična izposoja je delovala preko sistema COBISS 3. Poleg izposoje lastnega gradiva v domače ali tuje knjižnice je bilo uporabnikom OHK omogočeno tudi pridobivanje gradiva iz slovenskih in tujih knjižnic, ki se iz leta v leto povečuje.

Spletna stran OHK se posodablja, na njej so na voljo tudi sezname novosti vseh knjižnic OHK in lokalne podatkovne baze (predvsem sezname dipl. del).

OHK je v letu 2011 v vzajemni katalog Cobiss prispeval čez 13.000 zapisov, v okviru vodenje bibliografij raziskovalcev je bilo kreiranih 3546 bibliografskih zapisov, redaktiranih pa 2031 (skupaj 5577).

Povezovanje in aktivno sodelovanje z drugimi knjižnicami UL je potekalo direktno ali preko univerzitetne službe za knjižnično dejavnost ali Komisije za razvoj knjižničnega sistema UL. Več sodelavcev OHK je bilo aktivno vključeno v delovne skupine knjižničnega sistema UL (DS za cenik knjižničnih storite, DS za medknjižnično izposajo, DS za statusna vprašanja, DS za elektronske vire, DS za študentsko areno, DS za katalogizacijo), DS za elektronske vire. Vodja OHK je član Sveta članic Cobiss.

Prostorska stiska knjižnic ostaja največji problem OHK. Večina oddelčnih knjižnic v danih razmerah ne more omogočati prostega pristopa do knjig (tega v celoti omogočata le dve knjižnici od 18), knjige so v nekaterih prostorih na policah, ki segajo do stropa. Ker bo potrebno prostorsko stisko prej ali slej rešiti smo v letu 2011 nadaljevali s pripravami na skupno postavitve gradiva po UDK vrstilu in opremljanjem gradiva z nalepkami na katerih je ta že vključen. Del gradiva (ok. 50000 enot) je bil v letu 2007 preseljen v posebno skladišče, zaradi pomanjkanja prostora se je iskalo novo lokacijo, vendar neuspešno.

Računalniška oprema za zaposlene in za uporabnike se je zamenjevala v skladu s finančnimi možnostmi. Iz infrastrukturnih sredstev je bilo kupljenih 9 računalnikov za bibliotekarje knjižnice. Uporabnikom je bilo na voljo 54 računalnikov in 220 čitalniških sedežev – enako kot lansko leto. Informacijska podpora knjižničnemu sistemu je bila zagotovljena s strani računalniškega centra FF. Razen občasnih kratkih izpadov sistema Cobiss ni bilo zabeleženih večjih težav.



## Založniška dejavnost

Izvedli smo grafično prenavo najbolj uveljavljenih zbirk Filozofske fakultet, in sicer Razprave FF in Učbeniki FF. Od 24. do 26. maja 2011 smo organizirali drugi Sejem akademske knjige Liber.ac. V Znanstveni založbi FF imamo urejeno razmerje s stalnim tehničnim urednikom, kar pomeni, da so publikacije na visoki tehnični ravni (načini citiranja, doslednost, jezik, poenotena celostna podoba publikacij).

V prihodnosti si želimo prenoviti spletne strani založbe, ki bi omogočala prodajo elektronskih knjig. Izboljšave so potrebne tudi na področju promocije izdanih knjig. En od načinov za izboljšanje promocije bi predstavljal omogočen dostop do e-poštne naslovov vseh študentov in zaposlenih na FF, ki bi jih lahko uporabili za brezplačno promocijo študijskih in znanstvenih knjig.

<b>Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)</b>	<b>Obrazložitev vpliva na kakovost</b>
Grafična prenova najbolj uveljavljenih zbirk FF (Razprave FF, Učbeniki FF)	Poleg vsebinske natančnosti so naše nove knjige tudi vizualno bolj privlačne in grafično bolj privlačne.
Kvalitetne svetovalne storitve	V knjižnicah so večinoma zaposleni diplomanti posameznih strok, ki poznajo gradivo in uspešno svetujejo študentom in drugim obiskovalcem
Kvalitetna katalogizacija knjižnega gradiva v vzajemnem katalogu in kvalitetno vodenje bibliografij raziskovalcev	Večja dostopnost gradiva uporabnikom, z podrobno vsebinsko obdelavo gradiva sta omogočena večja dostopnost in lažja iskanje gradiva po področjih.
<b>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)</b>	<b>Predlogi ukrepov za izboljšave</b>
Prostorska in organizacijska razpršenost Osrednje humanistične knjižnice ostaja ključni problem.	Zaradi prostorske stiske ostaja OHK razdeljena na oddelčne knjižnice, zaposleni v večini knjižnic morajo biti usposobljeni za zelo različna strokovna opravila npr. katalogizacijo različnih vrst gradiva, vodenje bibliografij, ki zahtevajo posebna znanja in kvalifikacije. Rešitev bi bila združitev sorodnih knjižnic in specializacija posameznikov za manjši obseg del.
Problem pomanjkanja prostora za novo gradivo v knjižnicah in za opremljeno čitalnice z referenčnih gradivom	Iskanje dodatnih prostorov za skladišče in preselitev gradiva, ki je manj v uporabi. Iskanje dodatnih prostorov za prostorsko združitev knjižnic OHK.
<b>Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)</b>	<b>Obrazložitev za izbor točke</b>
Kvalitetne svetovalne storitve	Optimizacija izposoje, rabe knjižničnih prostorov z vidika učinkovitosti in zadovoljstva uporabnikov.
Problem pomanjkanja prostora za novo gradivo v knjižnicah	Onemogočen nakup novih gradiv oz. nakup večjega števila pogosto uporabljenih gradiv.

## 5. INVESTICIJE IN VZDRŽEVANJE, PROSTORI IN OPREMA



### **Prostori in oprema za organizirane oblike študijskega procesa.**

Za leto 2011 načrtovana »arhitekturna in urbanistična rešitev družboslovno-humanističnega foruma v kareju Aškerčeva-Slovenska-Rimska-Snežniška« ni bila realizirana, čeprav je finančni plan na rektoratu predvideval sredstva za izvedbo arhitekturnega natečaja in izdelavo OPPN. Zaenkrat ima zgolj lokacijsko informacijo, v kakšnih gabaritih lahko gradimo.

### **Informacijska in komunikacijska oprema učilnic, laboratorijev za vaje in drugih prostorov.**

Kupili smo interaktivno tablo v didaktični predavalnici, prenovili elektroinstalacije in klimo v računalniški učilnici 018. Prenovili oziroma zamenjali smo 6 LCD projektorjev v predavalnicah. V 10 predavalnicah smo namestili zatemnitvene zavese za boljšo projekcijo tudi ob močnem soncu.

### **Večja oprema za aktivne metode učenja in poučevanja**

Opravljen je bil generalni servis fonolaboratorija. V treh srednje velikih predavalnicah smo namestili ozvočenje in upravljanje vse opreme v predavalnici uredili preko komandne konzole v osrednjem delu.

### **Temeljna infrastruktura informacijskega sistema**

Lanskoletni načrt za investicije na področju telefonije in dograditev poslovne informatike še ni bil realiziran: za 2012 je v načrtu, da se novega ponudnika fiksne telefonije poišče skupaj z rektoratom in drugimi članicami UL preko skupnega razpisa.

### **Prilagoditve prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami**

V laboratoriju za simultano prevajanje smo namestili varnostne ograje za pomoč študentom za posebne potrebe pri vzpenjanju po stopnicah. Po stopniščih smo prenovili oznake za slabovidne. V lanskoletnem načrtu investicij bila predvidena tudi menjava desnega dvigala, ki pa je še vedno v teku zaradi dolgotrajnega postopka Javnega naročanja. Novo dvigalo bo izboljšalo pogoje za študente s posebnimi potrebami, saj bo dvigalo prilagojeno tudi njim, poleg tega pa bo vozilo tudi v klet in ne samo po nadstropjih.

### **Prostori in oprema za knjižnice**

Fakulteta s 7000 študenti ima še vedno le eno skupno čitalnico s 60 mesti. V kleti Aškerčeve 2 smo uredili knjižni kotiček. Knjižnice po celotni fakulteti pa postopoma opremljamo z novim pohištvom, omarami in policami.

### **Prostori in oprema za raziskovanje**

Na Oddelku za psihologijo so se septembra 2011 odločili za sodelovanje z Medicinsko fakulteto pri nakupu magnetne resonance, in sicer s 100.000 evri (lastna sredstva). Rezultati razpisa (Paket 15) še niso znani.

### **Zadostnost in raznovrstnost materialnih virov za študijsko dejavnost**

V mesecu oktobru 2011 se je FF prijavila na razpis za raziskovalna sredstva preko ARRS. Gre za nakup raziskovalne opreme tako za študijsko dejavnost kot za raziskovalno, razvojno in umetniško dejavnost. Rezultati razpisa še niso znani.



## Zadostnost in raznovrstnost materialnih virov za raziskovalno, razvojno in umetniško dejavnost

V mesecu oktobru 2011 se je FF prijavila na razpis za raziskovalna sredstva preko ARRS. Gre za nakup raziskovalne opreme tako za študijsko dejavnost kot za raziskovalno, razvojno in umetniško dejavnost. Rezultati razpisa še niso znani.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Izvedba požarnega javljanja in alarmiranja na lokacijah Zavetiška ulica 5 ter Rimska 11	Z izvedbo požarnega javljanja in alarmiranja smo v predavalnicah, knjižnicah in kabinetih bistveno povečali požarno varnost in s tem zelo zmanjšali verjetnost za morebitne škodne primere na infrastrukturi na omenjenih lokacijah.
Delna (3/4) zamenjava dotrajanih oken na lokaciji Zavetiška ulica 5	Z delno zamenjavo oken smo ugodno vplivali na energetske učinkovitost objekta in zmanjšali porabo energenta za ogrevanje oziroma stroška za ogrevanje.
Izvedba študije požarne varnosti in ogroženosti za objekt Zavetiška 5	Študija požarne varnosti in ogroženosti je pokazala, kaj je potrebno storiti za zagotavljanje ustrezne varnosti za študente in zaposlene (požarno stopnišče, dvigalo za evakuacijo gibalno oviranih oseb,...).
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Zamenjava dotrajanih dvigal na Aškerčevi 2	Zaradi pogostih okvar in visokega stroška popravil je potrebna zamenjava obeh dvigal na lokacijah Aškerčeva 2. Še posebej je potrebna zamenjava in poglobitev jaška obstoječega hidravličnega dvigala, saj bo tako lažje omogočen dostop v klet za gibalno ovirane osebe.
Prostorska stiska na celotni fakulteti	Fakulteta vztrajno skuša reševati problematiko pomanjkanja prostorov z najemanjem predavalnic/prostor izven fakultete. V sodelovanju z rektorjem UL poteka razgovor o možni pridobitvi novih prostorov na FKKT. Aktivnosti potekajo tudi z gradnjo dodatnih prostorov na obstoječi lokaciji. Potekajo razgovori za realizacijo delnih rešitev arhitekturne delavnice.
Izvedba elektronskih ključavnic na vratih predavalnic	Z izvedbo elektronskih ključavnic na vratih predavalnic bi zmanjšali stroške izdelovanja kopij sistemskih ključev ter (kar je najpomembnejše) racionalizirali zasedenost predavalnic.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Izvedba požarnega javljanja in alarmiranja na lokacijah Zavetiška ulica 5 ter Rimska 11	Ustrezna opremljenost prostorov na Fakulteti.
Delna (3/4) zamenjava dotrajanih oken na lokaciji Zavetiška ulica 5	Zmanjšanje stroškov ogrevanja.
Zamenjava dotrajanih dvigal na Aškerčevi 2	Zmanjšanje stroškov popravil in lažji dostopi za gibalno ovirane osebe.



## 6. INFORMACIJSKI SISTEM

### Podpora študijskemu procesu

Vpis, vodenje evidenc, delovanje referatov, povezovanje s prijavo-informacijsko službo, informacije o študiju kakor tudi obveščanje študentov še vedno potekajo elektronsko. Računalniška aplikacija se po potrebi dopolnjuje in posodablja.

### Informacijska podpora izvajanju študentskih in drugih anket

Študentske ankete se izvajajo v elektronski obliki.

### Spletna učilnica, podpora študiju na daljavo

Fakulteta ima spletno učilnico na odrtokodnem programu Moodle, ki ga samostojno vzdržuje.

### Specializirana programska orodja

Fakulteta razpolaga z različnimi licencami za potrebe izvedbe pedagoškega procesa (SPSS, IDRISI, ARCGIS...).

SPSS (uporablja se na več oddelkih FF, največ licenc ima Oddelek za psihologijo). Licence plačujemo pavšalno in glede na število namestitev (za pedagoške in raziskovalne namene) optimalno izrabljamo zakupljene licence. Študentskih licenc je skupno 600, pri čemer smo število določili glede predvideno porabo. Uporabljeno jih je okoli 500.

IDRISI uporabljata Oddelek za geografijo in Oddelek za arheologijo. Za potrebe pedagoškega procesa je program nameščen v učilnicah 013 in 228.

ARCGIS (programska oprema podjetja ESRI) je nameščen v učilnicah 013, 228 in 5 na Zavetiški ulici. Uporablja ga Oddelek za geografijo. Skupni račun ureja UL, ki ga razdeli med članice. Predstavlja nek pavšalni znesek.

TRADOS (programska oprema Oddelka za prevajanje) uporablja Oddelek za prevajanje, ki ga tudi sami plačajo. Za potrebe pedagoškega procesa je program nameščen v učilnicah 04 in 018.

### Informacijski sistem za knjižnično dejavnost

Fakulteta razpolaga z različnimi licencami za potrebe izvajanja knjižnične dejavnosti (COBISS in drugimi v okviru različnih konzorcijev).

### Informatika za podporo vodenju raziskovalnih projektov

Fakulteta je tudi v letu 2011 uporabljala program EFAMT za vodenje projektov zaradi nedokončane realizacije uskladitve celotne poslovne informatike na članici.

### Poslovna informatika (FRS), kadrovska informatika in povezanost informacijskih sistemov

Na fakulteta sproti poteka prenova poslovne in kadrovske informatike s tem, da je povabila različne ponudnike poslovne informatike na predstavitev, vendar odločitev še ni dokončno sprejeta. Zaradi tega se še vedno uporablja obstoječi sistem, ki pa ne ustreza ključnim potrebam fakultete. Povezljivost članic z rektoratom s pomočjo informacijske tehnologije na področju dokumentiranega gradiva je v začetni fazi dogovarjanja.



## Spletne strani (prenova, nadgradnja), obveščanje študentov, javnosti, social networking

Fakulteta je v prvi fazi prenove spletne strani prenovila spletni portal intraneta z aplikacijo SharePoint, prenova internetnih strani pa se še nadaljuje.

## Zadovoljstvo uporabnikov, razpoložljivost storitev, dostopnost do informacij, pravilnost podatkov in sodelovanje med članico in univerzitetnimi službami na tem področju

Anketiranje zunanjih uporabnikov je bila ena od nalog, ki jo je opravil izbrani ponudnik za prenovu spletnih strani fakultete, zato bo pri izvedbi strukture novih spletnih strani potrebno upoštevati tudi njihova mnenja.

Informacijski sistem Filozofske fakultete je v letu 2011 omogočal dostopnost informacij skoraj ves čas. Kratke prekinitve so bile večinoma posledica odprave napak na strežniku, ki je na rektoratu. S tem je bila omogočena tudi dostopnost do informacij preko spletnih strani FF.

Informacijski sistem je omogočal pristop do pravih podatkov.

Začetno sodelovanje med Filozofsko fakulteto in univerzitetnimi službami se je odvijalo na področju poenotenja posredovanja in arhiviranja dokumentarnega gradiva.

## Varnost informacijskih rešitev

S posodabljanjem informacijskega sistema v letu 2010 je fakulteta poskrbela tudi za dodatno varnost podatkov in informacij. Fakulteta je tudi sodelovala v pilotskem projektu rektorata za varnostno politiko na nivoju Univerze.

## Stroškovni vidik informatike

Predlog poenotenja določenih aplikacij na rektoratu še ni zaživel. Glede na potrebe in velikost fakultete so stroški za delovanje informacijskega sistema v okviru sprejemljivih, bi pa bili nekoliko nižji v primeru poenotenja nekaterih informacijskih sistemov na nivoju Univerze.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Virtualizacija strežnikov	Boljša izkoriščenost strojne opreme in zmanjšanje stroškov predvidenih za nakup opreme. Virtualizacija strežnikov omogoča tudi večjo zanesljivost in skrajšanje časa zaradi morebitnega izpada sistema.
Širjenje in posodabljanje računalniškega omrežja FF – v skladu s predvideno dinamiko	Filozofska fakulteta načrtno širi in posodablja svoje računalniško omrežje in s tem sledi razvoju informacijske tehnologije za učinkovito delovanje FF na vseh segmentih.
Priprava na zamenjavo obstoječe telefonije z IP telefonijo (sodelovanje pri pripravi skupnega javnega razpisa UL)	Znižanje stroškov, izboljšanje kakovosti delovanja telefonije in dodatne storitve.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neenotnost informatik računovodstva, kadrovske službe in študijske informatike	Filozofska fakulteta je začela postopek poenotenja informacijskega sistema na



	področju poslovanja in ga bo nadaljevala še v letu 2012.
Neenotno vodenje dokumentiranega gradiva	Vzpostavitev enotnega elektronskega sistema vodenja dokumentacije in arhiviranja na UL.
Prenova spletne predstavitve FF še ni dokončana	Izvedena je delna prenova spletne strani na področju intraneta. Potrebo je dokončati celotno prenavo.
<b>Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)</b>	<b>Obrazložitev za izbor točke</b>
Virtualizacija strežnikov	Delovanje strežnikov in vpliva na zanesljivost in kontinuiteto delovanja celotnega informacijskega sistema na Filozofske fakultete.
Neenotnost informatik računovodstva, kadrovske službe in študijske informatike	Neenotni informacijski sistem vpliva na višje stroške posameznih aplikacije ter višje stroške dela pri vzdrževanju in ažuriranju podatkov.
Prenova spletne predstavitve FF še ni dokončana.	Spletna stran je pomembna za podobo Filozofske fakultete v javnosti in ključni vir podatkov pri odločanju za študij.

## 7. ČLOVEŠKI VIRI, OSEBJE

### Gibanje kazalnikov človeških virov v kontekstu zunanjih in notranjih dejavnikov

Realizirano je bilo manj zaposlitev, kot jih je bilo načrtovanih v kadrovskem načrtu (raziskovalna delovna mesta), tri nove zaposlitve pa zaradi finančnega stanja na UL in splošnih ukrepov, ki so bili vezani na programe sanacij posameznih članic, niso bile realizirane.

### Habilitacijski postopki

Na Filozofski fakulteti smo uspeli izoblikovati in na senatu potrditi priloge k novim habilitacijskim merilom, in sicer za vseh 155 habilitacijskih področij, za katere je FF matična. V prejšnjem letu je bila tudi opravljena razprava, ki se je dotikala morebitnih sprememb načina habilitiranja v okviru Univerze v Ljubljani, in ki se bo najverjetneje še nadaljevala. V 2011 je bilo dokončanih 69 % habilitacijskih postopkov zaposlenih na FF in 31 % zaposlenih v drugih organizacijah in visokošolskih zavodih.

Transparentnost: Želja komisije na fakultetni ravni je, da bi bile zahteve za napredovanje v višji naziv jasne in da bi bili postopki transparentni. V tej luči je načelna usmeritev sedanje habilitacijske komisije ta, da prek strokovnih služb usmerja kandidate v habilitacijskih postopkih z dodatnimi pojasnili in nasveti, poleg tega se posodablja fakultetne spletne strani. Aktualne informacije in nekatere interpretacije HK UL so javno dostopne vsem zainteresiranim uporabnikom. Pregled nad veljavnostjo habilitacijskega naziva se ažurira v aplikaciji VIS s podatki o habilitacijah zaposlenih in pogodbeno sodelujočih, z datumskim prikazom začetka postopka habilitacije.

V smislu zmanjševanja nepravilnosti oz. nepopolnosti vlog je zelo pomembno sodelovanje strokovnih služb tako s fakultetno kot tudi univerzitetno habilitacijsko komisijo. V smislu učinkovite porabe finančnih sredstev se stroški postopkov habilitacij in honorarjev zunanjim poročevalcem za oceno strokovne in znanstvene usposobljenosti kandidata pokrivajo s plačili postopkov habilitacij kandidatov, ki niso zaposleni na UL.





Problemi, ki smo jih prepoznali v preteklem letu, so naslednji:

- velik časovni zamik informacij o sklepih organov FF ali UL;
- interpretacija meril, sprejetih na HK UL, ni bila javno objavljena, zato so bili habilitacijski postopki deloma tudi nejasni (npr. vrednotenje mednarodno odmevnih del);
- slaba odzivnost študentov na elektronske ankete ter neustrezno zastavljena vprašanja v njih – rezultati elektronskih anket so namreč eden od vidikov končne pedagoške ocene študentov.

### **Visokošolski učitelji in sodelavci**

Študijsko dejavnost izvaja 368 redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 71 pogodbenih sodelavcev. Kadrovska struktura je predvsem zaradi uvedbe bolonjskega študija neustrezna, saj novi programi predvidevajo več učiteljskih obveznosti (PR in SE) kot vaj. Programe z večino učiteljskih obveznosti tako izvajajo docenti na asistentskih delovnih mestih (34) ter asistenti z doktoratom in podeljenim "venia legendi et examinandi".

Število študentov na visokošolskega učitelja in sodelavca je glede na vpisane študente na posamezne programe in letnike zelo različno (od 2 do 115).

Sobotno leto sta izkoristila dva učitelja.

### **Človeški viri za raziskovanje**

V letu 2011 je bilo na FF zaposlenih 57 raziskovalcev, ki so se zaposlili v okviru projektov, katerih nosilci so zaposleni na FF, in 32 mladih raziskovalcev. V raziskovalne programe in projekte je s pogodbo o dopolnilnem delu vključenih še 165 zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Mladi raziskovalci so bili v pedagoško delo vključeni od 2-5 ur tedensko. Kadrovska usposobljenost na raziskovalnem področju je ustrezna. V interesu fakultet pa je, pridobiti še več raziskovalnih projektov in s tem raziskovalnega kadra.

### **Povezovanje raziskovalnega oz. umetniškega in pedagoškega dela**

Povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela poteka ustrezno prek strokovnih služb – Kadrovska služba in Znanstvenoraziskovalni inštitut usklajujeta obremenjenost delavcev na pedagoškem in raziskovalnem področju. Pedagoški delavci se načeloma razbremenijo do 50% pedagoških obveznosti v korist raziskovalnega dela.

### **Celostna politika upravljanja s človeškimi viri**

Sistemizacijska komisija je v letu 2011 po natančni analizi kadrovskega stanja in obrazloženih predlogih predstojnikov oddelkov, sklenila predlagati nove zaposlitve pedagoškega kadra za izvedbo bolonjskih programov (Oddelek za umetnostno zgodovino, Primerjalno in splošno jezikoslovje) in spremembe sistemizacije (Oddelek za prevajalstvo, Oddelek za romanske jezike in književnost, Oddelek za pedagogiko).

Zaradi ukrepov vlade je tudi sistemizacijska komisija UL zavrnila predloge novih nastavitvev. V letu 2011 zato fakulteta ni zaposlovala novih delavcev za izvajanje osnovne dejavnosti, razen na projektih oz. na področju spremljajočih dejavnosti, predvsem zaradi ekonomičnosti (npr. strokovno-tehnični delavec v fakultetni založbi). Zaradi ustavitve zaposlovanja in nujnosti izvedbe pedagoškega procesa, nekatere programa izvajajo nadobremenjeni pogodbeni sodelavci, kar seveda dolgoročno ni mogoče. Fakulteta je na osnovi javnih razpisov, zaradi upokojitev ali daljših odsotnosti zaposlila 15 delavcev. Pri tem pa ugotavljamo, da so postopki izbire pedagoškega kadra zaradi mednarodnih razpisov in v primerih, ko se na razpisano delovno mesto prijavijo kandidati brez habilitacije ali s habilitacijo druge



univerze, zelo dolgotrajni. To otežuje kontinuirano izvajanje pedagoškega procesa. Predlagamo, da se skrajšajo postopki ugotavljanja enakovrednosti naziva in razpisni roki.

Zaradi ukrepov vlade v javnem sektorju je ustavljeno redno napredovanje zaposlenih (razen napredovanja v nazivih). Kljub temu pa se dvakrat letno izvaja sistem ocenjevanja, ki poteka preko predstojnikov oddelkov oz. vodij služb.

Za uspešno izvajanje dejavnosti fakultete se zaposleni izobražujejo v okviru stalnega strokovnega izobraževanja, z udeležbo na seminarjih in delavnicah ali zaradi potreb sistemizacije v skladu s sprejetim pravilnikom o izobraževanju delavcev FF.

Ugotavljamo, da je pretočnost informacij (npr. glede sklepov komisij, senata itd..) slaba. Predlagamo, da se poveča predstojnikova odgovornost (v Pravilih FF) za izvajanje mesečnih oddelčnih informativnih sestankov. Predlagamo tudi ponovno uvedbo letnega delovnega srečanja, dekana, strokovnih služb ter predstojnikov oz. njihovih namestnikov v obliki krajšega seminarja, na katerem bi seznanjali s ključnimi vidiki upravljanja oddelkov in FF in s tekočimi spremembami, bistvenimi za delovanje FF, ipd.

### **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih – posebej za visokošolske učitelje in sodelavce, raziskovalce in druge zaposlene**

Izvedena je bila zimska šola visokošolske didaktike za učitelje in asistente (januar 2011, 16 udeležencev). Neformalnega izobraževanja (tečajji, delavnice ali seminarji) se je udeležilo 90 pedagoških, raziskovalnih in strokovnih delavcev. Zaradi spremembe pogojev za zasedbo delovnega mesta ali za doseg višje izobrazbe se v letu 2011 po javno veljavnih programih za pridobitev višje izobrazbe izobražuje 24 strokovno administrativnih delavcev.

Mladi raziskovalci so izrazili željo po kratkem, morda eno- ali večdnevem seminarju, ki bi jim pomagal pri izvedbi pedagoškega procesa (informacija o metodah in tehnikah poučevanja, merilih za ocenjevanje ipd.).

Predlog: kratek obvezni tečaj iz pedagoških vsebin za MR-je (morda tudi asistente) pred njihovim vstopom v pedagoški proces.

### **Aktivne metode učenja in poučevanja**

Izvedeno je bilo usposabljanje tutorjev študentov v Izoli (september 2011, 3 dni), poleg tega je bilo izvedeno izobraževanje mentorjev za praktično usposabljanje v delovnih organizacijah. Seminarje organizira posebna služba FF – Center za pedagoško izobraževanje.

Redno izvajamo delavnice za uporabo virtualnega učnega okolja Moodle, in sicer individualno (po potrebi) in organizirano za večje skupine. Septembra 2011 smo izvedli uvodno, vmesno in nadaljevalno delavnico za zaposlene na FF. Decembra smo izvedli še dodatno uvodno delavnico za Center za slovenščino.

### **Usposabljanje sodelavcev za področje informacijskih znanj**

Izvedene so bile delavnice za uporabo sistema e-učenja (elektronske učilnice) za učiteljski kader (september 2011 – 3 delavnice na različnih zahtevnostnih stopnjah).

Predlog: delavnice za uporabo operacijskega sistema Windows, programov Excel in Word.

### **Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za delo s študenti s posebnimi potrebami**

V letu 2011 na FF nismo izvedli izobraževanj s področja dela s študenti s posebnimi potrebami.



## Ustreznost kadrovske strukture za izvajanje dejavnosti članice

Kadrovska struktura pedagoškega kadra izkazuje, da je razmerje med zaposlenimi na asistentskih in učiteljskih delovnih mestih 1 : 3, kar pomeni, da je 72 % vsega pedagoškega kadra zaposlenega na učiteljskih delovnih mestih. Čeprav je za izvedbo študijskega procesa na asistentskih delovnih mestih zaposlenih samo 28 % vsega pedagoškega kadra, pa se izkazuje, da je za izvedbo verificiranih študijskih programov premalo učiteljskih delovnih mest. Na asistentskih delovnih mestih je namreč zaposlenih tudi 34 delavcev z nazivom docent, od katerih jih 8 izkazuje najmanj 2/3 učiteljsko obveznost (4 PR oz. SE na teden).

## Zadostnost in raznovrstnost človeških virov za študijsko dejavnost, tudi mednarodno

Zaposlenih na FF je glede na število študentov bistveno premalo. Premalo je tudi študijskih izmenjav. Vabljenih profesorjev je malo (povprečno ARRS financira enega vabljenega profesorja na leto na FF), gostujoči profesorji za daljše obdobje (več kot nekaj ur predavanj) so redki. Tudi odhodov učiteljev v tujino prek izmenjav (SEEPUS, ERASMUS) ni veliko, saj problem predstavlja predvsem nadomeščanje vseh manjkajočih predavanj na domači fakulteti po vrnitvi iz tujine.

## Zadostnost in raznovrstnost človeških virov za raziskovalno, razvojno in umetniško dejavnost, tudi mednarodno

Premalo je interesa za prijavo projektov.

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela	Izboljšanje referenc in večja kakovost pedagoškega dela
Transparentnost habilitacijskih postopkov	Zaposleni izpolnjujejo pogoje za zaposlitev
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Izpolnjevanje elektronskih anket študentov (ki so pomembne pri habilitacijah in kot povratna informacija učiteljem) – zelo slaba odzivnost, slabo zastavljena vprašanja	Sprememba strukture vprašanj in načina izvedbe anket
Obvezno izobraževanje MR pred začetkom pedagoškega dela	Pripravi naj se eno- ali večdnevni seminar s ključnimi vsebinami, ki bi MR-jem olajšale vstop v pedagoški proces.
Zagotavljanje izbirnosti bolonjskih programov z istim številom predavateljev.  Premalo študijskih izmenjav in gostujočih profesorjev	Nove zaposlitve, več prijav na razpise za gostujoče profesorje
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Prepoved zaposlovanja novega pedagoškega kadra	Okrnjena izvedba programov, preveliko število študentov na učitelja.
Pridobitev novih projektov	Možnost zaposlovanja raziskovalnega kadra.
Premalo študijskih izmenjav in gostujočih profesorjev	Okrnjena izbirnost in premalo dodatnih vsebin.



## 8. STORITVE ZA ŠTUDENTE, TUTORSTVO, ŠTUDENTSKI SVET IN INTERESNA DEJAVNOST

Študentsko tutorstvo je bilo na FF uvedeno 2007. Tutorji (uvajalni tutorji, za študente prvih letnikov, tutorji za študente s posebnimi potrebami in tutorji za tuje študente) opravijo veliko dela pri reševanju sprotih težav in odgovarjajo na mnoga vsakodnevna vprašanja študentov. Z uvedbo tutorske spletne strani se je okrepila povezanost in sprotna obveščenost študentov na ravni oddelkov in FF. Študentje lahko svoje tutorsko delo uveljavljajo kot izbirna predmeta, in sicer: Študentsko tutorstvo in Koordiniranje študentskega tutorstva (koordinatorji na Oddelkih in na fakultetni ravni) – za vsak predmet lahko študentje na osnovi svoje kakovostnega tutorskega dela pridobijo 3 KT.

Uvajanje učiteljskega tutorstva je bilo deležno več pomislov s strani učiteljev in študentov. Vsi profesorji naj bi bili tutorji, prav tako so njihove dolžnosti razdelane, a nihče ne opravlja pregleda nad tem. Vendar se ve, kdo je na Oddelku tisti profesor, ki je koordinator tutorjev učiteljev – njegova naloga je namreč ta, da se povezuje s koordinatorjem tutorjev študentov. Učiteljsko tutorstvo je namenjeno tudi študentom s posebnimi potrebami.

Na FF še vedno uspešno deluje tutorstvo za študente s posebnimi potrebami. Študent s posebnim statusom (posebne potrebe, športnik, umetnik, dolgotrajno bolezensko stanje) na začetku študijskega leta zaprosi za posamezne prilagoditve študijskega procesa, ki jih podkrepi s strokovnim mnenjem svojega zdravnika, oz. z razporedom obveznosti (v primeru športnika ali umetnika). Oddelčni koordinator (učitelj tutor) preuči, katere od predlaganih prilagoditev je možno izvesti. Študentu je na tej osnovi izda sklep s seznamom prilagoditev, oz. načrtom izpolnjevanja obveznosti, s katerim so seznanjeni tudi vsi njegovi učitelji. Način se je pokazal za dobrega, saj je močno zmanjšal število tistih, ki so svoj status začeli uveljavljati šele v izpitnem obdobju, študentom ni treba več svojih prošenj po npr. daljšem pisanju izpita naslavljati na vsakega učitelja posebej, učitelji pa so tudi pravočasno seznanjeni s študenti, ki bodo v tekočem letu potrebovali posebno obravnavo.

Vse potrebne formalne informacije bodoči študentje dobijo na informativnem dnevu in na spletnih straneh oddelkov Filozofske fakultete, le da mnogi ne vedo, kako priti do spletnih informacij. Tudi v letu 2011 se je veliko oddelkov odločalo za možnost na informativne dneve povabiti tudi študente, ki na oddelkih študirajo, da bi iz prve roke predstavili študij in bili na voljo za vsa vprašanja, ki jih postavljajo bodoči študenti. To se vedno izkaže za primerno, saj so študentom postavljena tudi vprašanja vrednotne narave.

Čez leto potekajo tudi predstavitve FF po srednjih šolah. Celoten projekt koordinira prodekan študent, ki se s šolami dogovarja in išče študente, ki bi bili pripravljene fakulteto in programe predstaviti po Sloveniji. Študenti, ki fakulteto predstavljajo, svoje delo opravljajo prostovoljno.

Na Filozofski fakulteti deluje karierni center, ki za študente in diplomante nudi nekaj brezplačnih aktivnosti: Informiranje o študijskih programih in zaposlitvenih možnostih diplomantov po zaključku študija, individualno in skupinsko karierno svetovanje, organizacija brezplačnih delavnic in drugih dodatnih izobraževanj za študente za pridobivanje zaposlitvenih in drugih veščin ter znanj, ki jih študenti in diplomanti potrebujejo za uspešen vstop na trg delovne sile, informiranje o prostih delovnih mestih, predstavitve delodajalcev in zaposlitvenih možnosti v njihovih organizacijah, študijski obiski v organizacije, kjer bodo študenti spoznali realno delovno okolje, izvajanje promocijskih aktivnosti, organizacija posvetov na temo vseživljenjske karierni orientacije, vzpostavitev spletnega portala. Delovanje kariernega centra bi morali bolj uskladiti s fakultetnimi dejavnostmi s tega področja.

Za študente s posebnimi potrebami skrbijo tutorji za študente s posebnimi potrebami. Gre za pomoč gibalno oviranim osebam, slepim in slabovidnim, gluhih in naglušnim. Tutorji pomagajo pri pomoči pri pisanju zapiskov, dogovarjanju s profesorji glede opravljanja izpitov, podpori, svetovanju in podobnem,



torej pri aktivnostih, ki jih študenti/-ke brez pomoči ne morejo opraviti oz. jih opravijo težko. Kljub temu, da sodelujemo z vodstvom FF in tehnično-gospodarskim sektorjem FF, so nam ostale še vedno pomanjkljivosti, ki jih je potrebno odpraviti – dostop do nekaterih prostorov FF je še vedno otežen za gibalno ovirane študente.

V Študentskem svetu Filozofske fakultete je 22 študentov, znotraj Sveta izvolijo vodstvo ŠSFF, Mandat svetnikov ŠSFF traja 1 leto. Svetniki za svoje delo in sodelovanje na sejah ŠSFF in ostalih organov FF ne prejemajo plačila. ŠSFF razpravlja o vsem, kar zadeva pravice in dolžnosti študentov, daje mnenje o kandidatih za dekana in voli člane delovnih teles in organov fakultete iz vrst študentov. V imenu študentov podaja mnenja o pedagoški usposobljenosti učiteljev, iz sredstev, ki jih pridobi za svoje delovanje s strani Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, sofinancira tudi raznovrstne dejavnosti, povezane s študijem (ekskurzije, revije, predavanja ipd.). Delo ŠSFF je javno, zato se lahko sej udeležijo vsi, ki jih to zanima. V Senatu FF je 11 študentov, v Upravnem odboru FF interese študentov zastopa en predstavnik, v Akademskem zboru FF je 27 predstavnikov, prav tako pa so študenti tudi v raznih komisijah, ki delujejo na FF.

V Študentskem svetu je bila v letu 2010 uvedena pomembna novost, in sicer uvedba točkovanega sistema sofinanciranja projektov, ki ga lahko najdete na spletni strani. Po pogovoru s predsednico ŠSFF smo ugotovili, da točkovni sistem deluje odlično, saj zagotavlja pravično dodeljevanje sredstev in podporo kvalitetnih projektov.

Vedno več študentov na oddelkih ustanavlja svoja društva, ki srkbijo za aktivno dogajanje na oddelkih. Med študenti so najbolj popularne ekskurzije in študentski časopisi, ki se lahko pohvalijo s kvalitetno vsebino.

Študentski svet s Študentsko organizacijo Filozofske fakultete sodeluje neprestano. ŠSFF in ŠOFF s svojimi dogovori skrbijo, da bi bile finance pravično porazdeljene na vse aktivnosti, ki jih organizirajo študenti na FF. Skupaj tako organizirajo velike fakultetne projekte, kot so Filofest, Rdeča nit, Študentski dnevi in ekskurzija v Argentino.

<b>Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)</b>	<b>Obrazložitev vpliva na kakovost</b>
Poskus večje vključitve oddelkov in študentov v dogajanje na fakulteti.	Z ustanavljanjem društev na fakulteti člani le-teh skrbijo za dogajanje na fakulteti in vključevanje tudi drugih študentov v fakultetne dejavnosti. Ekskurzije, ki jih društva organizirajo, so vedno zasedene, prav tako pa tudi enodnevni izleti.
Uvedba koordinatorjev učiteljev tutorjev po oddelkih.	Svetovanje pri vprašalnikih o prehodu iz 1. na drugo stopnjo bolonjskega študija, o pogojih za vpis v naslednji letnik, pomoč pri izvedbi pedagoškega procesa.
Reševanje problematike študentov s posebnimi statusi v okviru tutorskega sistema, namesto po klasičnem formalnem in upravnem postopku.	S formalno dodeljenim (priznanim) posebnim statusom študent še ne reši svojih problemov. Novi način omogoča sporazumno iskanje optimalnih rešitev za uspešen študij.
<b>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)</b>	<b>Predlogi ukrepov za izboljšave</b>
Nepopoln sistem učiteljskega tutorstva, ki na vseh oddelkih še ni zaživel.	Problematika ostaja, kar vsekakor ni dobro za celoten sistem tutorstva. Predlogi so večja komunikacija in pretok informacij med



	učitelji tutorji in predvsem vodstvom oddelkov (dodatna usposabljanja).
Neurejen dostop za študente s posebnimi potrebami (neprilagojenost nekaterih objektov FF: Zavetiška, Tobačna, Rimska).	Vključitev investicij za odpravljanje fizičnih ovir v finančni načrt fakultete, pridobivanje sredstev za to.
Študenti ne poznajo organov FF: ŠSFF in ŠOFF.	Na organiziranih dogodkih je potrebno več pozornosti preusmeriti na ti dve organizaciji – z logoti, z razlago mimoidočim študentov, kaj je to. Potrebni bi bili minitečaji za bruce in tutorje na temo študentskega organiziranja FF.
<b>Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)</b>	<b>Obrazložitev za izbor točke</b>
Poskus večje vključitve oddelkov in študentov v dogajanje na fakulteti.	Z ustanavljanjem društev na fakulteti člani le-teh skrbijo za dogajanje na fakulteti in vključevanje tudi drugih študentov v fakultetne dejavnosti. Ekскурzije, ki jih društva organizirajo, so vedno zasedene, prav tako pa tudi enodnevni izleti.
Uvedba koordinatorjev učiteljev tutorjev po oddelkih.	Svetovanje pri vprašalnikih o prehodu iz 1. na drugo stopnjo bolonjskega študija, o pogojih za vpis v naslednji letnik, pomoč pri izvedbi pedagoškega procesa.
Reševanje problematike študentov s posebnimi statusi v okviru tutorskega sistema, namesto po klasičnem formalnem in upravnem postopku.	S formalno dodeljenim (priznanim) posebnim statusom študent še ne reši svojih problemov. Novi način omogoča sporazumno iskanje optimalnih rešitev za uspešen študij.

### III. AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

#### 1. DELOVANJE SISTEMA KAKOVOSTI, PRIPRAVA DOKUMENTOV ZA SISTEM KAKOVOSTI, INSTRUMENTOV IN KAZALNIKOV KAKOVOSTI

Strateški dokumenti, pravila, akti po posameznih področjih in skupni, poslovnik kakovosti

- Zakon o visokem šolstvu
- Statut UL
- Pravila o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti UL
- Pravila za pripravo programa dela, finančnega načrta in letnega poročila UL
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov

#### 2. SESTAVA IN DELOVANJE KOMISIJE OZ. ORGANA ZADOLŽENEGA ZA KAKOVOST

##### Sestava komisije

Člani Komisije za kakovost FF sestavljajo učitelji, strokovni delavci in predstavniki študentov. Trenutna sestava komisije je naslednja (mandat od 2011 do 2015): doc. dr. Aleksander Bjelčevič, Anja



Damjanovič (ŠSFF), asist. dr. Luka Komidar (predsednik komisije), doc. dr. Nives Ličen, red. prof. dr. Mirjam Mencej, mag. Mirjana Petković (strokovne službe) in doc. dr. Simona Petru.

### **Priprava poročila in delovanje komisij**

Komisija je pripravila poročilo v sodelovanju z ustreznimi strokovnimi službami in prodekani. Glede na to, da je poročilo o kakovosti sestavni del poslovnega poročila, se podatki za kakovost pripravljajo skladno s poročilom za kakovost – pri tem smo pazili, da se podatki ne podvajajo, temveč, da so v poročilu o kakovosti prikazani krajši povzetki kvantitativnih podatkov ter da se osredotočamo na identifikacijo, opis in interpretacijo dosežkov in pomanjkljivosti v prejšnjem letu. Poročilo obravnava in potrди Senat Filozofske fakultete. Predlagani ukrepi za izboljšave se vključijo v Program dela za tekoče leto.

### **Strokovna podpora sistemu in kulturi kakovosti na članici**

Na Filozofski fakulteti poleg komisije za kakovost nimamo še dodatnega organa, ki bi bil zadolžen za kakovost. Smo pa takoj po ustanovni seji trenutne komisije za kakovost sprožili (v skladu s pravili FF) postopek oblikovanja oddelčnih komisij za kakovost. Namen tvorbe mreže oddelčnih komisij za kakovost je predvsem pridobitev konkretnjših podatkov o kazalnikih kakovosti (torej ne samo na osnovi strokovnih služb celotne fakultete) ter seveda tudi za izboljšanje pretoka informacij glede kakovosti in tesnejše vpetosti oddelkov FF v proces spremljanja in analiziranja kazalnikov kakovosti in sprejemanja ukrepov za izboljšanje kakovosti na posameznih področjih.

## **3. IZVAJANJE ŠTUDENSKIH ANKET**

Na Filozofski fakulteti izvajamo študentske ankete preko elektronskega sistema VIS v skladu s Pravilnikom o študentski anketi. Anketa se nanaša na (i) študijski proces in splošne pogoje študija in na posamezne predmete ter izvajalce.

### **Analiza rezultatov študentskih anket**

- Podobno kot v prejšnjih letih tudi letos ugotovljamo, da so rezultati velikokrat pod mejo reprezentativnosti. Nekateri predmeti/izvajalci namreč prejmejo zelo malo število odgovorov, nekateri sploh ne prejmejo nobene ocene.
- Dostop do rezultatov za svoje predmete je za vse izvajalce omogočen preko sistema VIS.
- Vse rezultate prejme dekan Filozofske fakultete.
- Dostop do podatkov imajo dekan, pooblaščen oseba v kadrovski službi, ki vodi habilitacijski postopek in tehnična oseba, ki je zadolžena za VIS in pripravo rezultatov. Vsi vpleteni so podpisali izjavo o varovanju osebnih podatkov.
- Sistem VIS zagotavlja popolno anonimnost udeležencev.
- Za obveščanje študentov je poskrbljeno na treh ravneh. V sistemu VIS prejmejo obvestilo dekana o začetku in pomembnosti anketiranja ter navodila za izpolnjevanje. Študentski svet preko svojih predstavnikov ponovno nagovarja študente o pomembnosti anket. Vsak oddelek ima tudi predstavnika učiteljev ali asistentov, ki je zadolžen/a za ankete. Problem nizke udeležbe študentov pri izpolnjevanju anket se je skušalo reševati tudi s pomočjo oddelčnih tajništev. Izboljšati pa bi bilo potrebno tudi tehnično podporo pri elektronskem reševanju anket. in hitrejšo obdelavo rezultatov.

### **Obveščanost študentov o rezultatih anket**

Z rezultati anket so obveščeni člani Študentskega sveta.



## Učinki ugotovitev iz anket

Analize vplivov rezultatov študentskih anket na kakovost študija niso bile izvedene.

## Dobre prakse, izzivi, drugo

Na UL se je decembra 2011 pojavila pobuda za revizijo študentskih anket na ravni vseh članic Univerze v Ljubljani. Kmalu zatem so na Univerzitetni službi za spremljanje kakovosti, analize in poročanje sklicali ustanovni sestanek delovne skupine za revizijo študentskih anket v sledeči sestavi:

- red. prof. dr. Drobnič-Košorok, Marinka (Veterinarska fakulteta)
- asist. dr. Komidar Luka (Filozofska fakulteta)
- Komljenovič, Janja (Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti ...)
- izr. prof. dr. Kropivnik Samo (Fakulteta za družbene vede)
- Lozej Jakob (Študentski svet)
- mag. Smiljana Zajec (Ekonomska fakulteta)
- red. prof. dr. Turk Goran (Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo)

V delovni skupini smo na ustanovni seji govorili o problemih obstoječe ankete in se dogovorili o načinu dela, glavnih smernicah pri reviziji študentskih anket in si tudi razdelili konkretne delovne naloge. Ocenjujemo, da bomo z revizijo končali junija 2012, kar pomeni, da bi se lahko ankete v spremenjeni obliki implementirale in začele uporabljati (v elektronski obliki) že v naslednjem študijskem letu.

## 4. IZVAJANJE DRUGIH ANKET, ANALIZ IN METOD ZA PRIDOBIVANJE POVRATNIH INFORMACIJ RAZLIČNIH SKUPIN IN NJIHOV VPLIV NA KAKOVOST

- **Spremljanje zaposljivosti diplomantov;** Poteka na posameznih oddelkih fakultete.
- **Spremljanje učnih izidov in kompetenc;** Poteka na nekaterih oddelkih fakultete.
- **Spremljanje obremenjenosti študentov (ECTS);** Poteka na nekaterih oddelkih fakultete.
- **Izvajanje drugih anket in drugih metod za zbiranje povratnih informacij;** Posamezni primeri potekajo na oddelkih fakultete.
- **Sodelovanje z okoljem;** Pri in po prenovi študijskih programov je bilo sodelovanje z delodajalci zelo intenzivno.
- **Spremljanje potreb relevantnih okolij po diplomantih študijskega programa /članice in vpliv;** Poteka na nekaterih oddelkih fakultete in v okviru kariernega centra FF.
- **Posodabljanje vsebin študijskih programov;** Pri nekaterih programih se je pojavila potreba po manjših in večjih spremembah študijskih programov (novi nosilci in izvajalci predmetov, prenovljen seznam temeljne ali priporočene literature, način ocenjevanja, večja ponudba izbirnih predmetov idr.).

## 5. MOREBITNE ZUNANJE EVALVACIJE IN AKREDITACIJE

Konec leta 2011 se je FF vključila v pripravo Univerze v Ljubljani na podaljšanje akreditacije UL in na obisk zunanjih evalvatorjev (zbiranje podatkov, izpolnjevanje vprašalnikov, priprava poročila o kakovosti).

Dva oddelka sta začela pripravljati evidenčni vnos za sedem študijskih programov (akreditiranih že leta 2006, dva programa na 1. stopnji in pet na 2. stopnji) in izpolnjevati vlogo za ponovno akreditacijo teh študijskih programov konec leta 2011.





## 6. POVZETEK POGlavJA AKTIVNOSTI ZA RAZVOJ SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Ključni dosežki, prednosti in dobre prakse na področju (tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Elektronsko izvajanje študentih anket	Učinkovitejše zbiranje ocen o študijskem procesu in pogojih ter predmetov/izvajalcev.
Tesno sodelovanje vodstva fakultete, strokovnih služb in komisije za kakovost pri pripravi poročila za kakovost.	Dobro povezovanje omogoča celovit pregled na problematiko kakovosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Slab odziv na študentske ankete.	Ozaveščanje študentov o pomenu anket, razmislek o obveznem izpolnjevanju anket. Prenova študentskih anket.
Sistem spremljanja in analize kakovosti ni tesno vpet v delo fakultete.	Vzpostavitev učinkovite in odzivne mreže oddelčnih komisij za kakovost ter sprotno (i) pridobivanje relevantnih informacij, (ii) izvajanje delnih analiz (predvsem realizacija preteklih predlogov) in (iii) postavljanje realnih in konkretnih predlogov za izboljšanje stanja na najbolj problematičnih področjih.
Spremljanje zaposljivosti diplomantov.	Potrebno bi bilo uvesti sistem spremljanja, ki bi bil prilagojen vsem oddelkom fakultete.
Najpomembnejše točke, ki so v preteklem letu najbolj vplivale na kakovost področja (tri izmed zgoraj navedenih)	Obrazložitev za izbor točke
Tesno sodelovanje vodstva fakultete, strokovnih služb in komisije za kakovost pri pripravi poročila za kakovost.	Dobro povezovanje omogoča celovit pregled na problematiko kakovosti.
Način spremljanja in analize kakovosti bi lahko bil tesneje vpet v delo fakultete.	S tesnejšo vpetostjo spremljanja in analize kakovosti se bomo v večji meri približali glavnemu namenu samoevalvacije, in sicer hitro, učinkovito in konkretno razreševanje problemov in vzpodbujanje ter nagrajevanje dobrih praks. S tesnejšo vpetostjo mislimo predvsem na sodelovanje z oddelčnimi komisijami za kakovost oziroma pridobivanje podatkov neposredno od posameznih oddelkov.
Slab odziv na študentske ankete.	V obstoječi obliki so študentske ankete precej neuporabne. Potrebna je celovita prenova na vseh ravneh (vsebinski in izvedbeni).

## IV. LITERATURA

Navodila za pripravo poročila o kakovosti za leto 2011  
 Poročilo o kakovosti FF 2010  
 Pravila FF



## 5. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na UNIVERZI V LJUBLJANI, FILOZOFSKI FAKULTETI.....(naziv proračunskega uporabnika)

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na UNIVERZI V LJUBLJANI, FILOZOFSKI FAKULTETI.....(naziv proračunskega uporabnika).

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: vseh področij (kadrovske, študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost, finance, računovodska dejavnost, informacijski sistem, založništvo, knjižnična dejavnost, javno naročanje).
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: .....
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: .....

V/Na UNIVERZI V LJUBLJANI, FILOZOFSKI FAKULTETI...(naziv proračunskega uporabnika)

je vzpostavljen(o):

### 1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


### 2. Upravljanje s tveganji

#### 2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.


#### 2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.



**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe:**

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, Ljubljana

Matična številka: 

5	0	8	5	0	6	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--	--	--



ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....  
**V letu 2011 (leto, na katerega se Izjava nanaša) sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):**

- Za učinkovito zbiranje podatkov glede prehodnosti in seznanjanje oddelkov s podatki ter razvoj lastnih evalvacijskih strategij na oddelkih so potekale razprave na sejah posameznih oddelkov.
- Filozofska fakulteta uresničuje postopke poenotenja informacijskega sistema na vseh področjih delovanja in ga bo nadaljevala še v letu 2012. Testirali smo dva nova sistema poslovne informatike.
- Sistematično in celovito obveščanje o različnih raziskovalnih shemah EU.

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):**

- Oblikovanje posameznih razvojnih strateških smernic po posameznih oddelkih.
  - Filozofska fakulteta bo nadaljevala z uresničevanjem postopkov poenotenja informacijskega sistema na vseh področjih delovanja.
- Filozofska fakulteta bo nadaljevala z izvedbo usposabljanja pri implementaciji Računovodskih pravil FF za skupne strokovne službe.
  - Filozofska fakulteta bo nadaljevala s sistematičnim in celovitim obveščanjem o različnih raziskovalnih shemah EU.

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: dekan, red., prof. dr. Andrej Černe*

*Podpis:.....*

*Datum podpisa predstojnika:*

.....



## 6. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011

**Odgovorna oseba za pripravo poročila: Vida Miklavec**

1	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE .....	69
1.1	Računovodske usmeritve .....	69
1.2	Pojasnila k računovodskim izkazom.....	70
1.2.1	Bilanca stanja .....	70
1.2.2	Izkaz prihodkov in odhodkov za poslovno leto 2011 .....	72
1.3	Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.....	74
1.4	Poročilo o prejetih sredstvih po virih financiranja .....	74
1.5	Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin) .....	74
1.6	Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2011 po virih sredstev .....	75
1.6	Drugo .....	76



## 1 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

### 1.1 Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi so izdelani na podlagi načela nastanka poslovnega dogodka in načela denarnega toka.

Izdelani računovodski izkazi upoštevajo določbe Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu, Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnika o merjenju in razčlenjevanju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu.

Vsa sredstva in obveznosti so vrednotena po knjigovodskem stanju.

Filozofska fakulteta je zavezanka za DDV in obračunava odbitni delež, ki je izračunan v višini 4 %.

Filozofska fakulteta izvaja dejavnost javne službe in v manjšem obsegu tudi dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Sodila za razmejevanje prihodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev so opravljene storitve. Na podlagi teh razporejamo naslednje prihodke v dejavnost javne službe:

- redno in izredno izvajanje študijskih programov za pridobitev dodiplomske izobrazbe, podiplomske izobrazbe, programi pedagoško andragoške izobrazbe in izpopolnjevalni programi za učitelje,
- habilitacije in nostrifikacije,
- simpoziji, konference,
- dejavnosti Centra za Slovenščino,
- znanstveno raziskovalno delo povezano s pedagoškim delom, programskim financiranjem, projektnim financiranjem,
- obštudijska dejavnost študentov, določena v letnem programu študentskega sveta FF,
- knjižničarska, založniška dejavnost in prodaja učbenikov in strokovne publikacije,
- upravno administrativna, računovodska, informacijska dejavnost,
- investicije in investicijsko vzdrževanje premoženja.

Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu je opredeljena kot:

- dopolnilna dejavnost zavoda, ki samostojno odloča glede kadrovske, prostorske in druge zmogljivosti,
- samostojno odločanje o obsegu in vsebini dejavnosti glede na povpraševanje, glede določanja prodajne cene, ki mora pokrivati stroške, ki so povezani s to dejavnostjo vključno z amortizacijo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev,
- opravljajo jo tudi druge pravne in fizične osebe na trgu.

Evidentiranje javne službe in evidentiranje tržne dejavnosti se ločeno spremlja glede na stroškovna mesta in vire financiranja.



## 1.2 Pojasnila k računovodskim izkazom

### 1.2.1 Bilanca stanja

Povzetek obrazca Bilanca stanja na dan 31.12.2011

Zap. št.	Naziv	2011	2010	Indeks 10/09
<b>SREDSTVA</b>				
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN			
	SREDSTVA V UPRAVLJANJU	10.511.297	10.994.646	96,0
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	11.141.338	11.502.284	96,9
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	370.476	331.841	111,6
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	6.283.163	5.129.908	122,5
19	Aktivne časovne razmejitev	146.557	295.800	49,5
C	ZALOGE			
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>		<b>21.652.635</b>	<b>22.446.930</b>	96,5
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		3.845.539	3.478.416	110,6
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
D	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	9.977.726	10.278.479	97,1
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	517.402	550.148	94,0
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	428.248	481.682	88,9
29	Pasivne časovne razmejitev	7.240.995	7.437.943	97,4
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	11.674.909	12.168.451	95,9
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	5.802	181.752	3,2
93	Dolgoročne rezervacije			
9412	Presežek prihodkov nad odhodki		10.287	
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	18.885		
<b>PASIVA SKUPAJ</b>		<b>21.652.635</b>	<b>22.446.930</b>	
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		3.845.539	3.478.416	110,6

<b>Pasivne časovne razmejitev skupaj:</b>		7.240.995
1	Programske skupine po pog. z ARRS	33.544
2	Raziskovalni projekti po pog. z ARRS	204.387
3	Mladi raziskovalci po pog. z ARRS	145.051
4	Drugi projekti po pog. z ARRS	40.749
5	Projekti Evropske unije	19.240
6	Mednarodni projekti	41.909
7	Izredni dodiplomski študij	1.040.080
8	Izredni podiplomski študij	2.417.346
9	Obštudijska dejavnost študentov	19.042
10	Vzdrževanje	



11	Investicije	
12	Investicijsko vzdrževanje	133.689
13	Založniška dejavnost	722.174
14	Interna revizija	
15	RCUM - PISUM	
16	Mednarodna mobilnost profesorjev	
17	Namenske donacije podjetij	
18	Namenska sredstva za uvajanje E-izobraž.	
19	Vnaprej plačane stanarine, najemnine	
20	Zborniki, simpoziji	
21	Pedagoško andragoško izobraževanje	473.516
22	Mednarodno in drugo strok. sodelovanje	
23	Namenska sredstva od vpisnin	96.959
24	Drugo:	1.853.309
24 a	Dejavnosti Centra za slovenščino	313.567
24 b	Dejavnost knjižnic	136.955
24 c	Druga raziskovalna dejavnost	158.437
24 d	Druga pedagoška dejavnost po ceniku UL	354.989
24 e	Štipendije, tuji lektorati	166.150
24 f	Knjigarna, tutorstvo in ostala izobraž.dejavnost	723.211

#### Kazalci iz bilance stanja

		Tekoče leto	Predhodno leto
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	AOP 003/002	100	90
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	31	28
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	91	90
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	45	44
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	4	5
Indeks kratk. obv. na kratk. sredstva	AOP 034/012*100	89,56	89,36
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	73	72

V letu 2011 se je povečala nabavna vrednost nepremičnin v višini 142.392 € in sicer iz naslova naslednjih investicijsko vzdrževalnih del: zamenjava oken na stavbi Zavetiška ulica, izvedba požarnega javljanja in alarmiranja na lokacijah Zavetiška ulica in Rimska ulica, menjava radiatorskih ventilov na Zavetiški ulici, zaščita kanalov klimahitov na strehi Aškerčeva cesta, zamenjava strešne kritine na garaži Zavetiške ulice, talne obloge glavne stavbe, prezračevanje kabinetov, delna obnova elektro inštalacij na Aškerčevi cesti. Univerza nam je s pridobljenimi proračunskimi sredstvi financirala navedena investicijsko vzdrževalna dela v višini 84.750 €, ostalo pa je fakulteta izvedla z lastnimi sredstvi.

V letu 2011 se je zmanjšala nabavna vrednost opreme v višini 106.792 €, nabava opreme je bila v letu 2011 v višini 357.533 €, odpisov je bilo v višini 464.325 €. Oprema je bila nabavljena iz MVZT sredstev za nadomestitev opreme v višini 51.966 €, 34.980 € iz IRD sredstev, 75.367 € iz sredstev ARRS, 195.219 € pa iz neproračunskih sredstev fakultete. Prevladoval je nakup računalniške opreme in sicer v višini 196.338 €, za šolska učila in opremo učilnic je bilo namenjeno 28.455 €, za ostalo opremo in pohištvo pa 132.739 €.

Fakulteta pomembnejših opredmetenih in neopredmetenih sredstev, ki so že v celoti odpisana nima, večina je to računalniška oprema in ostala oprema učilnic in pohištvo.





Zalog med sredstvi fakulteta ne izkazuje, učbenike in ostalo strokovno literaturo, ki se prodaja v knjigarni fakultete evidentiramo v izvenbilančni evidenci, skupno vrednost zalog vrednotimo po nabavni vrednosti in izkazujemo v višini 973.302 €.

Terjatev do kupcev doma in v tujini izkazujemo v višini 370.476 €. Iz naslova neplačanih terjatev imamo oblikovano oslabitev vrednosti terjatev, ki niso plačane eno leto po zapadlosti in sicer v višini 30.180 €.

Obveznosti do dobaviteljev fakulteta plačuje v dogovorjenih rokih.

Zmanjšale so se kratkoročne pasivne časovne razmejitve v višini 196.948 € in dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 175.435 €. Dolgoročne rezervacije so bile namenjene za nadomeščanje stroškov amortizacije. V poslovnem letu 2010 je fakulteta porabila navedene rezervacije za pokrivanje stroškov amortizacije stavbe v višini 164.198 €, v poslovnem letu 2011 pa je za isti namen bila poraba v višini 175.435 € in tako so dolgoročne rezervacije za nadomeščanje stroškov amortizacije porabljene v celoti.

## 1.2.2 1.2.2. Izkaz prihodkov in odhodkov za poslovno leto 2011

Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov

Št.	Naziv	2011	2010	Indeks 11/10
I.	PRIHODKI			
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	29.999.513	30.344.774	99
B	FINANČNI PRIHODKI	215.782	200.099	108
C	DRUGI PRIHODKI	17.946	21.444	84
Č	PREVREDNOT. POSLOVNI PRIHODKI	19.925	8.317	240
D	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>30.253.166</b>	<b>30.574.634</b>	<b>99</b>
II.	ODHODKI			
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	6.395.330	6.519.447	98
F	STROŠKI DELA	23.043.692	22.869.078	101
G	AMORTIZACIJA	562.223	833.128	67
H	REZERVACIJE	0	0	
J	DRUGI STROŠKI	253.765	321.855	79
K	FINANČNI ODHODKI	534	561	95
L	DRUGI ODHODKI	0	3	0
M	PREVREDNOT. POSLOVNI ODHODKI	16.507	20.275	81
N	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>30.272.051</b>	<b>30.564.347</b>	<b>99</b>
O	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>10.287</b>	
P	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>18.885</b>	<b>0</b>	
	Davek od dohodka pravnih oseb	0	0	
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>0</b>	<b>10.287</b>	
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)</b>	<b>18.885</b>	<b>0</b>	



## VIR NASTANKA PRIMANJKLJAJA

<b>PRESEŽEK PRIHODKOV/ODHODKOV JS</b>	-	<b>56.510</b>
MVZT- študijska dejavnost: dodiplomski študij	-	643.294
MVZT- študijska dejavnost: 2. stopnja	-	842.517
MVZT- študijska dejavnost: 3. stopnja		
MVZT- znanstveno-razisk dej.		462.201
Drugi proračunski viri		
Evropski proračun		
Izredni študij		271.683
Drugo:		695.417
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV TRŽNI</b>		<b>37.625</b>
<b>Skupaj</b>	-	<b>18.885</b>

V poslovnem letu 2011 smo ustvarili presežek odhodkov nad prihodki v višini 18.885 €.

## Kazalci:

		Tekoče leto	Predhodno leto
Prispevki delodaj. v plačah in nadomestilih - indeks	AOP 877/876*100	15,81	15,82
Celotni prihodki na zaposlenega	AOP 870/894	50.675	51.214
Celotni odhodki na zaposlenega	AOP 887/894	50.707	51.197
Stroški dela na zaposlenega	AOP 875/894	38.599	38.307
Delež stroškov dela v celotnih odhodkih	AOP 875/887	76	75
Število študentov brez absolventov, dodipl*		4805	4902
Celotni prihodki na študenta dodipl.	AOP 870/štud.	6.296	6.237
Celotni odhodki na študenta dodipl.	AOP 887/štud.	6.300	6.235
Število študentov brez absolventov, vsi**		5451	5463
Celotni prihodki na študenta vsi	AOP 870/štud.	5.550	5.597
Celotni odhodki na študenta vsi	AOP 887/štud.	5.553	5.595



Povprečna plača zaposlenih na Filozofski fakulteti v letu 2011 je bila v skupini D v višini 2.795,40 €, v skupini pa J pa v višini 1.633,85 €.

### 1.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

- Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu fakulteta ni izplačevala.

### 1.4 Poročilo o prejetih sredstvih po virih financiranja

Dodeljena sredstva na podlagi Uredbe

1	Študijska dejavnost - prihodki		Struktura
1.1.	Uredba in najemnina	18.981.204	90,35
1.2.	Program 2. stopnje	84.375	0,40
1.3.	Stari znanst.progr. in III.stopnja	101.745	0,28
1.4.	Obštudijska dejavnost študentov	3.613	0,02
1.5.	Nacionalno pomembne naloge	1.743.597	8,30
1.6.	Investicijsko vzdrž. in oprema	136.716	0,65
	Skupaj	21.051.250	100,00
2	Študijska dejavnost - odhodki		
2.1.	Plače in DPZ	15.492.502	69,39
2.2.	Prispevki delodajalca	2.367.434	10,60
2.3.	Drugi osebni prejemki	1.199.198	5,37
2.4.	Blago in storitve	3.172.143	14,02
	- od tega avtorske in podj. pogodbe	485.849	2,18
2.5.	Oprema, inv. vzdrževanje	136.716	0,61
	Skupaj	22.367.993	100,00
3	Presežek odhodkov	-1.316.743	

Dodeljena sredstva na podlagi Uredbe so premajhna glede na ustvarjene stroške in sicer v višini 1.316.743 €. Sredstva, pridobljena za redno izvajanje prve in druge stopnje študijskih programov so bila porabljena za izvajanje pedagoškega in strokovnega dela v višini 17.823.495 € (plače in pogodbeno delo), kar predstavlja 94 % pridobljenih sredstev Uredbe, ki nam jih dodeli Univerza v Ljubljani. Zaradi navedenega dejstva je fakulteta ustvarila 1.316.743 € primanjkljaja iz naslova vira MVZT sredstev.

Fakulteta izvaja varčevalne ukrepe že na podlagi sklepa Vlade, poleg tega pa je fakulteta vodila skrajno restriktivno politiko zaposlovanja. Izvajanje bolonjskih programov zahteva veliko večje zaposlovanje, seznam potrebnih zaposlitev za nemoteno izvajanje programov je obsežen, tako da ima fakulteta velike težave pri izvedbi programov. Poleg tega fakulteta ni izvedla obdaritve zaposlenih ob koncu leta, ni bilo izvedenih planiranih sestankov izven lokacije fakultete, varčuje se pri porabi materialnih stroškov.

Velika problematika financiranja predstavlja zaposlitev petih strokovnih delavcev Centra za slovenščino, katerih plače v višini 167.140 € predstavljajo stroške Uredbe, klub temu, da to ni dejavnost rednega dodiplomskega študija.

### 1.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

Fakulteta je pridobila 12.200 € namenskih občinskih sredstev in jih tudi porabila.



## 1.6. Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2011 po virih sredstev

Denarni tok:

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki
<b>Javna služba skupaj</b>	<b>29.841.804</b>	<b>30.398.820</b>	<b>- 557.016</b>
MVZT	21.266.065	23.140.752	- 1.874.687
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	4.254.826	3.980.862	273.964
Druga ministrstva			-
Občinski proračunski viri	12.200	12.200	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	96.936	96.936	-
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	3.475.588	2.616.607	858.981
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmepius in drugi projekti iz pror. EU	526.568	401.241	125.327
Drugi viri	209.621	150.222	59.399
<b>Trg</b>	<b>115.259</b>	<b>70.119</b>	<b>45.140</b>
<b>Skupaj:</b>	<b>29.957.063</b>	<b>30.468.939</b>	<b>- 511.876</b>

Fakulteta je ustvarila skupni primanjkljaj po denarnem toku v višini – 511.876 €, od tega 1.874.687 € iz naslova MVZT sredstev.



Obračunski tok:

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki
<b>Javna služba skupaj</b>	<b>30.146.291</b>	<b>30.202.801</b>	<b>- 56.510</b>
MVZT	21.770.551	23.256.362	- 1.485.811
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	4.487.523	4.025.322	462.201
Druga ministrstva			-
Občinski proračunski viri	12.200	12.200	-
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	96.936	96.936	-
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	1.792.213	1.520.530	271.683
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	526.568	401.241	125.327
Drugi viri	1.460.300	890.210	570.090
<b>Trg</b>	<b>106.875</b>	<b>69.250</b>	<b>37.625</b>
<b>Skupaj:</b>	<b>30.253.166</b>	<b>30.272.051</b>	<b>- 18.885</b>

Iz naslova prihodkov in odhodkov po obračunskem toku je fakultete ustvarila skupni presežek odhodkov nad prihodki v višini 18.885 €.

## 1.6 Drugo

Fakulteta ugotavlja, da ne velja več odlog vračila izplačanih dodatkov bibliotekarjem na podlagi sodbe vrhovnega sodišča RS opr. št. VII lps 293/2007 z dne 19.10.2009. Višina neupravičeno izplačanih sredstev je 133.478 € skupaj s prispevki in brez morebitnih obresti za neupravičeno uporabo sredstev.

V Finančno računovodski službi že četrto leto izvajamo E-tožbe in smo na podlagi vloženih izvršb v letu 2011 uspešno zaključili in prejeli sredstva glavnice, obresti in stroškov za 22 zaključenih izvršb.